



BIJLAGE 2

Bijlage XIIIb behorend bij Artikel 4.27

Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Procescertificaat Asbestverwijdering

Certificatieschema

voor het verwijderen van asbest, asbesthoudende producten en asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen voorafgaand aan sloop, renovatie of onderhoud in bouwwerken en objecten en na een incident

Document: SC-530: 2011, versie 02

Onder beheer van:

StichtingAscet

www.Ascet.nl



INHOUD

DEEL I	ALGEMENE BEPALINGEN	96
1.	Inleiding	96
2.	Definities	96
2.1	Algemene definities	96
2.2	Werkveldspecifieke definities	97
2.3	Documenten	97
3.	Werkveldspecifieke kenmerken	98
3.1	Beschrijving schema	98
3.2	Actieve partijen	99
3.3	Risicoanalyse en afbreukcriteria	99
4.	Certificatiereglement	100
4.1	Doelstelling	100
4.2	Certificatieprocedure	100
4.3	Procedures	100
4.4	Beslissing inzake het certificaat	103
4.5	Geldigheidsduur van het certificaat	103
4.6	Geldigheidscondities	103
4.7	Klachten	103
4.8	Bezwaarschriftenprocedure	104
4.9	Norminterpretatie	106
5.	Toezicht	106
5.1	Toegang	106
5.2	Frequentie van het toezicht	106
5.3	De wijze van uitvoering van het toezicht	107
5.4	Verslag van bevindingen	108
5.5	Sancties bij geconstateerde afwijkingen	108
5.6	Kosten van onderzoek	110
DEEL II	NORMEN	111
6.	Onderwerp van certificatie	111
7.	Eisen	111
	Administratieve eisen	111
7.1	Asbestverwijderingsbedrijf of -concern	111
7.2	Relaties /combinaties asbestverwijderingsbedrijf en/of -concern binnen de asbestketen	111
7.3	Werkterrein en technisch kunnen	112
7.4	Aansprakelijkheidsverzekering	112
7.5	Leverings-/contractvoorwaarden	112
	Eisen aan De beheersing en borging asbestverwijdering	113
7.6	Algemene eisen	113
7.7	Documentatie-eisen	113
7.8	Beheersing van registraties	114
7.9	Directieverantwoordelijkheid	114
7.10	Directiebeoordeling	115
7.11	Management van middelen	115
7.12	Het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen	118
7.13	Meting, analyse en verbetering	121
	Eisen te stellen aan asbestverwijdering	122
7.14	Vorbereiding	122
7.15	Uitvoering asbestverwijdering op de projectlocatie	125
7.16	Eindbeoordeling na asbestverwijdering	128
7.17	Afvoer asbesthoudende materiaal	129
8.	Beoordelingsmethodiek	129
8.1	Tijdsbesteding bij de beoordelingen	129
8.2	Combinatie met beoordelingen voor andere certificatieschema's	129



9.	Het certificaat	23+
9.1	Gegevens	129
9.2	Gebruik van het certificaat	130
9.3	Ascert Certificaatregister	130
DEEL III	BIJLAGEN	131
BIJLAGE A	MELDINGSFORMULIER ASBESTINVENTARISATIE- EN VERWIJDERING (V)	131
BIJLAGE B	DEFINITIES WERKVELDSPECIFIEK (I)	133
BIJLAGE C	MODEL AANVRAAG PROJECTEN VOOR INITIËLE CERTIFICATIE (V)	137
BIJLAGE D	MODEL OVEREENKOMST CKI EN CERTIFICAATHOUDER (I)	140
BIJLAGE E	ASCERT PROCESCERTIFICAAT ASBESTVERWIJDERING (V)	142
BIJLAGE F	UITWISSELINGSPROTOCOL AI-CKI (I)	144
BIJLAGE G	MODEL WERKPLAN (V)	148
BIJLAGE H	CATEGORIE INDELING SANCTIESTELSEL ASBESTVERWIJDERING TABEL 5.5.3 (V)	151
BIJLAGE I	MAATREGELEN ALGEMEEN (V)	164
BIJLAGE J	ONDERVERDELING VAN DE AFWIJKINGEN (V)	167



DEEL I ALGEMENE BEPALINGEN

Deel I van dit certificatieschema bevat algemene uitgangspunten en bepalingen voor certificatie door CKI 's en voorwaarden waaronder de afgifte van certificaten dient te gebeuren. In de tekst is ter ondersteuning en verduidelijking aanvullende informatie gegeven in de vorm van Toelichting, Opmerking en Appendix.

1. Inleiding

Dit werkveldspecifieke certificatieschema SC-530 is door Centraal College van Deskundigen Asbest opgesteld. Het betreft het zorgvuldig, arbeids- en milieuhygiënisch verwijderen van:

- asbest;
- asbesthoudende producten;
- asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen.

Vastgelegd in een asbestinventarisatierapport of SC-540

Voorafgaand aan

- sloop;
- renovatie;
- onderhoud in bouwwerken en objecten;
- na een incident.

Met als resultaat een locatie waar het asbest volgens de eisen is verwijderd.

Het betreft het Ascet Procercertificaat Asbestverwijdering. Deze is door de minister van SZW vastgesteld. Dit vastgestelde schema vervangt eerdere versies.

2. Definities

2.1 Algemene definities

Begrip of afkorting:	Betekenis
Aanvrager van een certificaat:	De (rechts-)persoon die bij de certificatie-instelling een aanvraag doet voor het afgeven van een certificaat.
Aanwijzing:	Aanwijzing van een instelling bij of krachtens wettelijk voorschrift door de minister van SZW.
AI:	Arbeidsinspectie
AI/TC:	Arbeidsinspectie Team Certificatie
ADK:	Asbestdeskundige
Asbestverwijderingswerk:	<ul style="list-style-type: none">• de verwijdering van asbest, asbesthoudende producten en/of asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen, nader omschreven in het asbestinventarisatierapport en het werkplan;• de verwijderingslocatie na de eindbeoordeling en voor de oplevering door het asbestverwijderingsbedrijf vrij van bronnen met secundaire asbestvezelemisatie.
Ascet:	Stichting die een wettelijke certificatieregeling beheert. Voor het werkveld asbest functioneert Stichting Certificatie Asbest (Ascet), voorheen SCA.
Beoordeling:	Beoordeling (initiële, of her-) door de nationale accreditatie-instelling van instellingen op basis van het door de minister van SZW vastgestelde WDA&T, op grond waarvan de nationale accreditatie-instelling schriftelijk rapporteert of de instelling competent is om wettelijk verplichte certificaten af te geven. Bij het vaststellen van het WDA&T door de minister van SZW wordt zoveel mogelijk aangesloten bij internationale systematiek en normen.
Categorie I, II, III of IV:	Er zijn vier niveaus waarop bij afwijkend gedrag van het certificaathoudend bedrijf de volgende sancties kunnen worden getroffen: <ul style="list-style-type: none">– Categorie I Onvoorwaardelijk intrekken– Categorie II Schorsing– Categorie III Voorwaardelijk intrekken met een termijn van 3 maanden– Categorie III Waarschuwen Deze niveaus zijn nader uitgewerkt in SC-530 par. 5.5.2.2)
Centraal College van Deskundigen (CCvD):	Het college, onderdeel van en/gefaciliteerd door Ascet, dat belanghebbende partijen in een bepaalde sector of branche de mogelijkheid biedt tot deelname bij het opstellen en onderhouden van werkveldspecifieke documenten op zodanige wijze dat sprake is van een evenwichtige en representatieve vertegenwoordiging van deze partijen.
Certificaat:	Een certificaat in de zin van artikel 20 Arboret en artikel 27 Warenwet. Daarnaast moet een certificaat beschouwd worden als een verklaring van overeenstemming (conformiteitsverklaring) zoals bedoeld in relevante accreditatienormen.
Certificaathouder:	(rechts) Persoon die in het bezit is van een geldig wettelijk verplicht certificaat voor zijn bedrijf.
Certificatieproces:	Alle activiteiten via welke een CKI beoordeelt en besluit of een persoon, product of systeem voldoet en blijft voldoen aan de normen, zoals opgenomen in het werkveldspecifieke certificatieschema.
Certificatiereglement:	Bepalingen voor de uitvoering van het certificatieproces en de relaties tussen kandidaat en CKI.
Certificatiesysteem:	Set van procedures en middelen benodigd om het certificatie-proces uit te voeren per certificatieschema, dat leidt tot de afgifte van een certificaat van vakbekwaamheid, inclusief onderhoud.



Begrip of afkorting:	Betekenis
Certificerings- en Keuringsinstelling (CKI):	Kalibratie- of conformiteitsbeoordelingsinstellingen zoals certificatie-instellingen, keuringsdiensten van gebruikers, laboratoria, inspectie-instellingen en testinstituten.
CKI-persoon:	CKI door de minister van SZW aangewezen op grond van WDA&T SC-501 voor de verlening van persoonscertificaten op basis van WSCS SC-510 en/of SC-520
CKI-proces:	CKI door de Minister van SZW aangewezen op grond van WDA&T SC-502 voor de verlening van procescertificaten op basis van WSCS SC-530 en/of SC-540
Concern:	a) een groep van bedrijven die (in belangrijke mate) onder gezamenlijke leiding staan en als eenheid optreden; of b) rechtspersonen die via aandeelhouderschap verbonden zijn.
Controle:	Periodieke beoordeling door de nationale accreditatie-instantie van CKI's tegen de voor beoordeling geldende regels van de minister (WDA&T).
DAV:	Deskundig asbestverwijderaar
DTA:	Deskundig toezichthouder asbestverwijdering
Eindbeoordelingsinstelling:	Door de RvA, NEN-EN-ISO/IEC 17020: 2004 type-C, geaccrediteerde inspectie-instelling die de eindbeoordeling (inspectie, monsterneming en -analyse) na asbestverwijdering verricht.
lenM:	Ministerie van Infrastructuur en Milieu.
Interne beoordelaar:	Functionaris belast met interne beoordeling en collegiale toetsing
Opdrachtgever:	Opdrachtgever in de zin van artikel 1.1, tweede lid, aanhef en onder c en d van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
Project:	een bouwwerk in de zin van artikel 1.1, tweede lid, aanhef en onder b van het Arbeidsomstandighedenbesluit, waarbij de grenzen van het project worden gevormd door de gehele opdracht van de opdrachtgever.
Risicoanalyse:	Analyse waaruit motivatie, voor te maken keuzes in werkveldspecifiek probleemgebied blijkt, op te nemen in het beoogde certificatieschema.
SC-501:	Werkveldspecifiek document voor Aanwijzing en Toezicht op de certificatie-instellingen voor Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA) en Deskundig Asbestverwijderaar (DAV). Documentnummer SC-501: 2011, versie 02.
SC-502:	Werkveldspecifiek document voor Aanwijzing en Toezicht op de certificatie-instellingen voor Asbestverwijderingsbedrijven (AVB) en Asbestinventarisatiebedrijven (AIB). Documentnummer SC-502: 2011, versie 02.
SC-510:	Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Persoonscertificaat Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA). Documentnummer SC-510: 2011, versie 02.
SC-520:	Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Persoonscertificaat Deskundig Asbestverwijderaar (DAV). Documentnummer SC-520: 2011, versie 02.
SC-530:	Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Procescertificaat Asbestverwijdering. Documentnummer SC-530: 2011, versie 02.
SC-540:	Werkveldspecifiek certificatieschema voor het Procescertificaat Asbestinventarisatie. Documentnummer SC-540: 2011, versie 02.
Toezicht:	Het verzamelen van de informatie over de vraag of een handeling of zaak voldoet aan de daaraan gestelde eisen, het zich daarna vormen van een oordeel daarover en het eventueel naar aanleiding daarvan interveniëren.
Toezicht en handhavende instellingen:	(Overheids)instellingen belast met het toezicht en de handhaving op de asbestverwijdering zoals certificatie-instellingen (aangewezen door het ministerie van SZW), Arbeidsinspectie, VROM-inspectie, gemeenten, milieupolitie etc.
Werkveldspecifiek certificatieschema (WSSC):	Term gebruikt door SZW voor een certificatieschema dat door de minister van SZW is geaccepteerd te gebruiken binnen een specifieke aanwijzing als CKI voor personen, producten of systemen.
Werkveldspecifiek document voor aanwijzing en toezicht (WDA&T):	Term gebruikt door SZW voor een document waarin enerzijds de normen zijn vastgelegd waaraan CKI's dienen te voldoen om aangewezen te worden door de minister van SZW en anderzijds de voorwaarden waarbinnen aanwijzing plaatsvindt.
ZBO:	Zelfstandig bestuursorgaan

2.2 Werkveldspecifieke definities

SC-530 Deel III Bijlage B bevat een aanvullende lijst met werkveldspecifieke definities.

2.3 Documenten

In de tekst van dit certificatieschema vervullen de onderstaande documenten een rol.

- | | | |
|-----|---|-----------|
| [1] | Arbeidsomstandighedenwet | wettelijk |
| [2] | Besluit van 7 juli 2006 tot wijziging van het Arbeidsomstandighedenbesluit (implementatie van wijzigingsrichtlijn nr. 2003/18/EG) Staatsblad nr. 348, juli 2006 | wettelijk |
| [3] | Statische verwijzing van SC-540 in de Arbeidsomstandighedenregeling. Zie betreffende Staatscourant, waarvan het nummer is vermeld op www.ascert.nl . | wettelijk |
| [4] | Asbestverwijderingsbesluit 2005. Staatsblad 2005, 704 | wettelijk |



[5]	Wijziging beleidsregels arbeidsomstandighedenwetgeving Staatsblad 2008, nr 502	wettelijk
[6]	Productenbesluit Asbest	wettelijk
[7]	Rapport TNO-MEP R 2004/523 Risicogerichte classificatie van werkzaamheden met asbest	informatief
[8]	Convenant Ministerie van SZW en Stichting Certificatie Asbest d.d. 8 maart 2006. Staatcourant 7 augustus 2006, nr. 151/pag. 7	normatief
[9]	Protocol Validatiemetingen ten behoeve uitbouw SMA-rt (SC-548); CCvD Asbest	normatief
[10]	Informatieblad Plan van Aanpak Asbestbrand 2006. VROM-inspectie. Beschikbaar op www.vrom.nl	informatief
[11]	Landelijke Uitvoeringsmethodiek Asbestinventarisatie besluit 2005; VROM en LOM. Een handreiking voor gemeenten. Senter Novem juni 2007	informatief
[12]	NEN 2990: 2005; Lucht – Eindcontrole na asbestinventarisatie	normatief
[13]	NEN 2991: 2005; Lucht – Risicobeoordeling in en rondom gebouwen of constructies, waarin asbesthoudende materialen zijn verwerkt.	normatief
[14]	NEN 5896: 2005 nl; Monsterneming en analyse van asbest in onbewerkt bouw- en sloopafval en recyclinggranulaat	normatief
[15]	NEN 5897 / NEN 5707 Asbest in puin- en sloopafval	informatief
[16]	NEN 5707: 2003 nl; Bodem – Inspectie, monsterneming en analyse van asbest in bodem	informatief
[17]	Algemeen protocol voor de validatie van asbestrisicoclassificatiesystemen (Ascrt SC-549: versie 01, datum 15-11-2011);	normatief
[18]	Aedes Protocol Verwijdering Asbesthoudende materialen bij mutatie- en klachtenonderhoud 2007	normatief
[19]	NEN-EN-ISO/IEC 19011: 2002; Richtlijnen voor het uitvoeren van kwaliteits- en/of milieumanagementsysteem audits	normatief
[20]	NEN-EN-ISO/IEC 17020: 2004 en; Algemene criteria voor het functioneren van verschillende soorten instellingen die keuringen uitvoeren.	normatief
[21]	NTA Asbest in waterbodems	informatief
[22]	Ontwerp-NEN 2939: 'Werkplekatmosfeer – Bepaling van de concentratie aan respirabele asbestvezels in de lucht bij het werken met of in de directe omgeving van asbest of asbesthoudende producten, met behulp van microscopische technieken.'	informatief
[23]	NEN-EN 1822-5:2000 en; Luchtfilters met een hoog rendement (HEPA en ULPA) – Deel 5: Bepalen van het rendement van het filterelement.	normatief
[24]	CROW 132; Werken in of met verontreinigde grond en verontreinigd (grond)water	informatief

3. Werkveldspecifieke kenmerken

Om het maatschappelijk belang – veiligheid en gezondheid van en rondom de arbeid – te waarborgen, is door de overheid gekozen voor een wettelijk verplichte certificatieregeling voor de borging van de kwaliteit/veiligheid bij de verwijdering van asbest, asbesthoudende producten en asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen voorafgaand aan sloop, renovatie of onderhoud in bouwwerken en objecten en na een incident met als resultaat een locatie, waar de aanwezigheid van asbest voldoet aan het wettelijk vastgelegde acceptatieniveau.

Voorafgaande aan het opruimen van asbestbevattende materiaal na een incident (brand / storm) dient het aangegeven stappenplan te worden doorlopen. Zie bijvoorbeeld het Informatieblad Plan van Aanpak Asbestbrand 2006. SC-530 is niet van toepassing op asbest in bodem.

3.1 Beschrijving schema

Het werkveldspecifieke certificatieschema voor het zorgvuldig, arbeids- en milieuhygiënisch verwijderen van asbest, 'SC-530' is door Ascrt voorgesteld en door het ministerie van SZW – inclusief de aanpassingen in het kader van de aanscherping van de eisen¹ – vastgesteld middels een statische verwijzing in het Arbobesluit of Arboregeling. Dit vastgestelde schema vervangt daarmee eerdere versies. Op- en aanmerkingen over dit document kunnen worden ingediend bij het CCvD Asbest p/a Stichting Ascrt, info@ascrt.nl.

¹ Rapport SZW Reparatie wscs en wda met bijlagen d.d. 10 mei 2011.



3.2 Actieve partijen

Binnen de Stichting Certificatie Asbest zijn met name actief:

- Centraal College van Deskundigen Asbest;
- Werkkamer Asbest;
- Centrale Examencommissie;
- De certificatie-instellingen; vermeld op www.ascert.nl onder CKI 's;
- De certificaathouders; vermeld in het Ascert Register (zie www.ascert.nl).

3.3 Risicoanalyse en afbreukcriteria

3.3.1 Algemeen

Vanwege de goede eigenschappen is Asbest in het verleden veel gebruikt, bijvoorbeeld in gebouwen en woningen. Asbestvezels kunnen bij inademing echter diep in de longen doordringen en op termijn buikvlieskanker, longvlieskanker en asbestose (stoflongen) veroorzaken. Hieraan sterven jaarlijks in Nederland naar schatting zo'n 700 mensen. De termijn tussen blootstelling en ziek worden kan tientallen jaren duren. IenM is samen met SZW en VWS verantwoordelijk voor regelgeving over asbest. Bij activiteiten in het kader van de verwijdering van asbest is er een risico dat er asbestvezels in de ademzone van werknemers komen. Het aantal vezels tijdens de activiteiten is onderscheiden in drie afzonderlijke risicoklassen:

1. Risicoklasse 1: tijdens de werkzaamheden is de asbestvezelconcentratie in de ademzone van de betreffende werknemer(s) kleiner dan 0,01 vezel/cm³;
2. Risicoklasse 2: tijdens de werkzaamheden is de asbestvezelconcentratie in de ademzone van de betreffende werknemer(s) tussen de 0,01 en 1 vezel/cm³;
3. Risicoklasse 3: tijdens de werkzaamheden is de asbestvezelconcentratie in de ademzone van de betreffende werknemer(s) hoger dan 1 vezel/cm³.

Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit is aan deze drie risicoklassen (onderstaande tabel) een eigen specifiek veiligheidsregime gekoppeld.

Risicoklasse	Beschrijving van de belangrijkste kenmerken	Lit. 2
1	Blootstellingsniveau < 0,01 vezels/cm³ (10.000 vezels/m ³) Licht regime, vergelijkbaar met de oude 'vrijstellingsregelingen'.	Art. 4.44
2	Blootstellingsniveau 0,01 tot 1 vezels/cm³ (10.000 tot 1.000.000 vezels/m ³) Standaardregime conform de SC-530.	Art. 4.48
3	Blootstellingsniveau > 1 vezels/cm³ (> 1.000.000 vezels/cm ³) Verzwaard regime conform SC-530, uitsluitend voor verwijdering van 'risicovolle' niet-hechtgebonden materialen zoals spuitasbest, leiding- en ketelisolatie, brandwerend board en asbestkarton.	Art. 4.53a

3.3.2 Risicoanalyse niveau asbestverwijdering

Om het verstrekken c.q. onderhouden van een certificaat op onterechte gronden te voorkomen is het noodzakelijk om risico's te definiëren en maatregelen te nemen. Deze beogen de risico's m.b.t. asbestvezelemissie/besmetting uit te bannen. De maatregelen zijn er in twee vormen en kunnen bestaan uit afstand tot de bron of uit technische maatregelen, zoals directe maatregelen om de risico's uit te bannen en daarmee asbestvezelbesmetting te voorkomen. Behalve de maatregelen bestaan er ook de zogenaamde managementfactoren. Deze managementfactoren kunnen op zichzelf de centrale gebeurtenis niet uitbannen, maar beïnvloeden de kwaliteit van de maatregelen.

Als de maatregelen zijn gedefinieerd dan dienen deze ingericht en onderhouden te worden. Dit laatste stelt eisen aan het asbestverwijderingsbedrijf en haar medewerkers. Als de maatregelen zijn geplaatst, dan is de inspectie en het onderhoud van de maatregelen noodzakelijk. De directe oorzaak van asbestvezelbesmetting is per definitie één of meerdere falende maatregelen.



Centrale gebeurtenis	Optredende risico's	Maatregelen	In SC-530 par.	Management factoren
Asbestvezelemis-sie	1. Niet beheerste asbestverwijdering	1 Onafhankelijkheid verwijderingsbedrijf van asbestinventarisatiebedrijf	7.2.1	SC-530
		2 Onafhankelijkheid verwijderingsbedrijf van eindbeoordelingsinstelling	7.2.1	
	2. Asbestvezelemis-sie	3 Passende werkvoorbereiding	7.12	
		4 Passend werkplan	7.14.4	
		5 Acceptatie van werkplan	7.14.7	
		6 Uitvoering conform werkplan	7.15	
		7 Passend reageren op afwijkende situaties	7.13.3	
		8 Eindbeoordeling juist uitgevoerd en juist gerapporteerd	7.16.3 7.16.5	
		9 Laatste controle juist uitgevoerd en juist gerapporteerd	7.16.6	
		10 Juiste afvoer van asbestafval	7.17	
		11 Geldigheidscondities	4.6	

4. Certificatiereglement

4.1 Doelstelling

Dit reglement omschrijft de procedures die relevant zijn voor het juist toepassen van het werkveldspecifieke schema. Hierbij moet gedacht worden aan onder meer procedure van aanvraag, de condities met betrekking tot de certificatie, de afgifte en intrekking van certificaten, procedures bij het uitvoeren van initiële en periodieke beoordelingen, afhandeling van klachten en het eventuele verzoek tot herziening daarvan.

4.2 Certificatieprocedure

De kandidaat certificaathouder dient bij een CKI (zie www.ascert.nl), in overeenstemming met dit certificatiereglement, een aanvraag in tot het uitvoeren van de certificatieprocedure. Vervolgens verstrekt de CKI informatie over de gang van zaken bij de afhandeling van de aanvraag.

4.3 Procedures

In het kader van de initiële certificatie van het asbestverwijderingsbedrijf worden verschillende processen doorlopen.

De CKI dient:

- aangewezen te zijn door het ministerie van SZW voor het uitvoeren van de betreffende keuringen;
- een samenwerkingsovereenkomst te hebben gesloten met Stichting Ascet.

Daarnaast is de CKI verplicht de aanvrager schriftelijk te informeren over de regels, voorwaarden en procedures die verband houden met het afgeven, intrekken, etc. van het certificaat. Zonder enige vorm van discriminatie jegens de aanvrager. In het kader van het certificatieproces worden de volgende procedures doorlopen:

- Afhandeling van de aanvraag voor de initiële certificatie
- Aanvragen / certificaten bij een andere, of meer dan één, CKI
- Verloop toelatingsbeoordeling
- Meerdere filialen/vestigingen
- Initiële beoordeling
- Het afronden dan wel afbreken van de initiële beoordeling
- Toestemming voor werkzaamheden op de projectlocatie
- Tijdsbesteding initiële beoordeling
- Rapportage

Onderstaand wordt dit nader uitgewerkt.

4.3.1 Afhandeling aanvraag initiële certificatie

Een CKI dient een aanvraag voor het certificaat in overeenstemming met een door hem opgesteld reglement te behandelen. De CKI is verplicht de kandidaat schriftelijk te informeren over de daarin vastgestelde regels, voorwaarden en procedures die verband houden met de behandeling van de aanvraag voor het certificaat.

4.3.2 Aanvragen van een procescertificaat

Bij de aanvraag gelden de volgende voorwaarden:

- a) de aanvrager, wel of niet deel uitmakend van een concern, dient de aanvraag zelfstandig af te handelen;



- b) Indien er sprake is van een certificatieverleden op het onderwerp van asbestverwijdering dient de kandidaat de volledige beoordelingsrapporten en correspondentie over de afgelopen drie jaar ter beschikking te stellen aan de certificatie-instelling. De CKI moet vooraf de aanvraag controleren of de kandidaat al geen certificaat heeft gehad bij een andere CKI en of deze is geschorst of ingetrokken. Indien het certificaat is geschorst of ingetrokken moet de CKI de aanvraag niet accepteren en de kandidaat terugverwijzen naar zijn oorspronkelijke CKI.;
- c) een aanvraag voor een certificaat voor een bedrijf waarvan het certificaat al dan niet op verzoek van de certificaathouder tot uiterlijk 12 maanden eerder werd ingetrokken, wordt niet in behandeling genomen;
- d) een aanvraag voor een certificaat voor een (rechts)persoon van wie een certificaat al dan niet op verzoek van de certificaathouder tot uiterlijk 12 maanden eerder werd ingetrokken, wordt niet in behandeling genomen.

Indien een certificaathouder meedeelt zijn certificaat in te leveren, is dit een aanvraag om het certificaat in te trekken. Het certificaat is pas ingetrokken als de CKI per besluit op de aanvraag heeft beslist (en het certificaat heeft ingetrokken). De mededeling (aanvraag) moet schriftelijk of elektronisch gebeuren. De aanvraag om een certificaat in te trekken, kan niet mondeling gedaan worden. De termijn van 12 maanden van sub c en d loopt vanaf de dagtekening van het besluit van de CKI waarbij het certificaat is ingetrokken.

4.3.3 Beperkte duur toelatingsbeoordeling

Het verloop van de toelatingsbeoordeling, vanaf de eerste beoordeling op projectlocatie tot de beslissing over al dan niet verlening van het certificaat, is gemaximeerd op 4 maanden. Als de overschrijding is te wijten aan de aanvrager, vervallen de beoordelingsresultaten van de kandidaat.

4.3.4 Meerdere filialen/vestigingen

Onderscheid wordt gemaakt in:

- a) zelfstandige ondernemingen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel
- b) ondernemingen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, die onderdeel uitmaken van een concern (zie tevens par. 7.1). Zij dienen zelfstandig bij een en dezelfde certificatie-instelling het procescertificaat aan te vragen. Het procescertificaat wordt op de naam van de onderneming gesteld en opgenomen in het Ascertain-register, met eenzelfde Ascertain-code voor alle deelnemende ondernemingen, met per deelnemende onderneming een subcode.
Toelichting:
 - dochteronderneming A: Ascertain-code 03-C030014.01a
 - dochteronderneming B: Ascertain-code 03-C030014.01b
- c) vestigingen/filialen van één onderneming, waarbij alleen de onderneming is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (zie tevens par 7.1). De onderneming dient bij een certificatie-instelling het procescertificaat aan te vragen.

Het procescertificaat wordt op de naam van de onderneming gesteld. Alleen de onderneming wordt opgenomen in het Ascertain-register. De vestigingen/filialen worden op het procescertificaat vermeld. Elk filiaal/vestiging dient een succesvolle vestigingsbeoordeling, bedoeld in par. 4.3.5.B.1, en twee bijbehorende succesvolle beoordelingen op projectlocaties, bedoeld in par. 4.3.5.B.2 te hebben ondergaan.

4.3.5 Initiële beoordeling

Het doel van het door de CKI uit te voeren beoordeling is om vast te stellen of aan alle eisen in de SC-530 wordt voldaan. De beoordeling bestaat uit:

A. Beoordeling van de documentatie	Onderzocht wordt of datgene wat volgens het certificatieschema schriftelijk vastgelegd dient te zijn, ook daadwerkelijk is vastgelegd in de eigen kwaliteitsdocumentatie (kwaliteitshandboek en daarmee samenhangende documentatie).
B. Beoordeling van de implementatie	Nadat is vastgesteld dat de documentatie aan de gestelde eisen voldoet, wordt de implementatie van het gedocumenteerde systeem onderzocht. Deze beoordeling bestaat uit de onder B.1 en B.2 genoemde onderdelen en vindt plaats aan de hand van gemaakte afspraken tussen de CKI en het (kandidaat)-asbestverwijderingsbedrijf.



B.1 Beoordeling op de vestiging(en) van de kandidaat c.q. het asbestverwijderingsbedrijf.

Op de vestiging(en) wordt onderzocht of de delen van het kwaliteitssysteem die op de vestiging kunnen worden onderzocht, in samenhang met het hele kwaliteitssysteem, voldoen aan de eisen zoals gesteld in het certificatieschema SC-530 en de kwaliteitsdocumentatie van de kandidaat.

B.2 Beoordeling op projectlocaties.

Per filiaal/vestiging wordt op tenminste twee projectlocaties beoordeeld of ook de praktische uitvoering van de asbestverwijdering voldoet aan het certificatieschema SC-530 en de eigen kwaliteitsdocumentatie. De bouwwerken of objecten waaruit asbest dient te worden verwijderd dienen, naar het oordeel van de CKI, naar aard en omvang voldoende representatief te zijn om de uitvoeringsaspecten uit de SC-530 goed te kunnen beoordelen. Zo dient minimaal één project in containment te worden beoordeeld.

4.3.6 Aanvraag en toestemming voor werkzaamheden op de projectlocatie

Een kandidaat wordt voor de duur van de beoordeling op twee projectlocaties waar de beoordeling door de CKI plaatsvindt, gelijkgesteld aan een gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf, of in geval van een extra beoordeling op drie projectlocaties. De daarbij geldende voorwaarden zijn dat:

- Bij de CKI een schriftelijke aanvraag is ingediend voor de verwerving van het certificaat;
- De kandidaat voldoet aan de in SC-530 gestelde eisen, voor zover de beoordeling, bedoeld in par. 4.3.5A betreft.

Na blijk van het voldoen aan genoemde voorwaarden stelt de CKI de aanvraag op voor elke projectlocatie die in de beoordeling van de kandidaat zal worden betrokken. Op grond van de volgende criteria dient Ascet schriftelijke toestemming op de aanvraag gegeven te hebben:

- De twee projecten dienen van elkaar te zijn onderscheiden door verschillende opdrachtgevers en inventarisatielocaties, verschillende asbestinventarisatiebedrijven en inspectie-instellingen/laboratoria voor de controle na asbestverwijdering;
- Volledig ingevuld aanvraagformulier SC-530 Bijlage C;
- Goedkeurende verklaring van de CKI dat het werkplan voldoet aan de bepalingen in SC-530;
- Vermelding van het asbestinventarisatiebedrijf (incl. Ascet-code);
- Vermelding van de identificatiecode van het asbestinventarisatie-rapport;
- Goedkeurende verklaring van de CKI dat het inventarisatierapport voldoet aan SC-540 incl. brongerelateerde en herleidbare risicoclassificatie.

4.3.7 Het afronden dan wel afbreken van de initiële beoordeling

De beoordeling kan slechts worden afgerond, indien de kandidaat minimaal 2 volledige asbestverwijderingswerken heeft uitgevoerd, die aan de eisen van de SC-530 voldoen. Daarbij dient onderscheid te zijn in werk in containment en openlucht

De beoordeling wordt zonder verlening van het certificaat afgebroken indien:

- het resultaat van de beoordeling op de vestiging, bedoeld in par. 4.3.5.B.1, ook na een tweede beoordeling op die vestiging niet voldoet aan de eisen;
- het resultaat van de extra beoordeling op locatie, bedoeld in par. 4.3.6, niet voldoet aan de eisen;
- de kandidaat op een of meer projectlocaties werkzaamheden verricht waarvoor geen voorafgaande toestemming van Ascet is verkregen.

Indien de kandidaat wiens beoordeling is afgebroken opnieuw het certificaat wil verwerven, dienen alle stappen van de beoordeling opnieuw te worden doorlopen.

4.3.8 Tijdsbesteding initiële beoordeling

De aangegeven tijdsbesteding is een richtlijn. De tijdseenheden zijn inclusief rapportage.

- kwaliteitsdocumentatie en voorbeoordeling: 0,5 mandag;
- implementatie op vestiging: 0,5 mandag;
- beoordeling op projectlocatie: 0,5 mandag per beoordeling; max. 2 beoordelingen per dag.

4.3.9 Rapportage

De geregistreerde waarnemingen en bevindingen met dekking op alle eisen bij initiële beoordeling en op alle eisen over de certificatieperiode worden aan de kandidaat gerapporteerd conform de richtlijnen in de vigerende versie van ISO 19011. Op basis van SC-530 Bijlage C 'Aanvraag van toestemming voor werkzaamheden op projectlocatie' worden de asbestverwijderingswerken met de gegevens over de kandidaat bij Ascet geregistreerd.



4.3.10 Gebruik van het certificaat

Het gebruik van het certificaat is gebonden aan een door Ascert verleend gebruiksrecht op het Ascert Beeldmerk

4.4 Beslissing inzake het certificaat

De beslissing inzake de afgifte van het certificaat wordt genomen door een functionaris van de CKI die is gekwalificeerd en aangesteld conform het kwaliteitssysteem van de CKI, als certificaatbeslisser, en de procedures conform par. 4.3 en die niet betrokken is geweest bij de initiële beoordeling.

Aan de hand van de uitkomst van de initiële beoordelingen zal de auditor binnen de gestelde termijn een rapport opmaken en een advies opstellen betreffende het al dan niet afgeven van het certificaat. Dit advies wordt binnen de gestelde termijn samen met de vastgelegde resultaten van de beoordeling voorgelegd aan de certificaatbeslisser.

4.5 Geldigheidsduur van het certificaat

Het certificaat is, behoudens tussentijdse intrekking, maximaal drie jaar geldig.

4.5.1 Hercertificatie

Tenzij de certificaathouder schriftelijk te kennen heeft gegeven het certificaat niet te willen voortzetten, zal de CKI in het laatste jaar van de lopende certificatieperiode de jaarlijkse beoordelingen bij de filialen/vestigingen uiterlijk drie maanden voor vervaldatum van het certificaat dienen te hebben afgerond.

4.5.2 Hercertificatie na intrekking

Indien een certificaathouder na een intrekking (zie par. 5.5.4) opnieuw gecertificeerd wil worden, dient dezelfde procedure doorlopen te worden als bij initiële certificatie. De termijn tussen intrekken en het indienen van de aanvraag voor een nieuw certificaat is 12 maanden. De intrekking is niet van toepassing bij 5.2.3.

Ook voor een bedrijf waarvan het certificaat is ingetrokken, dient dezelfde procedure doorlopen te worden als bij initiële certificatie. De termijn tussen intrekken en het indienen van de aanvraag voor een nieuw certificaat is 12 maanden.

4.6 Geldigheidscondities

Met betrekking tot de geldigheid van het certificaat worden de volgende condities gesteld.

- Het certificaat is onverbreekbaar verbonden met het asbestverwijderingsbedrijf, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel.
- In het geval het bedrijf ophoudt te bestaan wordt per direct het certificaat ingetrokken;
- Het aantoonbaar voldoen aan de bepalingen, waarnaar verwezen wordt in de risicoanalyse par 3.3.2 en bedoeld om de aldaar benoemde risico's uit te bannen;
- Een kandidaat die eerder in het bezit was van een geldig certificaat en van wie het certificaat is ingetrokken kan binnen de periode van 12 maanden na datum van intrekking geen nieuwe aanvraag indienen.

4.7 Klachten

4.7.1 Klachten over de CKI

Een adequate behandeling van klachten is belangrijk voor het creëren van vertrouwen in certificatie en belangrijk voor de bescherming van zowel de gecertificeerde bedrijven als de gebruikers van certificaten. Aan een CKI worden onder meer de volgende eisen gesteld:

- Een openbaar toegankelijke klachtenprocedure dient aanwezig te zijn;
- De klachtenprocedure bevat minimaal het volgende: een beschrijving van het proces van ontvangen, beoordelen en onderzoeken van de klacht; de wijze van volgen en vastleggen van de klacht en acties als vervolg daarop; en de wijze waarop wordt verzekerd dat correctieve acties worden uitgevoerd;
- Het besluit over de reactie op de klacht dient te worden genomen door personen(en) die niet betrokken zijn bij het onderwerp van de klacht.
- Indieners van klachten dienen, indien mogelijk, op de hoogte te worden gehouden van de ontvangst van de klacht, de voortgang van behandeling en de uitkomst.
- In overleg met de cliënt en de indiener van de klacht moet worden bepaald of en in hoeverre de klacht en de oplossing daarvan openbaar worden gemaakt.



4.7.2 Klachten over het bedrijf of de persoon

Indien de CKI klachten van derden, zoals een opdrachtgever, ontvangt over het voldoen aan dit schema door het bedrijf of de persoon die een aanvraag voor het certificaat heeft ingediend of certificaathouder is, dient de CKI de klager te verwijzen naar het bedrijf of de persoon. De CKI dient de klacht te betrekken bij de eerstvolgende beoordeling bij het betreffende bedrijf of de betreffende persoon.

Echter, indien het naar de mening van de CKI een ernstige klacht betreft, dient de CKI, naast de behandeling door het bedrijf of de persoon, zelf ook direct te beoordelen of de klacht gevolgen dient te hebben voor de beslissing m.b.t. certificatie. In dat geval dient de CKI af te wegen of het gewenst is een extra beoordeling uit te voeren. Het reglement van de CKI is bepalend voor de verdere afhandeling van deze klachten. Indien uit de extra beoordeling blijkt dat de klacht terecht is, wordt deze als extra beoordeling in rekening gebracht. Indien blijkt dat de klacht onterecht is, wordt de extra beoordeling beschouwd als een reguliere (project) beoordeling, die de eerstvolgende, in de toekomst geplande beoordeling vervangt.

4.7.3 Klachtenregeling

4.7.3.1 Inleiding

In deze werkinstructie wordt de afhandeling van een klacht besproken. Voor elke klacht (tekortkoming, verbetervoorstel) wordt een apart klachtenformulier ingevuld.

4.7.3.2 Werkwijze

Wanneer iemand probeert een klacht telefonisch of mondeling te melden, wordt aan hem/haar gevraagd deze in een brief, fax of e-mail te verwoorden. Als een klacht in de vorm van een brief, fax of e-mail binnenkomt wordt deze meteen (direct na het inschrijven in binnengekomen post) naar de kwaliteitsmanager gebracht en indien de klachtafhandelaar duidelijk is krijgt hij/zij meteen een kopie van de klacht. De kwaliteitsmanager registreert de klacht, neemt deze over op het klachtenformulier en stelt de directeur CKI op de hoogte van de klacht. De directeur van de CKI wijst de klachtafhandelaar aan. De kwaliteitsmanager vermeldt de klachtafhandelaar op het formulier tekortkoming in het vak eigenaar en brengt de klachtafhandelaar schriftelijk op de hoogte van de klacht. De klachtafhandelaar informeert de indiener van de klacht schriftelijk (brief, e-mail, fax) over de ontvangst van de klacht.

4.7.3.2.1 Eenvoudige zaken

Klachtafhandelaar stuurt klacht door naar betrokken bedrijf/persoon; stelt indiener op de hoogte; legt dossier aan tbv voortgangsbewaking en meenemen afhandeling klacht door bedrijf/persoon bij eerstvolgende beoordeling.

4.7.3.2.2 Ernstige klachten

Klachtafhandelaar beoordeelt de klacht en stelt vast of de klacht een incident betreft of dat de klacht moet leiden tot een aanpassing in de werkwijze. Indien het een incident betreft, wordt de indiener daarvan op de hoogte gesteld. De klachtafhandelaar bedenkt samen met de indiener binnen drie weken na het indienen van de klacht een oplossing voor de afhandeling en betreft bedrijf/persoon hierbij. De oplossing zoals die met de indiener is besproken wordt vastgelegd op het klachtenformulier in het vak verbetervoorstel. Hier wordt tevens vermeld dat het gaat om een incident.

Indien de klacht een aanpassing van de werkwijze vergt bedenkt de klachtafhandelaar binnen 10 dagen een verbetervoorstel en bespreekt dit met de kwaliteitsmanager en betreft bedrijf/persoon hierbij. Het verbetervoorstel moet een structurele verbetering inhouden van de werkwijze. Het verbetervoorstel wordt ingevuld op het klachtenformulier in het daarvoor bestemde vak. De klachtafhandelaar stelt de indiener op de hoogte van de afhandeling van de klacht. De kwaliteitsmanager maakt de gewijzigde werkwijze bekend.

De kwaliteitsmanager start, indien nodig, een vervolgonderzoek naar de invoering van het verbetervoorstel. De bevindingen worden vastgelegd op het klachtenformulier in het vak bevindingen vervolgonderzoek. De kwaliteitsmanager archiveert de documenten van de klachtafhandeling.

4.8 Bezwaarschriftenprocedure

4.8.1 Inleiding

Onderstaand worden de stappen beschreven die nodig zijn voor het afhandelen van een bezwaar-



schrift. Een dergelijk bezwaarschrift kan bijvoorbeeld ingediend worden tegen beslissingen van de CKI inzake het niet (opnieuw) verlenen, schorsen of intrekken van een certificaat.

4.8.2 Werkwijze

4.8.2.1 Algemeen

- Een door of namens de CKI genomen beslissing, dat is een definitieve uitslag of eindoordeel, wordt schriftelijk ter kennis van de belanghebbende gebracht.
- De CKI stelt in haar correspondentie de belanghebbende in kennis van de mogelijkheid een bezwaarschrift tegen een beslissing in te dienen door middel van de volgende clausule: 'Ingevolge de CKI procedure 'bezwaarschriftenprocedure' kan door een belanghebbende met betrekking tot deze beslissing een bezwaarschrift ingediend worden. Daartoe moet binnen zes weken na de datum van verzending een bezwaar worden ingediend bij de CKI. In het bezwaarschrift moet gemotiveerd worden aangegeven waarom de gegeven beslissing niet juist gevonden wordt. Verzocht wordt bij het verzoek een kopie van die bestreden beslissing en van alle eventuele andere op de zaak betrekking hebbende documenten toe te voegen.'
- Het bezwaarschrift dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:
 - a. naam en adres indiener;
 - b. dagtekening;
 - c. een omschrijving van de bestreden beslissing;
 - d. de gronden van het bezwaar.
- Het bezwaarschrift wordt niet-ontvankelijk verklaard:
 - a. indien niet aan de gestelde termijn van indienen wordt voldaan. Dit geldt niet als de indiener aantoont dat hij redelijkerwijs niet in verzuim is geweest;
 - b. in andere gevallen dan genoemd onder a, als geen gebruik gemaakt wordt van de door de CKI geboden gelegenheid tot verzuimherstel.
- Het bezwaarschrift wordt verder niet-ontvankelijk verklaard als het, bij het niet van toepassing zijn van een termijn, onredelijk laat wordt ingediend. Dit geldt uitsluitend wanneer het bezwaar betrekking heeft op het niet tijdig nemen van een beslissing.
- Het bezwaarschrift schorst niet de werking van de beslissing.
- Het bezwaarschrift leidt tot heroverweging van de beslissing waartegen het bezwaarschrift is gericht.

4.8.2.2 Procedure

- De CKI neemt kennis van het bezwaarschrift en bevestigt binnen twee weken de ontvangst onder verwijzing naar de toepassing van dit reglement.
- De CKI biedt gelegenheid tot het horen van de indiener.
- Het bezwaarschrift wordt gemeld bij de kwaliteitsmanager die het bezwaar registreert.
- Het horen betreft met name de vakinhoudelijke aspecten die geleid hebben tot de beslissing en dient in beginsel binnen vier weken na het vaststellen dat een hoorprocedure aan de orde is, plaats te vinden.
- Het horen kan geschieden door de CKI of door een of meer door de CKI benoemde ter zake kundigen. Het horen geschiedt door een persoon of personen die niet betrokken is/zijn geweest bij de voorbereiding van de beslissing, en geen binding hebben met de belanghebbende. Het horen geschiedt op een door de CKI te bepalen tijdstip binnen de gangbare kantooruren.
- Relevante stukken kunnen tot 10 dagen voor de hoorzitting worden ingediend en liggen gedurende een week voor de zitting ter inzage.
- Van het horen wordt afgezien indien het bezwaarschrift kennelijk niet-ontvankelijk of kennelijk ongegrond is, inmiddels aan het bezwaarschrift is tegemoetgekomen, of indien belanghebbende verklaart hiervan geen gebruik te maken.
- De persoon of personen die horen overtuigt/overtuigen zich of bij de totstandkoming van de beslissing de juiste procedures gevolgd zijn, en neemt kennis van de argumenten van belanghebbende(n) in elkaars aanwezigheid.
- Van het horen wordt een verslag gemaakt. Het verslag wordt bij de beslissing op bezwaar gevoegd.
- De persoon of personen die horen brengt/brengen tevens advies aan de CKI.

4.8.2.3 Beslissing op bezwaarschrift

- De CKI beslist aan de hand van de haar ter beschikking staande gegevens binnen zes weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.
- De beslistermijn kan eenmaal met zes weken worden verlengd. Daarna kan de termijn slechts met



toestemming van de belanghebbende worden verlengd.

- De CKI zal, bij het gegrond verklaren van het bezwaar, de beslissing herroepen en een nieuwe beslissing ter zake nemen.
- Van haar beslissing zal de CKI de onderbouwing en motivering aan belanghebbende meedelen.
- De kwaliteitsmanager wordt op de hoogte gesteld van de afloop van de procedure.
- De certificatiecoördinator archiveert alle betrokken documenten.

4.8.2.4 Bestuursrechter

- Indien de inhoud of strekking van de nieuwe beslissing de belanghebbende hiertoe aanleiding geeft, dient hij zich in voorkomend geval te wenden tot de bestuursrechter.
- De CKI zal de belanghebbende in haar beslissing op het bezwaarschrift wijzen op deze mogelijkheid.

4.9 Norminterpretatie

Het CCvD zorgt voor eenduidige norminterpretatie. Toch kan het voorkomen dat er in de operationele fase verschillende interpretaties bestaan van één of meerdere in werkveldspecifieke certificatieschema's gehanteerde begrippen. Mocht het gebeuren dat certificaathouders, CKI's of andere belanghebbenden uiteenlopende definities hanteren en hierover meningsverschillen bestaan, dan dienen afwijkende interpretaties te worden voorgelegd aan het CCvD.

5. Toezicht

Het asbestverwijderingsbedrijf is onder dit certificatieregime wettelijk verplicht periodieke controles te ondergaan. Het doel van de periodieke controle is om de blijvende veiligheid bij asbestverwijdering en het bijbehorende kwaliteitsmanagement systeem van het asbestverwijderingsbedrijf zoveel mogelijk te waarborgen.

Het melden van een asbestverwijderingswerk en daarmee de overdracht van de relevante gegevens ervan, dient te geschieden met behulp van het Landelijk Asbestvolgsysteem (LAVS) vanaf het moment van inwerkingtreding.

5.1 Toegang

Onderstaand wordt aangegeven op welke wijze de certificaathouder toegang dient te verlenen en/of informatie ter beschikking dient te stellen om toezicht door de toezichthoudende en handhavende (overheids-)instellingen, waaronder de CKI, de RvA en de Arbeidsinspectie, mogelijk te maken.

1. De certificaathouder is verplicht medewerking te verlenen aan beoordelingen op zowel kantoor, als op projectlocaties, door of vanwege de toezichthoudende en handhavende (overheids-)instellingen waaronder de certificatie-instelling, Raad voor Accreditatie en Arbeidsinspectie.
2. De certificaathouder is verplicht om wijzigingen in zijn omstandigheden die voor het certificaat van belang kunnen zijn, aan de certificatie-instelling door te geven.
3. De certificaathouder is verplicht de gegevens van een asbestverwijderingswerk t.b.v. beoordeling op locatie bekend te maken bij de toezichthoudende en handhavende (overheids-)instellingen.
4. Het melden van een asbestverwijderingswerk en daarmee de overdracht van de relevante gegevens van een asbestverwijderingswerk dient te geschieden met behulp van het Webportaal Arbeidsinspectie (zie bijlage A).

5.2 Frequentie van het toezicht

Nadat het certificaat is verleend, voert de CKI gedurende de certificatieperiode onderstaande periodieke beoordelingen bij de certificaathouder uit.

5.2.1 Beoordeling op de vestiging

Er vindt tenminste één beoordeling op de vestiging per jaar plaats. Onderdeel van deze beoordeling is de dossierbeoordeling van tenminste vier asbestverwijderingsprojecten. Wanneer een asbestverwijderingsbedrijf, naast de hoofdvestiging, beschikt over één of meer filialen/vestigingen, vindt tevens naast de ene beoordeling per jaar op de hoofdvestiging, per filiaal/vestiging één beoordeling per jaar plaats.

5.2.2 Beoordeling op projectlocatie

Tijdens de looptijd van het certificaat vinden periodieke beoordelingen op projectlocaties plaats. De frequentie van de periodieke beoordelingen op de projectlocatie wordt vastgesteld op basis van het



aantal projectdagen uit het voorgaande jaar (zie tabel 5.2.2). Daarbij geldt het volgende:

- a) De beoordeling vindt onaangekondigd plaats.
- b) Naast het aantal projectdagen² dient er per jaar sprake te zijn van minimaal 7 aangemelde en uitgevoerde asbestwerken.
- c) Onder één projectdag (deel) asbestverwijderingswerk wordt verstaan een kalenderdag (deel) waarbij op eenzelfde project met pak/masker asbest wordt verwijderd, opgeruimd en/of verpakt ongeacht het aantal asbestverwijderaars dat op deze (dit) kalenderdag(deel) het project mede uitvoert.
- d) De bepaling van het aantal projectdagen worden onder asbestverwijderingswerk niet meegeteld:
 - werkzaamheden voor bijvoorbeeld opbouw van een containment en afvoer van asbesthoudend afval naar de stortplaats;
 - regendagen waarop niet gewerkt wordt;
 - pauzes en verzuim van werknemers.
- e) Indien het asbestverwijderingsbedrijf kan aantonen dat het bedrijf één of enkele grote verwijderingsopdrachten uitvoert, kunnen de minimaal zes beoordelingen (zie tabel 5.2.2.) bij verschillende deelprojecten worden uitgevoerd. Echter wel onder de voorwaarde dat deze naar grootte en complexiteit, naar het oordeel van de CKI, voldoende representatief zijn om de uitvoeringsaspecten uit de SC-530 te kunnen beoordelen.

Tabel 5.2.2: Beoordelingen per jaar uit te voeren op projectlocatie per certificaathouder

Aantal projectdagen per jaar	Totaal aantal beoordelingen op projectlocatie per periode van 12 maanden na certificaatverlening
35–140	6
141–240	7
241–440	8
441–640	9
641–840	10
841 en meer	11

Toelichting op tabel

- De minimale omvang van het totale asbestverwijderingswerk dient minimaal 35 projectdagen te zijn, verdeeld over minimaal 7 projecten onder risicoklasse 2 of 3;
- Bij een minimum van 35 projectdagen, verdeeld over minimaal 7 projecten, worden er 6 asbestverwijderingsprojecten onverwacht beoordeeld;
- De steekproef van onverwachte beoordelingen van asbestverwijderingsprojecten op locatie door de CKI loopt op naar een mogelijke frequentieverdeling van ongeveer 1 per maand (bij 841 projectdagen of meer, worden er per certificaathouder 11 asbestverwijderingsprojecten door de CKI beoordeeld);
- De tijdsinspanning van de onverwachte beoordeling door de CKI per asbestverwijderingsproject is op minimaal 0,5 mandag gesteld;
- Naar gelang de omvang van het asbestverwijderingsproject staat het de CKI vrij om meer tijd voor deze beoordeling van een dergelijk project met de certificaathouder over een te komen.

5.2.3 Periodieke beoordeling op projectlocatie tijdelijk niet mogelijk

Indien door omstandigheden het in tabel 5.2.2 aangegeven aantal beoordelingen op projectlocatie over een periode van 12 maanden niet kan worden uitgevoerd, dienen de ontbrekende aantallen in de direct daaropvolgende periode van 12 maanden alsnog te worden uitgevoerd. De CKI legt een dergelijke maatregel schriftelijk in het dossier vast. Deze maatregel kan slechts één keer in 4 opeenvolgende perioden van 12 maanden worden toegepast.

5.2.4 Rapportage door CKI over de beoordeling

De resultaten van de beoordelingen door de CKI worden tussentijds aan het asbestverwijderingsbedrijf gerapporteerd conform de richtlijnen in NEN-EN-ISO/IEC 19011: 2002.

5.3 De wijze van uitvoering van het toezicht

In deze paragraaf is aangegeven op welke wijze de CKI de beoordelingen invult. De wijze waarop is afgeleid van de opgestelde risicoanalyse.

² Naast de projectdag bestaat ook de pakdag. Een halve pakdag is met pak / masker drie uur (shift) asbest verwijderen door één asbestverwijderaar (DAV) op een asbestverwijderingswerk.



5.3.1 Tijdsbesteding bij periodieke beoordeling en hercertificatie

De aangegeven tijdsbesteding is een richtlijn; de tijdseenheden zijn inclusief rapportage.

- Jaarlijkse beoordeling en hercertificatie op vestiging: 1 mandag;
- beoordeling op projectlocatie: 0,5 mandag per beoordeling; max. 2 beoordelingen per dag.

5.3.2 Combinatie met beoordelingen voor andere certificatieschema's

De CKI dient, in geval van het combineren van beoordelingen, met de beoordelingsrapportage aannemelijk en aantoonbaar te kunnen maken dat bij beoordeling per vestiging de minimale vereisten van SC-530 gedurende de certificatieperiode worden onderzocht. Beoordelingen op projectlocaties staan op zich zelf en dienen conform het bepaalde in 5.2.2 uitgevoerd te worden.

5.4 Verslag van bevindingen

5.4.1 Rapportage aan de CH

De CKI stelt conform de richtlijnen in de vigerende versie van NEN-EN-ISO/IEC 19011: 2002 een verslag op van haar bevindingen tijdens de tussentijdse audit. Dit verslag wordt ter beschikking gesteld aan de certificaathouder. Deze kan hiertegen een klacht indienen (zie hiervoor par. 4.7).

5.4.2 Rapportage aan CKI-persoon

Indien naar het oordeel van de CKI-proces de onder SC-530 par. 5.5.2 geconstateerde afwijkingen toe te schrijven aan medewerkers met een persoonscertificaat DTA/DAV zal de CKI-proces het desbetreffende afwijking rapport direct en rechtstreeks melden en rapporteren aan de persoonscertificaat verlenende instelling.

5.5 Sancties bij geconstateerde afwijkingen

Indien blijkt dat een certificaathouder en de onder zijn verantwoordelijkheid voor te bereiden en uit te voeren processen niet of niet meer voldoen aan de eisen of normen in het werkveldspecifieke certificatieschema, dient de CKI de sancties die zijn voorgeschreven in dit schema op te leggen. Bij de constatering van de afwijkingen en de toepassing van sancties dient de CKI dwingend tabel 5.5.3 (Bijlage H) toe te passen.

5.5.1 Algemeen

Voor het algemene kader van sancties bij geconstateerde afwijkingen wordt verwezen naar Bijlage I.

5.5.2 Escalatieladder

5.5.2.1 Inleiding

Indien door een door de minister van SZW aangewezen certificatie-instelling wordt geconstateerd dat een certificaathoudend asbestverwijderingsbedrijf een afwijking begaat volgens de in tabel 5.5.3 (Bijlage H) opgenomen bepalingen, dan wordt door de certificatie-instelling het certificaat van de certificaathouder (on-) voorwaardelijk ingetrokken of geschorst of ontvangt de certificaathouder een waarschuwing. Na intrekken van het certificaat kan de gewezen certificaathouder pas na 12 maanden een aanvraag indienen voor een nieuw certificaat. Ook voor het bedrijf kan pas na 12 maanden een aanvraag worden ingediend voor een nieuw certificaat. De periode van 12 maanden begint met ingang van de dag volgend op de dag waarop het besluit in werking treedt waarbij het certificaat is ingetrokken. Na de constatering van een Cat III afwijking dient de certificaathouder binnen 2 maanden een interne corrigerende maatregel te hebben ingevoerd, waarna de CKI binnen een maand deze maatregel definitief moet hebben beoordeeld. Binnen de termijn van 3 maanden kan de afwijking, in positieve zin (Cat III opgeheven) dan wel negatieve zin (verzwaring van Cat III naar Cat I) afgesloten zijn.

Indien in een concernsituatie met meerdere zelfstandige ondernemingen, die bij eenzelfde CKI onder procescertificaat staan, van een onderneming het certificaat (on)voorwaardelijk wordt ingetrokken of geschorst zal de CKI alle andere gecertificeerde ondernemingen per direct onderwerpen aan een controle op die onderwerpen waarop een afwijking is geconstateerd die heeft geleid tot de sanctie.



5.5.2.2 Onderverdeling van afwijkingen

Voor de onderbouwing van de onderverdeling van de sanctie per afwijking wordt verwezen naar Bijlage J.

5.5.2.3 Verzwaring

Bij de toepassing van het hierboven onder par. 5.5.2.1 en 5.5.2.2 bedoelde, worden de volgende verzwaringen toegepast:

- Indien tijdens een controle of onderzoek drie of meer afwijkingen, niet zijnde afwijkingen uit Categorie I, uit één categorie worden geconstateerd, dan worden deze drie of meer afwijkingen beschouwd als zijnde één afwijking uit de naastgelegen, hogere (zwaardere) Categorie;
- Indien binnen een periode van één jaar zesmaal een afwijking van Categorie II, III, of IV is vastgesteld, dan wordt de zesde afwijking beschouwd als zijnde een afwijking uit de naastgelegen, hogere (zwaardere) Categorie. Dit betekent dat bij elke afwijking van Categorie II, III, of IV bepaald dient te worden of er in het jaar voorafgaand aan deze afwijking vijfmaal een afwijking van Categorie II, III, of IV is vastgesteld.
- Indien op een bepaald moment meerdere feiten worden geconstateerd die in verschillende van de onder par. 5.5.2.1 en 5.5.2.2 genoemde categorieën vallen, dan zal het feit uit de zwaarste categorie bepalend zijn voor de door de certificatie-instelling te treffen sanctie.

5.5.3 Uitwerking per categorie in toetspunten

De vier categorieën waarop bij initiële en/of periodieke beoordeling van de (kandidaat-) certificaathouder sancties worden opgelegd zijn inclusief de onderverdeling in de afwijkingen uitgewerkt en opgenomen in tabel 5.5.3 (Bijlage H)

5.5.4 Sanctieprocedure

Het besluit inzake een sanctie met betrekking tot het procescertificaat asbestverwijdering vanwege geconstateerde afwijkingen door de CKI is gebaseerd op eigen onderzoek of op onderzoek door toezichthoudende en handhavende overheidsinstellingen (Arbeidsinspectie, VROM-Inspectie, (Milieu)politie, Gemeenten).

5.5.4.1 Eigen onderzoek CKI

De CKI zal moeten vaststellen of er sprake is van een Categorie I, II, III of IV afwijking of dat er geen afwijking is. Hiervoor moet zij feiten vaststellen. De kaders daarvoor zijn:

- Het periodiek toezicht (kantoor- en projectlocaties) (zie SC-530 Hoofdstuk 5)
- Klachten conform SC-530 par.4.7

Indien bij een Categorie I of II afwijking wordt geconcludeerd dat een gecertificeerde DTA/DAV niet competent is, maakt de CKI-proces hier een afwijking rapport van op met zijn bevindingen en conclusie. De CKI-proces stuurt hiervan een afschrift aan de betreffende CKI-persoon.

5.5.4.2 Onderzoek door overheidsinstellingen

Indien onderzoeken door toezichthoudende overheidsinstellingen leiden tot proces-verbaal, rapport van bevindingen of een boeterapport kan direct aan de hand van Bijlage H worden bepaald of sprake is van een of meer afwijkingen. Desnoods wordt nader onderzoek verricht door de CKI.

Het is ook mogelijk dat de CKI alleen een melding krijgt van de toezichthoudende overheidsinstellingen. In dat geval zal de CKI (bij een voldoende duidelijk en onderbouwde melding) zelf onderzoek moeten doen.

Bij meldingen door overheidsinstellingen dient de CKI de betreffende overheidsinstelling te berichten wat met de melding is gedaan.

5.5.4.3 Sanctie

Nadat de CKI heeft vastgesteld, op basis van de vaststaande feiten door eigen onderzoek of dat van een toezichthoudende overheidsinstelling, dat er sprake is van een afwijking van categorie I, II of III is de gang van zaken aan de orde als beschreven in par. 5.5.4.4.

5.5.4.4 Zienswijzeprocedure

Indien er een afwijking Categorie I, II, III of IV is vastgesteld stuurt de CKI een kennisgeving van



(on)voorwaardelijke intrekking of schorsing aan de certificaathouder. In deze kennisgeving wordt medegedeeld dat de CKI voornemens is om het certificaat (on)voorwaardelijk in te trekken, te schorsen dan wel een waarschuwing te geven. Zij motiveert waarom, hetgeen neerkomt op het motiveren waarom er sprake is van een categorie I, II, III of IV afwijking. Verder stelt zij de certificaathouder in de gelegenheid om binnen twee weken op dit voornemen te reageren via een zogenaamde zienswijze.

Nadat de CKI de zienswijze heeft ontvangen of de twee weken zijn verstreken zonder dat er een zienswijze is ontvangen, beoordeelt de CKI binnen één week of zij het voornemen moet doorzetten. Als nog steeds is aangetoond dat er sprake is van een afwijking, zal de CKI de sanctie opleggen. Het kan zijn dat de feiten dermate bestreden zijn dat niet langer vaststaat dat er sprake is van een categorie I, II, III of IV afwijking of dat nader onderzoek nodig is. Dit nadere onderzoek dient binnen 4 weken te zijn afgerond. De certificaathouder wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Als de CKI van oordeel is dat er nog steeds sprake is van een categorie I, II, III of IV afwijking, trekt zij het certificaat (on)voorwaardelijk in respectievelijk schorst zij het certificaat, dan wel geeft zij een waarschuwing.. Ook hierin wordt opgenomen waarom er sprake is van een Categorie I, II, III of IV afwijking. De CKI meldt categorie I, II en III afwijkingen aan de Arbeidsinspectie.

Bij Categorie II of Categorie III afwijkingen volgt altijd een extra beoordeling door de CKI op kantoor of projectlocatie.

5.6 Kosten van onderzoek

De kosten die voortvloeien uit onderzoek dat wordt verricht naar aanleiding van een melding of naar aanleiding van de mogelijkheid van een afwijking komen voor rekening van de certificaathouder. Dat geldt eveneens voor de kosten van extra toezicht dat moet worden gehouden, omdat een afwijking is geconstateerd.



DEEL II NORMEN

Deel II van dit certificatieschema bevat de normen die gelden voor een certificaat of verklaring voor producten in een werkveld. Beschreven wordt achtereenvolgens:

- het onderwerp van certificatie (zie hoofdstuk 6);
- de inhoudelijke eisen die gelden voor het certificaat (zie hoofdstuk 7);
- de wijze waarop het voldoen aan de eisen wordt beoordeeld en gerapporteerd (zie hoofdstuk 8);
- te stellen eisen aan format van het certificaat (zie hoofdstuk 9).

In de tekst is ter ondersteuning en verduidelijking aanvullende informatie gegeven in de vorm van Toelichting, Opmerking en Uitwerking. Deze toevoegingen hebben een informatief karakter.

6. *Onderwerp van certificatie*

Dit werkveldspecifieke certificatieschema SC-530 is door SCA voorgesteld en door het ministerie van SZW – inclusief eventuele aanpassingen vastgesteld middels een statische verwijzing in de Arbeidsomstandighedenregeling. Dit vastgestelde schema vervangt daarmee eerdere versies.

Het onderwerp van certificatie betreft het proces van het verwijderen van asbest, asbesthoudende producten en asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen voorafgaand aan sloop, renovatie of onderhoud in bouwwerken en objecten en na een incident incl. de oplevering van het asbestverwijderingswerk volgens de eisen van het certificatieschema. met als resultaat een locatie vrij van bronnen met secundaire asbestvezelemissie

7. *Eisen*

De gezondheid van de direct betrokkenen bij een asbestverwijderingswerk wordt niet in gevaar gebracht wanneer conform de opdracht van de beheerder/eigenaar van het bouwwerk/object, tot gehele of gedeeltelijke verwijdering, wordt voldaan aan de, in dit certificatieschema vastgelegde eisen.

Administratieve eisen

7.1 Asbestverwijderingsbedrijf of -concern

Het asbestverwijderingsbedrijf dient de volledige groeps/holdingstructuur, bestuurlijke verhoudingen, eigendomsverhoudingen, aanwezige certificaten op het gebied van asbest zowel bedrijfsmatig als persoonlijk, de personele invulling van de managementstructuur, doel en aard van de onderneming en haar dienstverlening volledig, actueel en schriftelijk te hebben vastgelegd en getekend door alle bestuurders van het bedrijf (conform KvK) te hebben voorgelegd aan de CKI. Het asbestverwijderingsbedrijf dient ingeschreven te zijn bij de Kamer van Koophandel of zusterorganisaties binnen de Europese Unie. Overheidsorganen, zoals gemeenten, politie en defensie, kunnen wel in het bezit zijn van een procescertificaat, maar behoeven niet ingeschreven te zijn bij de Kamer van Koophandel.

7.2 Relaties /combinaties asbestverwijderingsbedrijf en/of -concern binnen de asbestketen

7.2.1 Bedrijfsniveau

- a) Het uitvoeren van combinaties van:
 1. asbestverwijderingswerk en asbestinventarisatie of;
 2. asbestverwijderingswerk en eindbeoordeling³ (eindcontrole na asbestverwijdering) binnen een onderneming is niet toegestaan.
- b) Gecombineerd aandeelhouderschap door natuurlijke of rechtspersonen bij:
 1. een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf of;
 2. een asbestverwijderingsbedrijf en eindbeoordelingsinstelling is niet toegestaan.
- c) Gecombineerd vervullen van een bestuursfunctie door natuurlijke of rechtspersonen in:
 1. een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf of;
 2. een asbestverwijderingsbedrijf en een eindbeoordelingsinstelling 2 is niet toegestaan.
- d) De combinatie van aandeelhouderschap door natuurlijke of rechtspersonen bij een asbestverwijderingsbedrijf met bestuurderschap in een asbestinventarisatiebedrijf of een eindbeoordelingsinstelling is niet toegestaan.
- e) De combinatie van bestuurderschap door natuurlijke of rechtspersonen in een asbestverwijde-

³ Eindbeoordelingsinstelling: door de RvA geaccrediteerde inspectie-instelling dat de eindcontrole na asbestverwijdering verricht.



ringsbedrijf met aandeelhouderschap bij een asbestinventarisatiebedrijf of een eindebeoordelingsinstelling is niet toegestaan.

- f) Een asbestverwijderingsbedrijf moet de door haar aangenomen of aan haar opgedragen asbestverwijderingswerkzaamheden zelf uitvoeren. Zij mag deze werkzaamheden uitsluitend uitbesteden aan een ander gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf.

Een overtreding door het bedrijf aan wie is uitbesteed, wordt beschouwd als een overtreding van het bedrijf dat heeft uitbesteed. In de sanctieprocedure tegen het uitbestedende bedrijf wordt de overtreding behandeld als ware zij door het uitbestedende bedrijf begaan.

7.2.2 Projectniveau

- a) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, bestuurders of werknemers van het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, werkzaamheden verrichten bij de asbestinventarisatie en/of de eindcontrole na asbestverwijdering.
- b) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, bestuurders of werknemers binnen een concern waar het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, deel van uit maakt, werkzaamheden verrichten bij de asbestinventarisatie en/of de eindcontrole na asbestverwijdering.
- c) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, werknemers of bestuurders van het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, de uitvoering van het project begeleiden c.q. directie daarop voeren.
- d) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, werknemers of bestuurders binnen een concern waar het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, deel van uit maakt, de uitvoering van het project begeleiden c.q. directie daarop voeren.
- e) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, werknemers of bestuurders van het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, de eindcontrole na verwijdering uitvoeren.
- f) Binnen eenzelfde project is het niet toegestaan dat aandeelhouders, werknemers of bestuurders van één concern waar het asbestverwijderingsbedrijf, dat verantwoordelijk is voor asbestverwijderingswerkzaamheden, deel van uit maakt, de eindcontrole na verwijdering uitvoeren.
- g) Het is niet toegestaan dat een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf binnen hetzelfde project werkzaamheden verrichten indien er sprake is van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een aandeelhouder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van het asbestinventarisatiebedrijf.
- h) Het is niet toegestaan dat een asbestverwijderingsbedrijf en een eindebeoordelingsinstelling binnen hetzelfde project werkzaamheden verrichten indien er sprake is van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een aandeelhouder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van de eindbeoordelingsinstelling.
- i) Het is niet toegestaan dat een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf binnen hetzelfde project werkzaamheden verrichten indien er sprake is van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een bestuurder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van het asbestinventarisatiebedrijf.
- j) Het is niet toegestaan dat een asbestverwijderingsbedrijf en een eindebeoordelingsinstelling binnen hetzelfde project werkzaamheden verrichten indien er sprake is van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een bestuurder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van de eindbeoordelingsinstelling.

Alleen een gecertificeerd bedrijf mag het project en de werkzaamheden doen. Als het hiervoor mensen wil inlenen, kan dat. Maar het gecertificeerde bedrijf blijft verantwoordelijk.

7.3 Werkterrein en technisch kunnen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet beschikken over beheerde documentatie waarin doel en aard van de dienstverlening van het bedrijf zijn vastgelegd.

7.4 Aansprakelijkheidsverzekering

Het bedrijf dient voor haar dienstverlening adequaat verzekerd te zijn.

7.5 Leverings-/contractvoorwaarden

Het asbestverwijderingsbedrijf moet beschikken over beschreven actuele leverings-/contractvoorwaarden.



Eisen aan de beheersing en borging asbestverwijdering

7.6 Algemene eisen

In overeenstemming met de eisen van dit certificatieschema moet het asbestverwijderingsbedrijf de beheersing en borging van het asbestverwijderen opzetten, documenteren, invoeren en onderhouden, alsmede de doeltreffendheid ervan continu verbeteren. Deze processen moeten worden bestuurd door het asbestverwijderingsbedrijf, in overeenstemming met de eisen in dit certificatieschema.

7.6.1 Verplichtingen bij asbestverwijdering

7.6.1.1 Verplichting asbestinventarisatierapport

Het verwijderen van asbest, asbesthoudende producten en asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen uit een bouwwerk of object of na een incident is onderwerp van dit certificatieschema. Een verplichting daarbij is de aanwezigheid van een inventarisatierapport (zie SC-540). Dit is ter beschikking gesteld door de opdrachtgever, met een daarop gebaseerde omgevingsvergunning voor het slopen conform het Asbestverwijderingsbesluit.

Het gecertificeerde asbestverwijderingsbedrijf blijft als werkgever te allen tijde verantwoordelijk voor de risicobeheersing en daarmee voor de veilige arbeidsomstandigheden.

7.6.1.2 Verwijderen conform inventarisatierapport

Het inventarisatierapport geeft de risicoklasse bij het verwijderen in combinatie met de verwijderingsmethoden, de verwijderingsmiddelen en de beschermingsmaatregelen. Het asbestverwijderingsbedrijf dient conform het inventarisatierapport te handelen (zie ook SC-530 par. 7.12.4.1 2^e en 3^e bullet)

7.6.2 Deskundig toezicht bij het werken met asbest

Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit art. 4.54d lid 5 en 6 dienen asbestverwijderingswerkzaamheden te worden verricht door, of onder voortdurend toezicht van, een persoon die in het bezit is van een certificaat van vakbekwaamheid voor het toezicht houden op het werken met asbest: Ascet-Persoonscertificaat DTA conform SC-510.

7.6.3 Werken met asbest

Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit art 4.54d lid 7 dienen asbestverwijderingswerkzaamheden te worden verricht door een persoon die aantoonbaar in het bezit is van een certificaat vakbekwaamheid voor het verwijderen van asbest: Ascet Persoonscertificaat DAV conform SC-520.

7.7 Documentatie-eisen

Het bedrijf moet over procedures beschikken en deze op peil houden voor de beheersing van alle documenten die betrekking hebben op de in dit certificatieschema gestelde eisen voor de borging en beheersing van het asbestverwijderingsproces. Alle operationele documenten zijn door een daartoe aangewezen en bevoegd persoon beoordeeld op geschiktheid en doelmatigheid en vervolgens voor uitgifte vrijgegeven. Dit heeft betrekking op zowel nieuwe als gewijzigde documenten. De beheersing van documenten moet resulteren in:

- De aanwezigheid van actuele documenten op die plaatsen waar de borging en beheersing van het asbestverwijderingsproces tot stand komt;
- Een overzichtelijk en toegankelijk register voor het bijhouden van het documentenbestand, inclusief de aanvullingen, wijzigingen en de aard van de wijzigingen.

Bewaarperiode

- Minimaal 40 jaar archivering van alle individuele arbeidsgezondheidskundige gegevens van de werknemers, direct betrokken bij het asbestverwijderen, waarbij de aard en de duur van de arbeid, alsmede de mate van blootstelling (vastgelegd in het logboek) worden vermeld;
- Dossiers van opgeleverde projecten dienen minimaal 5 jaar te worden bewaard;
- De originele certificaten van een eindbeoordeling na asbestverwijdering dienen minimaal vijf jaar te worden gearchiveerd;
- Overige documenten conform de wettelijke regelingen.

Op de vestigingslocatie van het bedrijf dient SC-530 aanwezig te zijn.



7.8 Beheersing van registraties

Vastgesteld moet worden welke registraties er bijgehouden moeten worden om het bewijs te leveren van een doeltreffende werking van de beheersing en borging van het asbestverwijderen. Registraties moeten leesbaar, gemakkelijk herkenbaar en terugvindbaar blijven. Een gedocumenteerde procedure moet worden vastgesteld om de beheersing te definiëren die nodig is voor de identificatie, het opslaan, de bescherming, het terugvinden, de bewaartermijn en de vernietiging van registraties.

7.9 Directieverantwoordelijkheid

7.9.1 Betrokkenheid van de directie

De directie moet het bewijs leveren betrokken te zijn bij de beheersing en borging van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen en bij het continu verbeteren van de doeltreffendheid ervan door:

- binnen het asbestverwijderingsbedrijf bij voortduring het belang kenbaar te maken dat wordt voldaan aan de eisen van de opdrachtgever en dat wordt voldaan aan de eisen in het certificatieschema, incl. de bijbehorende wet- en regelgeving;
- het beleid vast te stellen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen;
- te bewerkstelligen dat doelstellingen zijn vastgesteld met betrekking tot de beheersing en borging van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen;
- directiebeoordelingen uit te (laten) voeren;
- zorg te dragen voor de beschikbaarheid van middelen.

7.9.2 Tevredenheid van de opdrachtgever

Om de tevredenheid van de opdrachtgever te verhogen moet de directie er voor zorgen dat:

- de eisen met betrekking tot het asbestverwijderingswerk vanwege de opdrachtgever zijn vastgelegd in het werkplan, o.a. ontleend aan het inventarisatierapport;
- de opdrachtgever in de gelegenheid wordt gesteld na oplevering het project te evalueren en zonodig en zo mogelijk verbeteracties door te voeren.

7.9.3 Beleid

Met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen dient de directie ervoor te zorgen dat het beleid:

- tevens het doel van het asbestverwijderingsbedrijf omvat;
- de continue verbetering bevat van de doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen;
- een kader biedt voor het vaststellen en beoordelen van de doelstellingen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen;
- kenbaar wordt gemaakt en begrepen wordt binnen de asbestverwijderingsbedrijf;
- wordt beoordeeld op voortdurende geschiktheid.

7.9.4 Verantwoordelijkheid, bevoegdheid en communicatie

7.9.4.1 Verantwoordelijkheid en bevoegdheid

De directie moet bewerkstelligen dat de verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn gedefinieerd en kenbaar gemaakt binnen het asbestverwijderingsbedrijf.

7.9.4.2 Directievertegenwoordiger

De directie moet een lid van het management benoemen dat, ongeacht overige verantwoordelijkheden, de verantwoordelijkheid en bevoegdheid moet hebben om:

- processen die nodig zijn voor de beheersing en borging van het asbestverwijderen vast te (laten) stellen, in te (laten) voeren en te (laten) onderhouden;
- te (laten) rapporteren aan de directie over de prestaties van de beheersing en borging van het asbestverwijderen en eventuele noodzaak voor verbetering.

Opmerking:

De verantwoordelijkheid van een directievertegenwoordiger kan inhouden dat hij/zij samenwerkt met externe partijen voor zaken die betrekking hebben op de beheersing en borging van het asbestverwijderen.



7.9.4.3 DTA verantwoordelijk voor het eindproduct

Voor elk asbestverwijderingswerk dient de directie de DTA te benoemen, die verantwoordelijk is voor de totstandkoming van een correct vrijgegeven en opgeleverde locatie na uitvoering van het asbestverwijderingswerk.

7.9.4.4 Interne communicatie

De directie moet er voor zorgen dat passende communicatie plaatsvindt met betrekking tot de geschiktheid en doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen.

7.10 Directiebeoordeling

7.10.1 Algemeen

De directie moet de beheersing en borging van het asbestverwijderen minimaal een maal per jaar (laten) beoordelen. Het resultaat dient door de directie te worden ingezet om haar zorg en betrokkenheid bij de beheersing en borging tot uitdrukking te brengen, zodat deze bij voortduring geschikt, passend en doeltreffend is. Deze beoordeling moet tevens het onderzoeken van kansen voor verbetering omvatten, alsmede de noodzaak van wijzigingen in de beheersing en borging van het asbestverwijderen, met inbegrip van het beleid en de doelstellingen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen. Registraties van directiebeoordelingen moeten worden bijgehouden.

7.10.2 Input voor de beoordeling

De input voor de directiebeoordeling moet informatie bevatten over:

- resultaten van interne beoordelingen;
- resultaten van externe beoordelingen door de certificatie-instelling, Arbeidsinspectie e.a.;
- terugkoppeling van opdrachtgevers;
- de resultaten van asbestverwijderingswerk met betrekking tot zorgvuldigheid, arbeidshygiëne en milieuhygiëne;
- de bevindingen met de asbest inventarisatierapporten, vastgelegd in de evaluatieformulieren;
- status van preventieve en corrigerende maatregelen;
- vervolgmaatregelen van vorige directiebeoordelingen;
- veranderingen die van invloed kunnen zijn op de beheersing en borging van het asbestverwijderen;
- aanbevelingen ter verbetering.

7.10.3 Output van de beoordeling

De output van de directiebeoordeling moet bestaan uit de besluiten en maatregelen met betrekking tot:

- verbetering van de doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen en de bijbehorende processen;
- verbetering van het asbestverwijderingsproces;
- behoeften aan middelen.

7.11 Management van middelen

7.11.1 Beschikbaar stellen van middelen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet vaststellen welke middelen nodig zijn en er voor zorgen dat deze middelen aanwezig zijn om:

- de beheersing en borging van het asbestverwijderen conform SC-530 in te voeren en te onderhouden en de doeltreffendheid ervan continu te verbeteren; en
- de opdrachtgevertevredenheid te verhogen door te voldoen aan de eisen van opdrachtgevers.

7.11.2 Personeel

7.11.2.1 Bekwaamheid, bewustzijn en training

Het asbestverwijderingsbedrijf moet:

- bepalen welke bekwaamheden het personeel nodig heeft dat werkzaamheden uitvoert die van invloed zijn op het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen;
- in training voorzien of andere maatregelen treffen om hieraan te voldoen;



- c) de doeltreffendheid van de getroffen maatregelen beoordelen;
- d) bewerkstelligen dat het personeel zich bewust is van de relevantie en het belang van de activiteiten en hoe het bijdraagt aan het bereiken van de doelstellingen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen; en
- e) geschikte registraties bijhouden van opleiding (o.a. Leerling deskundig asbestverwijderaar LDAV; zie het reglement LDAV SC-525: versie 01, datum 15-09-2011), training, vaardigheden en ervaring en de wettelijk verplichte persoonscertificaten:
 - Deskundig asbestverwijderaar conform SC-520;
 - Deskundig toezichthouder asbestverwijdering conform SC-510.

7.11.2.2 Medische keuring/blootstellingsregistratie

De werknemers die blootstelling aan asbest riskeren, moeten in de gelegenheid worden gesteld om arbeidsgezondheidskundig onderzoek te ondergaan:

- bij indiensttreding;
- zolang de blootstelling voortduurt tenminste eenmaal in de drie jaar.

De individuele arbeidsgezondheidskundige gegevens van de werknemers moeten in persoonlijke dossiers worden opgeslagen. De dossiers moeten tenminste 40 jaar na het eind van de blootstelling worden bewaard.

De werkgever is verplicht de bovengenoemde arbeidsgezondheidskundige onderzoeken aan de werknemers aan te bieden. Werknemers hebben echter het recht te weigeren een arbeidsgezondheidskundig onderzoek te ondergaan. Dit dient uit een eigen schriftelijke verklaring te blijken. Schriftelijk bewijs medische geschiktheid (of afstandverklaring) moet aantoonbaar zijn op de projectlocatie.

7.11.2.3 Interne beoordelaar

De interne beoordelaar moet aantoonbaar beschikken over:

- algemene kennis van de gezondheidsrisico's bij asbest, wet- en regelgeving, certificatieregelingen, persoonlijke beschermingsmiddelen, het asbestinventarisatie- en asbestverwijderingsproces etc. Met het Ascet-Diploma Asbestdeskundige ADK (zie SC-570: versie 01, datum 15-11-2011) kan aan deze eis worden voldaan;
- kennis van het eigen kwaliteitssysteem.

7.11.3 Bedrijfsinrichting en bedrijfsmiddelen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet de bedrijfsinrichting en bedrijfsmiddelen bepalen, beschikbaar stellen en onderhouden die nodig zijn om het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen mogelijk te maken. Dit conform de eisen van de opdrachtgever.

Bedrijfsinrichting en bedrijfsmiddelen omvatten voor zover van toepassing:

- a) gebouwen, werkruimte en bijbehorende voorzieningen;
- b) procesuitrusting: zie onderstaande tabel 7.11.3;
- c) ondersteunende diensten (zoals transport, communicatie etc.).

Het asbestverwijderingsbedrijf dient de middelen die zijn ingezet bij het verwijderen en transporteren van asbestbevattend materiaal na gebruik zodanig te reinigen dat er geen bronnen zijn met secundaire asbestvezelemisatie c.q te verpakken en af te voeren (zie ook SC-530 par. 7.15.10 t/m 7.15.12).

Tabel 7.11.3 Procesuitrusting

Nr.	Arbeidsmiddelen	Keuringsgrondslag, c.q. -criteria	Keuringsperiode
	Arbeidsmiddelen	Alle keuringen (en reparaties) te verrichten door een voor dat onderdeel gekwalificeerde monteur. dienen te voldoen aan de CE-keur ER-89/686/EEG	+/- 1 maand
1.	Elektrisch apparaat, incl. alle hieronder genoemde elektrische apparaten	Keuring volgens NEN 3140.	12 maanden
2.	Blusmiddel	Keuring volgens NEN 2559 en NEN-EN 671-1 t/m 3.	12 maanden
3.	Steigerwerk, ladder en overig klimmaterieel	Keuring volgens NEN-EN 2484, EN 131-1 t/m 5, NEN 2718.	12 maanden



Nr.	Arbeidsmiddelen	Keuringsgrondslag, c.q. -criteria	Keuringsperiode
4.	Persoonlijke beschermingsmiddelen en kleding (PBM)	Onderhoud, behandeling en controle: <ul style="list-style-type: none"> • voor en na ieder gebruik op werking controleren en onderhouden cf. Arboret, artikel 3; • op een daartoe aangewezen geschikte plaats bewaren/opslaan; • luchtfiltereisen dienen in overeenstemming te zijn met NEN-EN 143, 144, 12942. 	12 maanden
5.	Harnasgordel, vanglijn en anti-valtoestel, lifeline, remchute	Keuring volgens NEN-EN 354, 355, 358, 360 t/m 363.	12 maanden
6.	Omgevingslucht (on-) afhankelijk adembeschermingsmiddel (ABM, O-ABM)	Keuring op pasvorm, beschadigingen, hoofdbanden, vizier, ademcapaciteit, weerstand in- en uitblaasventielen, ademautomaat, trekbeveiliging koppelstuk, luchtslangen, luchtopbrengst (min. 120, resp. 160 l/min. p.p. bij afhankelijke ABM en min. 300 l/min. p.p. plus 150 l/min. voor elke extra persoon bij 6 – 8 Bar bij onafhankelijke O-ABM), accu, duurttest accu (6 h) en motorunit volgens NEN-EN 132 t/m 144 en NEN-EN 12942.	12 maanden
7.	Mobiele decontaminatie-unit	Controle op: <ul style="list-style-type: none"> • Legionella volgens een specifiek beheersplan; • eindbeoordeling van tenminste de 'vuile' ruimte met visuele controle en minimaal één luchtmeting door een RvA Inspecties en Testen geaccrediteerd laboratorium; • de goede werking van de afscheidingen tussen de drie compartimenten; • onderdrukventilatie met een minimale ventilatievoud van 2x6 van de inhoud van de natte cel (minimaal 20 Pascal in de 'vuile' ruimte), waarbij de ventilatie zigzaggend en diagonaal van boven naar beneden (of andersom) van de schone naar de 'vuile' ruimte plaatsvindt; • gas-, verwarmingskeuring volgens GIVEG; • inrichting, dat met asbest vervuild water wordt opgevangen en gefilterd met een juist waterfilter(systeem), eindigend met een filtertrap met 5 micron poriëndiameter; • de wagen volgens eisen Rijksdienst voor Wegverkeer. 	12 maanden
8.	Watermanagementsysteem	Controle op: <ul style="list-style-type: none"> • Legionella volgens een specifiek beheersplan (bij boiler-/doorstroomsystemen, facultatief bij volledige leeg-/droogloopssystemen); • functionaliteit verwarmingsinstallatie; • inrichting, dat met asbest vervuild water wordt opgevangen en gefilterd met een juist waterfilter(systeem), eindigend met een filtertrap met 5 micron poriëndiameter. 	12 maanden
9.	Asbeststofzuigsysteem	<ul style="list-style-type: none"> • HEPA-filter moet voldoen aan NEN-EN 1822, filterklasse H13 of H14; • HEPA-filter vervangen indien de lektheid in de machine niet voldoet (uit te voeren met een photometer), of het volumedebiet van de machine door vervuiling van het filter is gereduceerd tot 75% of minder van de fabriekswaarde; • rendementstest. 	12 maanden
10.	Onderdrukmonitor/-meter	Calibratie volgens DIN 16086	12 maanden
11.	Onderdrukventilatiemachine (waaronder ook die van decontaminatie-units, overdrukcabines en droge stoffen zuiginstallaties / wagens)	<ul style="list-style-type: none"> • HEPA-filter moet voldoen aan NEN-EN 1822, filterklasse H13 of H14; het filter moet aan de belastbare zijde voorzien zijn van metalen beschermingsstrippen/-rooster; • HEPA-filter vervangen indien de lektheid in de machine niet voldoet (uit te voeren met een ohotometer), of het volumedebiet van de machine door vervuiling van het filter is gereduceerd tot 75% of minder van de fabriekswaarde; • Controle op optredende luchtverplaatsing aan maximaal toelaatbare luchtverplaatsing voor het betreffende filter (in m³/h = filteroppervlak (m²) x 3600 (sec./h) x toelaatbare filtersnelheid (m/sec)); • rendementstest en keuringen volgens NEN 50110-1; • functionaliteitscontrole traploze regeling, urenteller e.d., waar van toepassing. 	12 maanden



Nr.	Arbeidsmiddelen	Keuringsgrondslag, c.q. -criteria	Keuringsperiode
12.	Overdrukcabines / -machines	<ul style="list-style-type: none">• Capaciteitstesten volgens NEN-EN 1822 1 t/m 5;• in de cabine moet een overdruk van 100-300 Pascal heersen (50 Pascal voor machines van vóór 1997);• koolwaterstofmeting < 5 ppm bij een meetperiode van minimaal 60 seconden;• luchtopbrengst tussen de 40 en 120 m³/h;• controleren plaats uitlaat, zodat geen gassen kunnen worden aangezogen;• controleren dat de aangezogen lucht alleen via de filters kan toestromen;• controleren automatische opstart, optische en akoestische signalering;• bij de machine met overdrukcabine moet een filterlogboek aanwezig zijn, waarin staat aangegeven, welke filters aanwezig zijn en of deze op tijd zijn gewisseld.	12 maanden
13.	Verpakking van asbesthoudend materiaal	Asbesthoudend materiaal, asbestafval en asbestbesmet afval dat buiten het containment, de afgeschermd werkruimte, de glove-bag locatie, of bij openlucht condities buiten de afgezette en gemarkeerde, directe verwijderingslocatie aanwezig is, dient minimaal dubbel én lucht- en vezeldicht met een deugdelijke, stoot- en scheurbestendige folie (polyethyleen van min. 0,2 mm dikte) verpakt te worden.	

7.12 Het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen

7.12.1 Planning van een asbestverwijderingswerk

De bedrijfsprocessen, benodigd voor de uitvoering van een specifiek asbestverwijderingswerk, moeten door het asbestverwijderingsbedrijf zijn ingericht in samenhang met de beheersing en borging van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen. Bij het plannen van een asbestverwijderingswerk moet het asbestverwijderingsbedrijf, voor zover van toepassing, voor het volgende zorgdragen:

- a) Doelstellingen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen en overige eisen voor een specifiek asbestverwijderingswerk.
- b) het opstellen van een projectgerichte Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) en mede daarop gebaseerde V&G Plan Uitvoeringsfase⁴ en projectwerkplan inclusief standaardprocedures en werkmethoden, protocollen e.d. uit het bedrijfseigen kwaliteitshandboek.
Toelichting:
 - In deze RI&E dient aandacht gegeven te zijn aan:
 - veilig werken op hoogte;
 - maatregelen tegen valgevaar en vallende voorwerpen;
 - veilig werken met chemicaliën, oplosmiddelen, etc.;
 - bescherming tegen lawaai;
 - bescherming tegen koolmonoxide;
 - bescherming tegen extreme temperaturen;
 - bescherming tegen hoogfrequente trillingen;
 - veilig werken met machines en arbeidsmiddelen;
 - toepassen van alle benodigde geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - omgevingsbescherming;
 - brongericht emissiebeperkend werken;
 - de verplichting om bij ter beschikking hebben van afdoende alternatieve technieken en methoden deze alternatieven dan ook daadwerkelijk te gebruiken.
- c) het opstellen van documenten (o.a. RI&E, V&G Plan, projectwerkplan) en het beschikbaar stellen van middelen die specifiek zijn voor een asbestverwijderingswerk.
- d) de vereiste specifieke verificatie, geldigverklaring, bewaking, keurings- en beproevingsactiviteiten en de opleveringscriteria voor een asbestverwijderingswerk.
- e) registraties die nodig zijn om het bewijs te leveren dat een gereedgekomen asbestverwijderingswerk voldoet aan de eisen van zorgvuldigheid, arbeidshygiëne en milieuhygiëne en overige eisen (zie par. 7.8).
- f) registratie in het evaluatieformulier van de bevindingen met betrekking tot het door de opdracht-

⁴ V&G Plan Uitvoeringsfase omvat per uit te voeren asbestverwijderingsproject informatie over verantwoordelijke partijen, verantwoordelijke personen, wijze van externe en interne communicatie en instructies, aanwezige veiligheids- en gezondheidsrisico's met de daartegen te treffen maatregelen, nadere operationele afspraken en evaluatie gericht op alle veiligheids-, gezondheids-, welzijn en milieuzorgaspecten ten behoeve van verantwoord asbestverwijderen op een concreet project.



gever beschikbaar gestelde asbestinventarisatierapport.

De output van deze planning moet passen op de manier van werken in het asbestverwijderingsbedrijf.

Opmerking:

Een document dat de beheersing en borging van het asbestverwijderen en de toe te passen middelen voor een gegeven asbestverwijderingswerk specificeert, kan worden aangeduid als een kwaliteitsplan.

7.12.2 Processen die verband houden met de opdrachtgever

7.12.2.1 Bepaling van eisen te stellen aan asbestverwijderingswerk

Het asbestverwijderingsbedrijf moet het volgende bepalen:

- a) door de opdrachtgever gespecificeerde eisen o.a. vastgelegd in het asbestinventarisatierapport, met inbegrip van de eisen voor afvoer naar een vergunninghoudende inrichting;
- b) eisen vanuit wet- en regelgeving met betrekking tot het asbestverwijderingswerk;
- c) hoe te handelen naar de opdrachtgever ingeval er bij verwijdering meer asbest wordt aangetroffen dan is beschreven in het asbestinventarisatierapport;
- d) alle aanvullende eisen die door het asbestverwijderingsbedrijf zijn vastgesteld.

7.12.2.2 Beoordeling van eisen te stellen aan asbestverwijderingswerk

Het asbestverwijderingsbedrijf moet de eisen te stellen aan een asbestverwijderingswerk beoordelen. Deze beoordeling moet worden uitgevoerd voordat het asbestverwijderingsbedrijf zich voor de uitvoering van een asbestverwijderingswerk aan de opdrachtgever verbindt (bijv. aanbesteding, aanvaarding van opdrachten, aanvaarding van wijzigingen van opdrachten). Registraties van de resultaten van de beoordeling en maatregelen die voortvloeien uit de beoordeling moeten worden bijgehouden (zie SC-530 par.7.8). Wanneer de eisen te stellen aan het asbestverwijderingswerk worden gewijzigd, dan moet het asbestverwijderingsbedrijf bewerkstelligen dat relevante documenten worden gewijzigd en dat direct betrokkenen op de hoogte wordt gesteld omtrent de gewijzigde eisen.

7.12.2.3 Communicatie met de opdrachtgever

Het asbestverwijderingsbedrijf moet een doeltreffende communicatie inrichten met opdrachtgevers met betrekking tot:

- a) de informatie over een asbestverwijderingswerk;
- b) opdrachtbehandeling, inclusief wijzigingen;
- c) terugkoppeling naar opdrachtgevers met inbegrip van de informatie met betrekking tot onvoorzien aangetroffen asbest (zie SC-540);
- d) de aanbieding van het eindopleveringsrapport en de acceptatie daarvan door de opdrachtgever.

7.12.3 Inkoop en inlenen van personeel

7.12.3.1 Inkoopproces

Het asbestverwijderingsbedrijf moet bewerkstelligen dat ingekochte producten en/of diensten voldoen aan de gespecificeerde inkoop-eisen. Het asbestverwijderingsbedrijf moet leveranciers beoordelen en kiezen op basis van hun vermogen om een product en/of dienst te leveren overeenkomstig de eisen van het asbestverwijderingsbedrijf. Criteria voor keuze, beoordeling en herbeoordeling moeten worden vastgesteld. Registraties van de resultaten van beoordelingen en eventueel noodzakelijke maatregelen die voortvloeien uit de beoordeling, moeten worden bijgehouden.

7.12.3.2 Inkoopgegevens

Inkoopgegevens moeten het in te kopen product en/of dienst beschrijven, waaronder:

- a) eisen voor goedkeuring van het product en/of dienst;
- b) eisen voor kwalificatie van personeel; en
- c) eisen vanuit de beheersing en borging van het asbestverwijderen.

Het asbestverwijderingsbedrijf moet de geschiktheid van gespecificeerde inkoop-eisen garanderen alvorens deze kenbaar te maken aan de leverancier.

7.12.3.3 Inlenen van personeel

Het personeel dat is ingeleend staat geheel onder verantwoordelijkheid van de certificaathouder



conform het kwaliteitssysteem. Met name dient te worden voldaan aan dit certificatieschema met betrekking tot:

- a) de bekwaamheid;
- b) de werkwijze, voor zover relevant voor het ingeleende personeel.

De verantwoordelijkheid voor het ingeleende personeel met betrekking tot RI&E en de gezondheidsaspecten ligt bij de certificaathouder. Indien van toepassing dienen de overeenkomsten met betrekking tot ingeleend personeel ten behoeve van het asbestverwijderingswerk op de projectlocatie aanwezig te zijn.

7.12.4 Asbestverwijdering

Hoofdstuk 7.14 van dit certificatieschema bevat de eisen te stellen aan het asbestverwijderingsproces.

7.12.4.1 Beheersing van asbestverwijdering

Naast het werkplan moet conform het Arbeidsomstandighedenbesluit een V&G-plan voor de uitvoeringsfase zijn opgesteld. Het bedrijf moet bewerkstelligen dat de werkzaamheden, vermeld in het werkplan, onder beheerste omstandigheden plaatsvinden. Onder beheerste omstandigheden wordt verstaan:

- De aanwezigheid en toepassing van werkvoorschriften met betrekking tot:
 - controle op de conformiteit van een inventarisatierapport met SC-540 Hoofdstuk 7.17
 - voorlichting aan derden over gevaren en risico's;
 - inrichting werkorganisatie met daarin vastgelegd de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van alle betrokkenen bij het asbestverwijderingsproces;
 - het inrichten en onderhouden van de arbeidsplaats om tijdens het verwijderen van asbest onbeheerste en ongewenste verspreiding van asbest naar mens en omgeving te voorkomen;
 - gebruik van middelen/uitrusting;
 - de verpakking en identificatie van het af te voeren asbestbevattende materiaal;
 - de aanwezigheid van asbest op andere plaatsen in het bouwwerk/object dan in het asbest-inventarisatierapport was aangegeven;
 - controlemeting, ook van ingezette middelen, na verwijdering en oplevering;
 - afvoer van asbest.
- de aanwezigheid van bronmaatregelen;
- toepassing van arbeidshygiënische strategie bij het nemen van maatregelen;
- de criteria voor de vrijgave van processen, persoonlijke beschermingsmiddelen en uitrusting ten behoeve van de asbestverwijderingswerkzaamheden;
- de voorschriften in het Arbeidsomstandighedenbesluit voor personeel met betrekking tot arbeidsgezondheidskundige aspecten;
- de beschikbare informatie over het personeel met betrekking tot hun persoonscertificaten DTA en DAV en inschrijving in het LDAH-register.
- Het bedrijf moet aantoonbaar voldoen aan de arbeids- en milieuhygiënische criteria.

Een passende registratie van asbestverwijderingswerkzaamheden (conform de werkvoorschriften), van de gebruikte middelen, van de uitrusting en van alle betrokken personen, moet zorgvuldig worden bijgehouden in een projectgebonden logboek.

7.12.4.2 Eigendom van de opdrachtgever

Het asbestverwijderingsbedrijf moet zorgvuldig omgaan met eigendom van de opdrachtgever wanneer dit door het asbestverwijderingsbedrijf wordt beheerd of gebruikt. Het asbestverwijderingsbedrijf moet eigendom van de opdrachtgever dat deel uit maakt van het asbestverwijderingswerk identificeren, verifiëren, beschermen en bewaren. Indien enig eigendom van de opdrachtgever verloren gaat, beschadigd wordt of anderszins ongeschikt geacht wordt voor gebruik, dan moet dit worden gerapporteerd aan de opdrachtgever en moeten registraties daarvan worden bijgehouden.

7.12.5 Beheersing van bewakings- en meetapparatuur

Het asbestverwijderingsbedrijf moet voor de bewaking en meting van de onderdrukwaarden in het containment bepalen welke bewakings- en meetapparatuur nodig zijn om het bewijs te kunnen leveren dat asbest wordt verwijderd conform de eisen in dit schema.

Het asbestverwijderingsbedrijf moet passende maatregelen treffen indien blijkt dat bij het asbestverwijderen de vereiste waarden niet zijn gehanteerd. Registraties van de resultaten van verificatie moeten worden bijgehouden.



7.13 Meting, analyse en verbetering

7.13.1 Algemeen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet over passende middelen beschikken om aan te tonen dat:

- het asbestverwijderingswerk aan de eisen voldoet;
- de beheersing en borging van het asbestverwijderen aan de eisen voldoet;
- de doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen continu wordt verbeterd.

7.13.2 Bewaking en meting

7.13.2.1 Opdrachtgever tevredenheid

Met behulp van een klanttevredenheidsformulier dient het asbestverwijderingsbedrijf per asbestverwijderingswerk de opdrachtgever in de gelegenheid te stellen zijn ervaringen kenbaar te maken met de werkwijze van het asbestverwijderingsbedrijf. En of zij volgens de opdrachtgever heeft voldaan aan de eisen van opdrachtgever en het certificatieschema SC-530 incl. de bijbehorende wet- en regelgeving.

7.13.2.2 Interne beoordeling

Het asbestverwijderingsbedrijf moet minimaal één maal per jaar interne beoordelingen uitvoeren om vast te stellen of de beheersing en borging van het asbestverwijderen:

- overeenkomt met de eisen van het certificatieschema SC-530: versie 01, datum 15-09-2011 incl. de bijbehorende wet- en regelgeving en de interne eisen met betrekking tot de beheersing en borging van het asbestverwijderen;
- doeltreffend is geïmplementeerd en onderhouden.

Er moet een beoordelingsprogramma worden gepland, waarbij rekening moet worden gehouden met de resultaten van vorige beoordelingen. De beoordelingscriteria, de reikwijdte, de frequentie en methoden moeten worden gedefinieerd. Door de keuze van de beoordelaars en het uitvoeren van beoordelingen moeten de objectiviteit en onpartijdigheid van het beoordelingsproces gegarandeerd worden. Beoordelaars mogen geen beoordeling uitvoeren over hun eigen werk. Het management dat verantwoordelijk is voor de beoordeling moet bewerkstelligen dat, zonder onnodig uitstel, maatregelen worden getroffen om ontdekte afwijkingen en hun oorzaken weg te werken. Vervolgactiviteiten moeten bestaan uit de verificatie van de genomen maatregelen en de rapportage van verificatieresultaten.

7.13.3 Beheersing van afwijkend asbestverwijderingswerk

Het asbestverwijderingsbedrijf moet bewerkstelligen dat, wanneer niet conform de eisen van zorgvuldigheid, arbeidshygiëne en milieuhygiëne wordt gewerkt, dit wordt vastgesteld en onder controle wordt gebracht om asbestblootstelling te voorkomen. De beheersing en hiermee samenhangende verantwoordelijkheden en bevoegdheden om om te gaan met mogelijke asbestblootstelling door afwijkingen, moet worden vastgelegd in een gedocumenteerde procedure. Het asbestverwijderingsbedrijf moet met afwijkingen bij het asbestverwijderen omgaan op één of meer van de volgende manieren:

- door maatregelen te treffen om de waargenomen afwijking op te heffen;
- door gebruik, vrijgave of aanvaarding ervan toe te staan met instemming van een lokaal bevoegde autoriteit;
- door maatregelen te treffen om het oorspronkelijk beoogde asbestblootstellingsniveau te verzekeren.

Registraties van de aard van afwijkingen en eventueel later getroffen maatregelen, waaronder verkregen goedkeuringen, moeten worden bijgehouden. Wanneer er afwijkingen worden gecorrigeerd, moet het opnieuw worden geverifieerd om aan te tonen dat het voldoet aan de eisen. Wanneer er afwijkingen worden ontdekt na oplevering, moet het asbestverwijderingsbedrijf maatregelen treffen die gericht zijn op de gevolgen of mogelijke gevolgen van de afwijking.

7.13.4 Analyse van gegevens

Het asbestverwijderingsbedrijf moet geschikte gegevens bepalen, verzamelen en analyseren om de geschiktheid en doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen aan te tonen. En om te beoordelen waar continue verbetering van de doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen haalbaar is. Dit moet gegevens omvatten die afkomstig zijn uit



bewaking en meting en uit andere relevante bronnen. De analyse van gegevens moet informatie opleveren met betrekking tot:

- a) opdrachtgevertevredenheid;
- b) het voldoen aan de eisen van zorgvuldigheid, arbeidshygiëne en milieuhygiëne bij het asbestverwijderen en overige eisen;
- c) mogelijkheden voor preventieve maatregelen;
- d) leveranciers.

7.13.5 Verbetering

7.13.5.1 Continue verbetering

Het asbestverwijderingsbedrijf moet continu de doeltreffendheid van de beheersing en borging van het asbestverwijderen verbeteren door gebruikmaking van:

- a) beleid en doelstellingen met betrekking tot het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen;
- b) beoordeling resultaten;
- c) analyse van gegevens;
- d) corrigerende en preventieve maatregelen;
- e) de directiebeoordeling.

7.13.5.2 Corrigerende maatregelen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet maatregelen treffen om de oorzaak van afwijkingen op te heffen om herhaling te voorkomen. Corrigerende maatregelen moeten afgestemd zijn op de gevolgen van de afwijkingen die zich voordoen. Er moet een gedocumenteerde procedure worden vastgesteld om de eisen te definiëren voor:

- a) het beoordelen van afwijkingen (waaronder klachten van opdrachtgevers);
- b) het bepalen van de oorzaken van afwijkingen;
- c) het beoordelen van de noodzaak om maatregelen te treffen om te bewerkstelligen dat afwijkingen zich niet opnieuw voordoen;
- d) het vaststellen en doorvoeren van de benodigde maatregelen;
- e) het registreren van de resultaten van de getroffen maatregelen;
- f) het beoordelen van de getroffen corrigerende maatregelen.

7.13.5.3 Preventieve maatregelen

Het asbestverwijderingsbedrijf moet maatregelen vaststellen om de oorzaken van mogelijke toekomstige afwijkingen op te heffen, om zo het ontstaan ervan te voorkomen. Preventieve maatregelen moeten afgestemd zijn op de gevolgen van de mogelijke toekomstige problemen.

Er moet een gedocumenteerde procedure worden vastgesteld om de eisen te definiëren voor:

- a) het bepalen van mogelijke toekomstige afwijkingen en hun oorzaken;
- b) het beoordelen van de noodzaak om maatregelen te nemen die voorkomen dat afwijkingen zich voordoen;
- c) het vaststellen en doorvoeren van de benodigde maatregelen;
- d) het registreren van resultaten van de getroffen maatregelen;
- e) het beoordelen van de getroffen preventieve maatregelen.

Eisen te stellen aan asbestverwijdering

7.14 Voorbereiding

7.14.1 Opdrachtverwerving

Bij de opdrachtverwerving dient het asbestverwijderingsbedrijf de opdrachtgever erop te wijzen:

- 1) dat een asbestinventarisatierapport conform SC-540 voor het verwijderen van asbest uit bouwwerken en objecten verplicht⁵ is.
- 2) Indien het inventarisatierapport ouder is dan drie jaar, het inventarisatierapport getoetst dient te worden op de actualiteit (zie hiervoor SC-540 par 7.14.2).
- 3) dat in het geval het een bouwwerk in de zin van de Woningwet betreft een omgevingsvergunning voor het slopen verplicht⁵ is.
- 4) dat indien het verwijderen van obstakels en/of inboedel geen efficiënte en doelmatige handeling is

⁵ Behoudens de wettelijk toegestane uitzondering.

de, in de ruimten waar asbestverwijdering is voorzien, aanwezige obstakels en/of inboedel dienen te zijn afgedekt.

- ad 1: In geval het een bouwwerk in de zin van de Woningwet wordt de omgevingsvergunning voor het slopen door de opdrachtgever aangevraagd bij het bevoegde gezag van de desbetreffende gemeente. Als voor het asbestverwijderingswerk geen omgevingsvergunning voor het slopen door het bevoegde gezag is afgegeven en het bedrijf voert toch de asbestwerkzaamheden uit, dan kan het werk door die gemeente worden stilgelegd.
- ad 4: Met name bij vervanging van asbesthoudende golfplaten, dak/wandplaten en dergelijke van bergingen, schuren, werkplaatsen, opstallen e.d. bij huurpanden is de verhuurder/opdrachtgever verplicht bij haar huurders zorg te dragen voor het tijdig leegruimen. De verhuurder/opdrachtgever is bevoegd om, bij weigering van de huurder, op kosten van de huurder dergelijke ruimten te laten ontruimen.

7.14.2 Opdracht eindcontrole na asbestverwijdering

Ingeval de opdrachtgever het verwijderingsbedrijf daartoe verzoekt, dient het bedrijf ten behoeve van het verrichten van de eindcontrole, namens de opdrachtgever, opdracht te geven aan een hiervoor RvA-geaccrediteerde eindcontrole instelling.

Toelichting:

Het (na)sturen aan de opdrachtgever van het rapport van de eindmeting van eindbeoordelingsinstelling geschiedt door het asbestverwijderingsbedrijf.

7.14.3 Relevante externe documenten

Het bedrijf dient voor de uitvoering van het werk de volgende relevante externe documenten te verwerven:

- een inventarisatierapport incl. de risicoklasse-indeling en verwijderingsvoorwaarden (zie SC-540 par. 7.17), ter beschikking gesteld door de opdrachtgever;
 - Indien het inventarisatierapport niet voldoet aan de vereiste actualiteit conform SC-540 par. 7.17 dient het asbestverwijderingsbedrijf dit te melden aan haar opdrachtgever.
 - Onder de voorwaarde dat het asbestinventarisatierapport aan de eisen voldoet kan het asbestverwijderingsbedrijf haar werkvoorbereiding afronden en de uitvoering aanvangen.
- Opmerking:
Het asbestverwijderingsbedrijf kan geconfronteerd worden met een inventarisatierapport dat niet voldoet aan SC-540 en de daaraan ten grondslag liggende wet- en regelgeving. In dat geval is er een risico met betrekking tot onbelemmerde voortgang vanwege het toezicht door het bevoegde gezag.
- een compleet afschrift van de omgevingsvergunning voor het slopen.

In geval er sprake is van een opdragende woningcorporatie in het kader van mutatie- en klachtenonderhoud, dient het bedrijf te beschikken over kopieën van de parapluevergunning dan wel een omgevingsvergunning voor het slopen en daaraan gekoppelde meldingen conform het 'Protocol Verwijdering Asbesthoudende materialen bij mutatie- en klachtenonderhoud'.

Toelichting:

Woningcorporaties kunnen als opdrachtgever voor veel voorkomende werkzaamheden in de gemeentes waar zij werken een parapluevergunning aanvragen. In de parapluevergunning geeft de gemeente de woningcorporatie vergunning tot het verwijderen van asbesthoudende materialen uit haar woningbezit bij mutatie- en klachtenonderhoud, onder voorwaarde dat de woningcorporatie zich houdt aan de werkwijze die in het Protocol Verwijdering Asbesthoudende materialen bij mutatie- en klachtenonderhoud staat beschreven en onder voorwaarde dat de woningcorporatie de adresgegevens van de betreffende woningen tijdig voor aanvang van de verwijdering aan de gemeente meldt. Een kopie van de parapluevergunning met de melding zijn gelijk te stellen met een omgevingsvergunning. De eis dat er een asbestinventarisatie van alle direct en niet-direct waarneembare asbest of asbesthoudende producten etc. is uitgevoerd, blijft onverkort van toepassing. De woningcorporaties handelen in deze niet anders dan in het geval van een omgevingsvergunning voor het slopen.

7.14.4 Werkplan

Het bedrijf dient een compleet werkplan op te stellen en intern te controleren met als resultaat een werkplan met de status "geschikt voor uitvoering". Daarbij zijn de volgende uitgangspunten van toepassing:

- 1^e Het werkplan omvat de te treffen maatregelen om te voldoen aan de (verwijderings-)voorwaarden en beschermingsmaatregelen (o.a. protectiefactor voor het volgelaatsmasker) in relatie met de aangegeven risicoklasse vermeld in het inventarisatierapport;
- 2^e Verwijderen volgens het inventarisatierapport, met inbegrip van eventuele aanpassingen;
- 3^e In het werkplan zijn tevens de uitvoeringseisen uit de omgevingsvergunning voor het slopen opgenomen. Er dient gebruik te worden gemaakt van de best bestaande techniek.
- 4^e De plaatsen waar asbest wordt verwijderd zijn duidelijk afgebakend, respectievelijk afgeschermd en gemarkeerd;
- 5^e Het in te zetten materieel en materiaal is afgestemd op de in het asbestinventarisatierapport vermelde risicoklassen en voldoet aan de eisen. Het materieel is voorzien van een geldige keuringsidentificatie;
- 6^e Vóór aanvang van de asbestsanering is in het inventarisatierapport vermelde niet-asbestbesmette losstaande inventaris uit het werkgebied verwijderd of degelijk en luchtdicht afgeplakt;
- 7^e Bij meerdaagse werken is er een ('schone') zone ingericht en wordt schoongehouden waar werknemers kunnen eten en drinken; tevens is er een toiletgelegenheid aanwezig die wordt schoongehouden;
- 8^e Gedurende de uitvoering van de saneringswerkzaamheden en tijdens de eindcontrole is een decontaminatie-unit aanwezig;
- 9^e Deze decontaminatie-unit is bij voorkeur aan het werkgebied gekoppeld. Indien koppeling van de decontaminatie-unit aan het werkgebied niet mogelijk is, is de reden hiervan in het werkplan vastgelegd;
- 10^e In een containmentsituatie wordt bij verwijdering onder risicoklasse 2 de onderdruk continu gemeten en bij elke shift de geconstateerde onderdrukwaarde geregistreerd in het logboek;
- 11^e In een containmentsituatie wordt bij verwijdering onder risicoklasse 3 'de onderdruk' continu gemeten en continu geregistreerd. De registraties worden opgenomen in het logboek;
- 12^e Een eventueel aanwezig ventilatiesysteem in een containmentsituatie wordt uitgeschakeld en afgeplakt;
- 13^e Het containment wordt zodanig ingericht dat er geen vezelverspreiding buiten het containment kan plaatsvinden gedurende het asbestverwijderingswerk. Gedurende die periode dient de onderdruk onderhouden te worden; ook wanneer er geen activiteiten zijn zoals bijvoorbeeld in de nacht wordt zodanig ingericht dat er geen vezelverspreiding buiten het containment kan plaatsvinden tijdens de asbestwerkzaamheden;

Uitwerking:

Dit kan worden gerealiseerd door:

- *het containment luchtdicht af te plakken door middel van folie en tape/spuitlijm;*
 - *een afzuig capaciteit van 6 x de inhoud van het containment per uur te realiseren;*
 - *een minimale onderdruk van 20 Pascal instant te houden tijdens de verwijdering;*
 - *een decontaminatie-unit aan het containment te koppelen;*
 - *een tweetraps materiaalsluis aan het containment te koppelen.*
- 14^e De afgezogen lucht wordt gefilterd met een voorfilter om grove (asbest)vezeldeeltjes tegen te houden en met een HEPA H13 of H14-filter (volgens NEN-EN1822-1 t/m 5:2002) om fijne (asbest)vezeldeeltjes tegen te houden;
 - 15^e Het verwijderen van asbest gebeurt waar mogelijk via demontage;
 - 16^e Aan de verwijderingsbron wordt een effectieve stofafzuiging toegepast;
 - 17^e Het te verwijderen materiaal wordt vóór verwijdering geïmpregneerd of bevochtigd; indien hiermee een risico op asbestblootstelling wordt gecreëerd, wordt van deze maatregel afgezien;
 - 18^e Met asbest vervuild water wordt opgevangen en gefilterd met een voorfilter om grove (asbest)vezeldeeltjes tegen te houden en met een of meer filters met als laatste filter < 5 µm.
 - 19^e Bij het verwijderen van asbest bevattende materialen (risicoklasse 2) die zich aan de buitenzijde van een bouwwerk of object bevinden, is het niet noodzakelijk om compartimentering en in onderdruk houden van de ruimte toe te passen. De punten 9), 12) en 13) zijn dan niet verplicht. De overige genoemde punten gelden echter altijd en worden opgevolgd.
 - 20^e Voor asbest bevattende materialen (risicoklasse 3) die zich aan de buitenzijde van een bouwwerk of object bevinden geldt de wettelijke eis van compartimentering en in onderdruk houden wèl, met andere woorden: hier wordt de best bestaande techniek toegepast.

7.14.5 Melden van het asbestverwijderingswerk

Het bedrijf dient vóór begin van de uitvoering de periode van het asbestverwijderingswerk (zie SC-530 Bijlage A) in te voeren in het registratiesysteem Webportaal Arbeidsinspectie.

De melding wordt via het Webportaal Arbeidsinspectie automatisch doorgezonden aan:

- de Arbeidsinspectie;
- de Certificatie-instelling van het asbestverwijderingsbedrijf;



- de vergunningverlenende gemeente waarbinnen het asbestverwijderingswerk zal worden uitgevoerd.

Toelichting:

Als op te geven begintijd geldt het tijdstip waarop met de asbestverwijdering wordt begonnen. Als op te geven eindtijd geldt het te verwachten moment van oplevering van het werkgebied conform NEN2990.

Wijzigingen in data en/of tijdstippen (zowel van de aanvang als van de beëindiging van de werkzaamheden) dienen direct te worden gemeld aan genoemde instanties.

Is er sprake van een calamiteit dan mag het werk onmiddellijk worden verricht. De melding dient binnen 24 uur na aanvang van het werk te zijn gedaan. Op het meldingsformulier (SC-530 bijlage A) dient te worden aangegeven wat de reden (met feiten onderbouwd) is van de spoedsanering naar aanleiding van de calamiteit.

Indien er sprake is van een hoofdaannemer en een onderaannemer wordt door de uitvoerende partij het asbestverwijderingswerk gemeld. Als voor het asbestverwijderingswerk geen omgevingsvergunning voor het slopen door de desbetreffende gemeente is afgegeven en het bedrijf voert toch de asbestwerkzaamheden uit, dan kan het werk door die gemeente worden stilgelegd. Naar aanleiding van Arbobesluit artikel 14.47c, eerste lid.

Indien de melding als bedoeld in artikel 4.47c, eerste lid, van het Arbeidsomstandighedenbesluit schriftelijk wordt verricht, wordt hij als tijdig beschouwd als de melding van de in dit artikel genoemde gegevens schriftelijk wordt gedaan, uiterlijk vijf werkdagen voor het tijdstip dat met de werkzaamheden wordt begonnen. In afwijking daarvan kan bij spoedgevallen worden volstaan met een melding met een uiterste termijn van twee werkdagen voor het tijdstip dat met de werkzaamheden wordt begonnen. Indien de melding elektronisch wordt verricht, wordt hij als tijdig beschouwd, als de melding wordt gedaan uiterlijk twee werkdagen voor het tijdstip dat met de werkzaamheden wordt begonnen. Als asbest onverwacht wordt aangetroffen tijdens een sloop of bij calamiteiten, kan worden volstaan met een onmiddellijke melding. Indien dit laatste betekent dat de melding buiten kantooruren zou moeten plaatsvinden, dient deze te geschieden direct bij het begin van de eerstvolgende werkdag.

7.14.6 Geldig persoonscertificaat

Het benodigde personeel, DTA'(s) en DAV'(s) dient in het bezit te zijn van een op de werkplek aantoonbaar geldig persoonscertificaat, opgenomen in het Ascert-register.

7.14.7 Acceptatie werkplan door DTA

Het bedrijf dient de DTA het voorbereide project, gedocumenteerd in het werkplan, te laten controleren en accepteren. Deze DTA is belast met de uitvoering en/of oplevering van het project (zie par. 7.9.4.3) Indien van toepassing dienen de overeenkomsten met betrekking tot ingeleend personeel ten behoeve van het asbestverwijderingswerk op de projectlocatie aanwezig te zijn.

7.15 Uitvoering asbestverwijdering op de projectlocatie

7.15.1 Controle voor start asbestverwijderingswerk

De DTA dient vóór de daadwerkelijke start van het asbestverwijderingswerk op de projectlocatie de volgende controle uit te voeren:

- of het werkplan compleet is, inclusief de voor het werk relevante documenten;
- of de beschrijving van het werk in het werkplan overeenkomt met de aangetroffen situatie op de projectlocatie;
- of de opdracht c.q. de aangetroffen situatie op de projectlocatie afwijkt van het werkplan en/of wanneer het werkplan niet compleet is;
- of de geconstateerde tekortkoming(en) via de juiste procedurele weg tot een passend werkplan heeft (hebben) geleid, zodat het werk kan worden opgestart.

7.15.2 Werken in de buitenlucht bij lage temperaturen

Bij het in de buitenlucht bij lage temperaturen verrichten van asbestverwijderingswerk waarbij met buitenlucht-aangedreven volgelaatsmaskers worden gebruikt moeten ook met andere Arbo-factoren rekening worden gehouden dan alleen met de factor 'blootstelling aan asbestvezels'.

Uit de, voor het specifieke werk op te stellen risico-inventarisatie en -evaluatie moet het volgende duidelijk worden:



- a) Tot welke minimum temperatuur het stoffilter en de apparatuur kan worden gebruikt volgens de bij het stoffilter behorende gebruiksaanwijzing c.q. productspecificatie;
- b) Tot welke maximale luchtvochtigheidsgraad het stoffilter kan worden gebruikt volgens de bij het stoffilter behorende gebruiksaanwijzing c.q. productspecificatie.
- c) Tot welke minimum temperatuur het ademhalingsbeschermingsmiddel kan worden gebruikt volgens de bij het ademhalingsbeschermingsmiddel behorende gebruiksaanwijzing c.q. product-specificatie;
Toelichting:
Het risico bestaat namelijk dat de materialen van het ademhalingsbeschermingsmiddel zodanig verstijven dat het gevaar bestaat dat het masker niet meer voldoende functioneert; denk aan o.m. het terugslagventiel, de afdichting van het masker. Hiervoor moeten de instructies van de fabrikant van het volgelaatmasker worden geraadpleegd).
- d) Hoe lang het werken bij de heersende temperatuur verantwoord is;
Toelichting:
Verstijving van ledematen, sterke afkoeling van het gezichtoppervlak, tranende ogen, etc. zijn indicatoren om het werk onmiddellijk te beëindigen. Hierbij is de gevoelstemperatuur (temperatuur onder invloed van de windkracht) van belang;
- e) De te nemen maatregelen om uitglijden van ladders, platforms, e.d. te voorkomen;
- f) De te nemen maatregelen om het functioneren van het gereedschap en het materieel (bijvoorbeeld de decontaminatiewagen) onder koude omstandigheden zeker te stellen.

Het personeel dient tevoren duidelijke instructies te ontvangen en kan het werk beëindigen wanneer daartoe gezondheidsredenen en/of veiligheid aanleiding geven.

7.15.3 Toezicht door DTA tijdens asbestverwijderingswerk

De DTA dient tijdens de asbestverwijdering aantoonbaar en voortdurend toezicht te houden. Dit toezicht omvat ondermeer dat de DTA:

- a) zich ervan overtuigt dat alle asbestgerelateerde apparatuur, waaraan in SC-530 tabel 7.11.3 keuringseisen zijn gesteld, functioneert en is voorzien van een geldig keuringsbewijs;
- b) zich ervan overtuigt dat alle medewerkers aantoonbaar medisch geschikt zijn voor de uitoefening van asbestverwijderingswerk;
- c) zich ervan overtuigt dat de beschermingsmaatregelen geschikt zijn voor de risicoklasse waarin gewerkt wordt;
- d) zich ervan overtuigt dat alle verwijderaars in het bezit zijn van het DAV Persoonscertificaat of conform SC-525: versie 01, datum 15-11-2011 geregistreerd zijn als LDAV (max. 2 per DTA);
- e) de medewerkers aantoonbaar een instructie geeft over de uit te voeren werkzaamheden, de hieraan verbonden risico's en de taakverdeling;
- f) zich ervan overtuigt dat de decontaminatieprocedure gebruikt wordt (zie SC-531: versie 01, datum 15-11-2011);
- g) het werkgebied en/of containment controleert op de eisen die hieraan zijn gesteld in het werkplan;
- h) zich ervan overtuigt dat de veiligheidsmaatregelen die voor het project in het werkplan zijn voorgeschreven passend zijn uitgevoerd en resulteren in een beheerste situatie;
- i) registreert conform SC-530 par. 7.8.

De resultaten van deze controles dienen in het logboek te zijn geregistreerd.

7.15.4 Melden van onvoorzien asbest

Het bedrijf dient onmiddellijk te melden wanneer asbest moet worden verwijderd waarvoor geen omgevingsvergunning voor het slopen is verleend. De melding dient plaats te vinden aan:

- aan de vergunningverlenende gemeente (bevoegd gezag) overeenkomstig artikel 8.3.4 van de (model-) bouwverordening;
- de opdrachtgever;
- het asbestinventarisatiebedrijf.

In geval er bij verwijdering/sloop verborgen asbesthoudende materialen worden aangetroffen die niet in het inventarisatierapport type A zijn vermeld en waarvoor dus ook geen omgevingsvergunning voor het slopen verleend is, dient dit gemeld te worden.

De opdrachtgever is in een dergelijke situatie verplicht een aanvullende inventarisatie te doen uitvoeren. Het resultaat leidt tot een asbestinventarisatierapport Type-B dat als bijlage wordt toegevoegd aan het asbestinventarisatierapport type-A en wordt ter beschikking gesteld aan de houder van de omgevingsvergunning voor het slopen en de vergunningverlener (gemeente). In geval er bij verwijdering/sloop, ondanks de aanwezigheid van een inventarisatierapport Type-A met aanvulling Type-B, onvoorzien asbesthoudende materialen worden aangetroffen en waarvoor dus ook geen



omgevingsvergunning voor het slopen verleend is, dient dit gemeld te worden en te worden geregistreerd in het evaluatieformulier dat is opgenomen in het asbestinventarisatierapport (zie SC-540)..

7.15.5 Start asbestverwijderingswerk

Bij aanvang van het werk dienen de volgende logistieke zaken geregeld te zijn:

- Het geven van voorlichting aan betrokken derden;
- Het houden van een startwerkbespreking met het uitvoerende personeel;
- De inzet van goedgekeurde arbeidsmiddelen (materiaal en materieel);
- Het met de goedgekeurde arbeidsmiddelen inrichten van de projectlocatie.

7.15.6 Afgeschermdde ruimtes

Indien van toepassing dienen een of meerdere afgeschermdde ruimtes beschikbaar te zijn waarbinnen de asbestverwijdering veilig kan plaatsvinden.

7.15.7 Ruimten met onderdruk

Indien van toepassing dienen de besloten en afgeschermdde ruimte(s) op de juiste onderdruk te zijn beproefd. (Zie ook SC-530 par. 7.14.4 13^e gedachtestreepje).

7.15.8 Registraties logboek

Het uitvoeringsproces op de projectlocatie dient continu bewaakt te worden met registraties daarvan in het logboek.

7.15.9 Vrijkomend asbestmateriaal uit het containment

Het in het containment of op de werklocatie vrijkomende asbestmateriaal dient in combinatie met het met het aldaar, eventueel met asbest, verontreinigde uitrusting en gereedschap dubbel én lucht- en vezeldicht te worden verpakt en uit het containment of werklocatie te worden gebracht.

7.15.10 Verwijderen en verpakken

Het verwijderen en verpakken van het asbestmateriaal en het (indien van toepassing) afvoeren naar een verzamelpunt op de projectlocatie dient volgens het geaccepteerde werkplan als volgt plaats te vinden:

- Het asbesthoudend afval dient, na sloop, zo spoedig mogelijke verzameld, verpakt en afgevoerd te worden in een daarvoor geschikte en luchtdicht afgesloten verpakking en te worden voorzien van een asbest gevarensticker (A-label Productenbesluit Asbest).
- Asbesthoudend materiaal, asbestafval en asbestbesmet afval dat buiten het containment, de afgeschermdde werkruimte, de glove-bag locatie, of bij openlucht condities buiten de afgezette en gemarkeerde, directe verwijderingslocatie aanwezig is, dient minimaal dubbel én lucht- en vezeldicht met een deugdelijke, stoot- en scheurbestendige folie (polyethyleen van min. 0,2 mm dikte) verpakt te worden.
- Indien het gezien de omvang van het verpakte asbesthoudende afval niet mogelijk is om het naar een plaats buiten het werkgebied af te voeren, dient de reden daarvan te zijn vastgelegd in het werkplan. Het asbesthoudende afval dient dan echter wel zodanig te worden geplaatst, dat inspectie onder het afval mogelijk blijft en het de eindcontrole op geen enkele wijze belemmert;
- Het asbest dient zodanig te worden verwijderd dat er geen restdelen in het werkgebied kunnen achterblijven, tenzij het werkplan anders aangeeft;
- De herkomst, transporteur en ontvanger van het asbestafval dient te worden geregistreerd op het begeleidingsbiljet (zie 7.17)

7.15.11 Schoonmaak en visuele afnamecontrole

Het asbestverwijderingsbedrijf dient volgens het geaccepteerde werkplan de projectlocatie, inclusief de gebruikte uitrusting en middelen (o.a. besmette folie- en taperesten) ingezet voor het verwijderen en transporteren vrij te maken van stof en vuil gevolgd door een visuele afnamecontrole op het ontbreken van bronnen met secundaire asbestvezelemisatie.

7.15.12 Gebruikte gereedschappen

De gebruikte gereedschappen dienen na afloop van de sanering te worden vrijgemaakt van bronnen met secundaire asbestvezelemisatie of indien dit niet mogelijk is luchtdicht te worden verpakt in een



deugdelijke stoot- en scheurvaste verpakking voorzien van een asbestgevaarensticker (A-label Productenbesluit Asbest).

7.16 Eindbeoordeling na asbestverwijdering⁶

In Asbestverwijderingsbesluit 2005, Staatsblad 2005, 704 wordt de term eindbeoordeling gehanteerd. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd door een NEN-EN-ISO/IEC 17020: 2004 geaccrediteerd eindbeoordelingsinstelling.

7.16.1 Entree saneringsgebied

Het saneringsgebied dient, tot en met de eindbeoordeling, alleen door bevoegde personen te worden betreden die zich houden aan de hiervoor geldende procedures.

7.16.2 Controle DTA op uitgevoerd werk

De DTA dient op de projectlocatie te controleren of het werk is uitgevoerd conform het werkplan en in aanmerking komt voor de eindcontrole. Dit dient geregistreerd te worden in het logboek.

7.16.3 Inschakeling eindbeoordelingsinstelling

De DTA dient er op toe te zien dat door of namens de opdrachtgever de eindbeoordelingsinstelling wordt opgeroepen voor het verrichten van de eindbeoordeling op de projectlocatie conform NEN 2990 (inclusief decontaminatie-unit bij een containment en/ of transitroute) en op basis van een projectgebonden asbestinventarisatierapport. In geval van een negatieve eindbeoordeling kan niet worden uitgeweken naar een andere eindbeoordelingsinstelling. Voor risicoklasse 3 is bovendien NEN 2939 van toepassing.

Deze eindbeoordeling omvat zowel eigen als ingehuurde middelen.

7.16.4 Uitvoering eindbeoordeling en DTA

Zie ook Risicoanalyse en afbreukcriteria SC-530 par 3.3.2

De DTA, verantwoordelijk voor de uitvoering en de oplevering (zie SC-530 par. 7.9.4.3), dient namens het asbestverwijderingsbedrijf bij de eindbeoordeling aanwezig zijn. De afhandeling van eventuele vervolgacties dienen te worden geregistreerd en gevoegd bij de certificaten van de eindbeoordeling

7.16.5 Melding resultaat eindbeoordeling

De bevindingen van de eindbeoordeling dienen gemeld te worden aan de opdrachtgever, inclusief een afschrift van de certificaten van de eindbeoordeling, met tevens een kopie naar het locale bevoegd gezag.

7.16.6 Laatste controle van de 'ontruimde projectlocatie'

Vervolgens dient de op de projectlocatie geplaatste inrichting verwijderd te worden, waarna ten behoeve van de eindoplevering een laatste controle van de 'ontruimde projectlocatie' dient te worden uitgevoerd. Deze actie dient door het asbestverwijderingsbedrijf te worden geregistreerd in het eindopleveringsrapport.

7.16.7 Afronding asbestverwijderingswerk

Ter afronding van het asbestverwijderingswerk dienen minimaal de volgende acties te worden uitgevoerd:

- Het invullen van het evaluatieformulier met de bevindingen met betrekking tot onvoorzien aanwezige asbesthoudende materialen buiten het asbestinventarisatierapport en overhandigen aan het asbestinventarisatiebedrijf;
- Het aan de opdrachtgever ter goedkeuring voorleggen en overhandigen van het opleveringsrapport ter afsluiting van de opdracht, inclusief de certificaten van de eindbeoordeling door de onafhankelijke inspectie-instelling / laboratorium;

⁶ Voor de wijze waarop aan de eisen zou kunnen worden voldaan wordt verwezen naar SC-531^E: versie 01, datum 15-09-2011 Opleveringsverklaring Asbestverwijderingswerk [lit. 25]. Dit document is beschikbaar op www.ascert.nl onder Documenten.



- Het (na)sturen aan de opdrachtgever van het stortbewijs van het asbesthoudende afval;
- Het bedrijf dient de geaccepteerde oplevering en daarmee het einde van het asbestverwijderingswerk in het registratiesysteem Webportaal Arbeidsinspectie te melden (zie par 7.14.5);
- Indien er afwijkingen zijn van de oorspronkelijke melding, deze melden bij AI/CKI/gemeente.
Toelichting:
Wanneer het werk eerder gereed is of langer duurt dan is aangegeven in de oorspronkelijke melding, wordt dit aan de Arbeidsinspectie, Certificatie-instelling en Gemeente direct doorgegeven. Eveneens wordt opgegeven of het asbest dat in het betreffende inventarisatierapport wordt genoemd, is verwijderd. Zo niet, dan opgeven wat wel is verwijderd;
- Het completeren en terugzoekbaar afleggen van het projectdossier.

7.17 Afvoer asbesthoudende materiaal

De afvoer van het vrijkomende afval dient als volgt plaats te vinden:

- het asbestverwijderingsbedrijf dient zorg te dragen voor de juiste afvoer van de vrijkomende asbesthoudende afvalstoffen naar een inrichting (stortplaats of inrichting ten behoeve van tussenopslag) die daarvoor een vergunning heeft op grond van de Wet milieubeheer.
- Het vervoer van asbest dient te geschieden door een geregistreerde vervoerder en/of inzamelaar van afvalstoffen (de zogenoemde VIHB-registratie), zoals bedoeld in het Besluit inzamelen afvalstoffen (Staatsblad 2004, nummer 127).
- het asbestverwijderingsbedrijf dient vooraf een omschrijving van de afvalstof aan de ontvanger te verstrekken en, voor zover de ontvanger ontvangstmeldingsplichtig is op grond van het Besluit melden afvalstoffen, bij de ontvanger een afvalstroomnummer aan te vragen.
- Gedurende het transport van asbesthoudende afvalstoffen dient een volledig ingevuld begeleidingsbiljet bij de vracht aanwezig te zijn.
- Indien asbest afkomstig van verschillende locaties wordt samengevoegd in één containerbag, dient er een projectregister tussenopslag bijgehouden te worden, waarop wordt geregistreerd van welke projecten het asbest in de desbetreffende containerbag afkomstig is.
- De stortbon, een doorslag van de begeleidingsbrief en het, indien van toepassing, door de stortplaats afgetekende projectregister dient door de asbestverwijderaar tenminste 5 jaar bewaard te worden.
- Een kopie van de stortbon en een kopie van het, indien van toepassing, door de stortplaats afgetekende projectregister dient bij oplevering van het werk aan de opdrachtgever van het asbestverwijderingswerk te worden overhandigd.

8. Beoordelingsmethodiek

8.1 Tijdsbesteding bij de beoordelingen

De aangegeven tijdsbesteding is een richtlijn voor reguliere beoordelingen; de tijdseenheden zijn inclusief rapportage.

Jaarlijkse beoordeling en hercertificatie op vestiging: 1 mandag;

Beoordeling op projectlocatie: 0,5 mandag per beoordeling; maximaal 2 beoordelingen per dag.

8.2 Combinatie met beoordelingen voor andere certificatieschema's

De CKI dient in geval van het combineren van beoordelingen, met de beoordelingsrapportage aannemelijk en aantoonbaar te kunnen maken dat bij beoordeling per vestiging de minimale vereisten van SC-530 gedurende de certificatieperiode worden onderzocht.

Beoordelingen op projectlocaties staan op zich zelf en dienen conform het bepaalde in 8.1 uitgevoerd te worden.

9. Het certificaat

9.1 Gegevens

Het certificaat dient minimaal de navolgende gegevens te bevatten (zie Bijlage E).

Gegevens van de certificaathouder:

- Volledige bedrijfsnaam;
- Vestigingsplaats;
- Inschrijvingsnummer van de Kamer van Koophandel
- Relatie met eisenstellend (werkveld specifiek) document identificatie en versie aanduiding.
- Werkmaatschappijen in de bijlage (zie par. 4.3.4);
- Ascet-code van de certificaathouder (SC-710: versie 01, 15-09-2011, Reglement Inrichten Ascet Certificaatregister)



Gegevens van de CKI:

- Naam;
- Vestigingsplaats;
- Logo;
- Kenmerk van de aanwijzingsbeschikking minister SZW.

Overige gegevens certificaat:

- De datum van inwerkingtreding en de datum tot wanneer het certificaat geldig is.
- Tekst: Op het certificaat dient vermeld te worden, dat de instelling verklaart dat het betreffende bedrijf voldoet aan de eisen uit het werkveldspecifieke certificatieschema;
- Handtekening bevoegd persoon CKI;
- Beeldmerk en logo Ascet met daarin de vermelding respectievelijk SC-530 (Zie SC-800: versie 01, 15-09-2011 Reglement Ascet Beeldmerk)
- Datum

9.2 Gebruik van het certificaat

Het gebruik van het certificaat en het daarop aangegeven Ascet Beeldmerk is gebonden aan SC-800: versie 01, 15-09-2011 Reglement Gebruik Ascet-beeldmerk en SC-810: versie 01, datum 15-09-2011 Certificaatmodellen.

9.3 Ascet Certificaatregister

De CKI registreert maandelijks de actuele gegevens in het systeemcertificaat. Conform de overeenkomst met Ascet worden de gegevens elektronisch verzonden aan Bureau Ascet ten behoeve van het Ascet Certificaatregister. Het intrekken van certificaten dient door de CKI onmiddellijk te worden doorgegeven aan Ascet. Dit register wordt via internet toegankelijk gemaakt, binnen de wettelijke kaders.



DEEL III BIJLAGEN

Ten behoeve van de informatie aan de certificaathouder is per bijlage aangegeven het verplichtend karakter (v = verplichtend) of het voorlichtende karakter (i = informatief).

BIJLAGE A MELDINGSFORMULIER ASBESTINVENTARISATIE- EN VERWIJDERING (V)

Verplichtend karakter

Deze gegevens worden volgtijdig door deelnemers aan het proces in het Webportaal Arbeidsinspectie ingevoerd.

1 Arbeidsinspectie

Adres:
Postcode en plaats:
E-mailadres:

2 Certificatie-instelling van het asbestverwijderingsbedrijf (hoofdaannemer)

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode
Plaats:
Telefoonnr.:
Faxnr:
E-mailadres:

3 B&W Gemeente

Afdeling:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode
Plaats:
Telefoonnr.:
Faxnr:
E-mailadres:

4 Asbestverwijderingsbedrijf (hoofdaannemer)

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode
Plaats:
Telefoonnr.:
Faxnr:
E-mailadres:
Ascet-code:

5 Asbestverwijderingsbedrijf (onderaannemer)

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr.:
Faxnr:
E-mailadres:
Ascet-code:

6 Houder omgevingsvergunning voor het slopen

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:

7 Laboratorium/inspectie-instelling dat de eindbeoordeling na verwijdering uitvoert

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode
Plaats:
Telefoonnr.:
Faxnr:
E-mailadres:
RvA-code:

8 Plaats waar het asbestverwijderingswerk wordt uitgevoerd (de locatie)

Omschrijving projectlocatie:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr.:
E-mailadres:

9 Periode asbestverwijderingswerk

Aanvangsdatum:
Tijdstip aanvang werk
Einddatum:
Tijdstip einde werk:

10 Aantal asbestwerkers

DTA:
DAV:

11 Type locatie: (indien anders)

12 Asbestinventarisatie type A

Naam asbestinventarisatiebedrijf:
Contactpersoon:
Ascet-code:
Datum asbestinventarisatierapport:
Welke risicoklasse(n) zijn van toepassing?
• Risicoklasse 1 (laag);
• Risicoklasse 2 (midden);
• Risicoklasse 3 (hoog);
Geïventariseerde hoeveelheden m¹
m²
Stuks:

13 Asbestinventarisatie type B

Naam asbestinventarisatiebedrijf:
Contactpersoon:
Ascet-code:
Datum asbestinventarisatierapport: --
Welke risicoklasse(n) zijn van toepassing?
• Risicoklasse 1 (laag);
• Risicoklasse 2 (midden);



Telefoonnr:
E-mailadres:
Omgevingsvergunning voor het slopen
verleend op datum: - -
code:

**14 Indien er sprake is van een gedeeltelijke
verwijdering van het asbestmateriaal vermeld
onder 12 en/of 13:**

Welke risicoklasse(n) zijn van toepassing?

- Risicoklasse 1 (laag);
 - Risicoklasse 2 (midden);
 - Risicoklasse 3 (hoog);
- Geïntariseerde hoeveelheden m¹
m²
Stuks:
Aantal pakdagen:

- Risicoklasse 3 (hoog);
- Geïntariseerde hoeveelheden m¹
m²
Stuks:

15 Ondertekening

Hoofdaannemer	Houder omgevingsvergunning voor het slopen
Plaats:	Plaats:
Datum:	Datum:
Naam bedrijf:	
Naam organisatie:	
Naam contactpersoon:	
Naam contactpersoon:	
Handtekening:	Handtekening:



BIJLAGE B DEFINITIES WERKVELDSPECIFIEK (I)

Informatief karakter

Begrip	Definitie / betekenis
Afdichten/afschermen/ inkapselen/Impregneren	Het aanbrengen van een duurzame afscherming of impregnatie ter voorkoming van het vrijkomen van asbestvezels. Toelichting: Een duurzame inkapseling/impregnatie bewerkstelligt dat in een besloten ruimte gedurende de resterende gebruiks jaren van een gebouw of constructie vanuit het asbesthoudend materiaal, zelfs onder intensieve gebruikscondities, geen asbestconcentratie in de lucht ontstaat die de door het ministerie van IenM gestelde Streefwaarde uitgedrukt als een 8-uurs gemiddelde concentratie significant overschrijdt.
Afnemer	De natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie het asbestinventarisatiebedrijf of het asbestverwijderingsbedrijf de dienst(en) levert.
Afvalprocedure	Voor de omschrijving van de afvalprocedure zie document SC-531 op www.ascert.nl
Amfiboolasbest	De vezelachtige silicaten actinoliet (Cas-nummer 77536-66-4), amosiet (Cas-nummer 12172-73-5), anthofylliet (Cas-nummer 77536-67-5), croCKldoliet (Cas-nummer 12001-28-4) en tremoliet (Cas-nummer 77536-68-6), alsmede producten waarin die vezelachtige silicaten zijn verwerkt.
Arbeidshygiënische criteria	Criteria met betrekking tot de arbeidshygiënische voorzieningen bij de voorbereiding en uitvoering van asbestinventarisatie of asbestverwijderingswerk.
Asbest	De vezelachtige silicaten actinoliet (Cas-nummer 77536-66-4), amosiet (Cas-nummer 12172-73-5), anthofylliet (Cas-nummer 77536-67-5), chrysotiel (Cas-nummer 12001-29-5), crocidoliet (Cas-nummer 12001-28-4) en tremoliet (Cas-nummer 77536-68-6).
Asbestanalyse	Analyse door een voor de desbetreffende verrichting RvA geaccrediteerd laboratorium (zie www.rva.nl) van een materiaal- of luchtmonster op de aanwezigheid, type en percentage/concentratie asbest.
Asbesthoudend bouw- of constructiemateriaal	Bouw- of constructiematerialen waarin serpentijnasbest of amfiboolasbest verwerkt of aanwezig is en waarvan het asbestgehalte groter of gelijk is aan 0,1 gewichtsprocent (de bepalingsondergrens van de methode zoals vastgelegd in NEN 5896). Toelichting: Asbesthoudende materialen worden vaak ten onrechte als 'asbest' aangeduid. De in SC-540 en SC-530 gebruikte benaming is asbest, asbesthoudende producten, asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructie-onderdelen.
Asbest-inventarisatiewerk	Het systematisch inventariseren van alle asbesthoudende materialen in een nader omschreven bouwwerk, constructie of object met als resultaat een asbestinventarisatierapport conform SC-540 par. 21.8. met een unieke project identificatiecode. Een volledige asbestinventarisatie conform de SC-540 omvat een asbestinventarisatierapport Type A met zo nodig een aanvulling Type B.
Asbestvezel	Een asbestdeeltje dat langer is dan 5 micrometer, een diameter heeft van minder dan 3 micrometer en een lengte/breedte verhouding heeft van meer dan 3:1 (Arbobesluit). In de milieukwaliteitsdoelstellingen voor asbest van het ministerie van Infrastructuur en Milieu vallen ook vezels met een lengte kleiner dan 5 micrometer onder de definitie asbestvezel.
Audit	Beoordeling van een (kandidaat) certificaathouder op conformiteit met een certificatieschema door een daartoe RvA geaccrediteerde, en/of door de minister van SZW aangewezen certificatie-instelling
Auditor	Benaming gehanteerd voor een vakdeskundige beoordelaar van een certificerende Instelling
Asbest-Inventarisatierapport	Rapport, te onderscheiden naar Type-A, Type-B, Type-O en Type-G, waarin het resultaat van de asbestinventarisatie is vastgelegd. De rapporteisen waaraan het asbestinventarisatierapport moet voldoen, staan vermeld in SC-540 par. 7.17.
Bedrijfskundige criteria	Criteria voor de inrichting, uitvoering, beheersing en borging van het asbestinventarisatieproces.
Beheersing	De operationele technieken en activiteiten die worden toegepast om te bewerkstelligen dat de asbestinventarisatie geschiedt conform SC-540.
Bemonsteringsplan	De schematische weergave van de plaatsen waar monsters worden genomen, de aard van de monsters, de hoeveelheid en andere relevante gegevens, waaronder persoonlijke beschermingsmiddelen en maatregelen bij monsterneming ter voorkoming van emissie van asbest.
Borging (arbo en milieu)	Het geheel van alle geplande en systematische acties die nodig zijn om te verzekeren dat bij de asbestinventarisatie de verspreiding van asbest naar mens en omgeving wordt voorkomen met inachtneming van de wettelijk geldende normen en voorschriften.
Bouwwerk	Datgene wat gebouwd wordt of voortkomt uit bouwwerkzaamheden. Een bouwwerk moet voldoen aan vier criteria: • Het moet van enige omvang zijn. Toelichting: Een simpele grafsteen is niet van enige omvang en derhalve geen bouwwerk. Een grafmonument is wel van enige omvang en derhalve wel een bouwwerk.) • Het moet een constructie zijn. • Het moet driedimensionaal zijn. • Het moet plaatsgebonden zijn. Toelichting Een verrijdbare viskraam die ergens zes maanden staat, is een bouwwerk. Dezelfde verrijdbare viskraam die elke dag ergens anders staat, is geen bouwwerk. Voorbeelden van een bouwwerk zijn: utiliteitsgebouwen, woningen, schuren, woonwagens, fietsenstallingen, stallen, midgetgolfbanen, lantaarnpalen, fabriekshallen, transformatorhuisjes, viaducten, grafmonumenten, industriële installaties die zich op een vaste plaats bevinden, stacaravans en verrijdbare viskramen met een vaste standplaats.



Begrip	Definitie / betekenis
Bouwkundige eenheid	Een functionele eenheid van een bouwwerk, constructie of object (vleugel, verdieping, technische ruimte etc.). Toelichting Bij de indeling is het van belang dat de eenheden zodanig groot zijn dat alle asbesthoudende bronnen binnen de bouwkundige of installatietechnische eenheid worden meegenomen. Voorbeelden: Een asbesthoudende roltrap loopt via een open verbinding door op drie verdiepingen. Alle verdiepingen behoren dan tot de te onderzoeken eenheid. Een luchtbehandelingsysteem bedient 6 verdiepingen waardoor al deze verdiepingen binnen de te onderzoeken eenheid vallen.
Brand	Een brand is een verbranding met vuur die zich ongehinderd uit kan breiden en schade en/of gevaar veroorzaakt. Binnen het kader van dit certificatieschema is de betekenis brand incl. het vrijkomen van asbestvezels. Ook wel als asbestbrand aangeduid.
Calamiteit	Een calamiteit is de algemeen gebruikte aanduiding voor een niet-verwachte gebeurtenis die ernstige schade kan veroorzaken. In dit certificatieschema wordt deze gebeurtenis gekoppeld aan asbestrisico's voor de omgeving voordat met asbestverwijderingswerk wordt begonnen.
Constructie	Iets wat door construeren is ontstaan. Toelichting: Met een constructie kan een compleet bouwwerk bedoeld worden, maar in de context van een asbestinventarisatie wordt een constructie beschouwd als een zelfstandig onderdeel van een bouwwerk of object b.v. een hangconstructie van een brug, de fundering van een gebouw, de draagconstructie van een viaduct. Deze is apart benoemd omdat in dergelijke deelconstructies soms specifieke asbesttoepassingen voorkomen.
Containment	Constructie waarmee een werkgebied waar asbesthoudende materialen worden verwijderd wordt afgeschermd van de omgeving en waarin een wettelijk vastgelegd niveau van onderdruk in stand wordt gehouden, ter voorkoming van de verspreiding van asbestvezels naar mens en milieu.
Controle	Periodieke beoordeling door de RvA van CKI's tegen de door de voor de beoordeling geldende regels van de minister: SC-502.
Demonteren	Het zonder bewerkingen als één geheel verwijderen van een asbestbevattend product of apparaat. Demonteren is een vorm van slopen.
Desk research	Het uitvoeren van een bureauonderzoek naar de bouwhistorie van het object.
Deskundig Inventariseerder Asbest (DIA)	Persoon die in het bezit is van een persoonscertificaat Deskundig Inventariseerder Asbest conform SC- 560. En daarmee aantoonbaar te voldoen aan de in Bijlage A van de SC-540 vastgelegde vakbekwaamheidsprofiel
Deskundig toezichthouder Asbestverwijdering (DTA)	Persoon die in het bezit is van een persoonscertificaat Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering conform SC- 510 en het daarin vastgelegde vakbekwaamheidsprofiel.
Deskundig Asbestverwijderaar (DAV)	Persoon die in het bezit is van een persoonscertificaat Deskundig Asbestverwijderaar conform SC-520 en het daarin vastgelegde vakbekwaamheidsprofiel.
Geaccrediteerd asbestlaboratorium (zie ook eindbeoordelingsinstelling)	Laboratorium dat beschikt over een accreditatie van de Raad voor Accreditatie voor de desbetreffende verrichting. Er wordt apart geaccrediteerd voor onder meer de volgende verrichtingen m.b.t asbest: <ul style="list-style-type: none"> • materiaalanalyse; • monsterneming van binnenlucht in een bestaande situatie; • analyse van binnenluchtmonsters (bestaande situatie); • eindcontrole na asbestverwijdering in een containment, glovebag (couveusezak) of buitensituatie conform NEN 2990 • niet-routinematig onderzoek inzake asbest (onderzoek & ontwikkeling ofwel een O&O-erkenning). Opmerking: Een laboratorium/onderzoeksinstelling dat een eindcontrole na verwijdering van asbest uitvoert moet geaccrediteerd zijn conform NEN-ISO/IEC 17020 (RvA-Inspectie). De overige verrichtingen (luchtmeting, materiaalanalyse etc.) wordt beoordeeld conform NEN-ISO/IEC 17025 (RvA Testen). Over het algemeen geldt dus dat een laboratorium dat een eindcontrole uitvoert voor beide verrichtingen, geaccrediteerd moet zijn. Combinaties zijn mogelijk, waarbij de NEN-ISO/IEC 17020 leidend is met daaronder één of meer RvA-Testen accreditaties.
Gecertificeerd asbestinventarisatiebedrijf	Bedrijf dat voldoet aan de criteria ter zake van asbestinventarisatie conform certificatieschema SC-540 opgesteld door CCvD Asbest en getoetst aan de wet- en regelgeving door het ministerie van SZW Een dergelijk bedrijf is op grond van artikel 11 van het Asbestverwijderingsbesluit en de overeenkomst met Ascet gemachtigd het Ascet-beeldmerk te voeren
Gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf	Bedrijf dat voldoet aan de criteria ter zake van asbestverwijdering, conform certificatieschema SC-530, opgesteld door CCvD Asbest en getoetst aan de wet- en regelgeving door Min van SZW . Een dergelijk bedrijf is op grond van artikel 11 van het Asbestverwijderingsbesluit en de overeenkomst met Ascet gemachtigd het Ascet-beeldmerk te voeren.
Glovebag (couveusezak)	Niet-betreedbare constructie van beperkte omvang waarmee het te verwijderen asbestbevattend materiaal lekvrij wordt afgeschermd van de omgeving. Het gebruik van een glovebag is voorbehouden aan gecertificeerde bedrijven door of onder toezicht van de DTA aanwezig op de projectlocatie



Begrip	Definitie / betekenis
Destructief onderzoek	Onderzoek naar niet-direct waarneembaar en vermoedelijk aanwezig asbest of asbesthoudende producten voorafgaand aan de bouwkundige sloop van een bouwwerk, object of constructie, met behulp van zwaar materieel, waarbij de bouwkundige integriteit wordt aangetast. Dit type onderzoek is in SC-540 par 3.4.3 Type-B nader omschreven. Toelichting: Handelingen die bedoeld zijn om bij een inventarisatie niet-direct waarneembaar en vermoedelijk aanwezig asbest of asbesthoudende producten op te sporen en waarbij alleen handgereedschap wordt gebruikt (soms aangeduid als 'licht destructief onderzoek') worden volgens deze definitie als niet-destructief beschouwd omdat de bouwkundige integriteit niet wordt aangetast. Het boren in een vloer om een onderliggende asbesthoudende deklaag op te sporen of het gebruik van een holle boor in een buisisolatie valt dus niet onder destructief onderzoek en wordt geacht onderdeel uit te maken van een SC-540 par 3.4.2.
Doucheprocedure	Zie decontaminatieprocedure
Eindcontrole na asbestverwijdering (= eindbeoordeling)	Bepaling (visuele inspectie, monsterneming en analyse) uitgevoerd volgens NEN 2990 die plaatsvindt na beroepsmatige verwijdering van asbest in een containment of afgeschermdde ruimte, om vast te stellen of er visueel geen asbestbevattend stof meer in de ruimte aanwezig is en of de asbestconcentratie in de lucht zich beneden de wettelijke vrijgavegrens bevindt. Indien niet in containment of afgeschermdde ruimte asbest is verwijderd (buitenlocaties) geldt de visuele inspectie als eindcontrole. Opmerking: Zie verder SC-530 par. 7.16 Eindcontrole en eindoplevering.
Incident	Storend voorval, onvoorziene gebeurtenis met betrekking tot het ontstaan van asbestblootstellingsrisico's
Indeling (in risicoklassen)	Risicogerichte classificatie van werkzaamheden met asbest conform de methodiek zoals omschreven in TNO-rapport R 2004/523 en elektronisch toegankelijk gemaakt in SMA-rt. (zie ook 'risicoklasse').
Inkapselen	Zie Afdichten /inkapselen/ impregneren etc.
Inventarisatieplan	Beschrijving van het inventarisatieproces waarin opgenomen: • wanneer, waar, wat, hoe, waarmede en door wie wordt geïnspecteerd; • de kritische punten in het proces en procesbeheersingsmaatregelen; • de op benodigde documentatie voor een zorgvuldige asbestinventarisatie (werkvoorschriften, specificaties en registraties).
Integriteit (bouwkundige-)	Samenstel van constructieve elementen die het gebouw zijn stabiliteit geven (b.v. fundering, dragende muren en kolommen.
Kwaliteitshandboek	De schriftelijke vastlegging van het kwaliteitssysteem.
Kwaliteitssysteem	De organisatorische structuur, verantwoordelijkheden, procedures, processen en voorzieningen voor het ten uitvoer brengen van maatregelen om de kwaliteit van de uitgevoerde asbestinventarisaties op het vereiste peil te houden.
Milieuhygiënische criteria	Criteria met betrekking tot de milieuhygiënische voorzieningen bij de voorbereiding en uitvoering van de asbestinventarisatie.
Monsterneming	Het uit een gedefinieerde partij nemen van steekproeven op een dusdanige wijze dat een representatief beeld ontstaat van de eigenschappen van die partij.
Object	Apparaat, transportmiddel, constructie of installatie, niet zijnde een bouwwerk in de zin van de Woningwet. Toelichting: Objecten zijn bijvoorbeeld: • gas-, waterleiding- en rioolbuizen die behoren tot een buiten een bouwwerk gelegen ondergronds gas-, water- of rioolleidingnet; • verwarmingstoestellen (wanneer die aard- en nagelvast aan een bouwwerk zijn verbonden, zijn ze geen object, maar behoren ze tot het bouwwerk); • asbestcementbloembakken; • niet meer aan bouwwerken bevestigde producten, zoals asbestcement golfplaten; • oudere huishoudelijke apparaten waarin warmte wordt ontwikkeld, zoals haardrogers, broodroosters e.d.; • oudere warmhoudplaatjes; • bromfietsen, auto's, vrachtauto's, treinen en schepen; • (halfverharde) wegen, voor zover deze zich niet op een viaduct e.d. bevinden (een weg op een viaduct is een bouwwerk); • beschoeiing van oevers; • Asbesthoudende bodem en asbesthoudend puingranulaat (bsa-granulaat) zijn geen bouwwerk en ook geen object.
Onderhoud	Het verrichten van periodieke werkzaamheden binnen of aan de schil en constructie van een gebouw, object of constructie, en/of de daarin aanwezige installaties.
Opdrachtgever	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die de inventarisatie of het asbestverwijderingswerk opdraagt.
Projectlocatie	Locatie waar het asbestverwijderingswerk of de asbestinventarisatie plaatsvindt.
Renovatie	Het verrichten van groot onderhoud aan een gebouw, object of constructie, waarbij gedeeltelijke sloop kan plaatsvinden zonder dat daarbij de bouwkundige integriteit verloren gaat.
Risicoklassering	Indeling van sloop- of andere werkzaamheden met of aan asbest, asbesthoudende producten, asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen in één van de drie risicoklassen conform het gewijzigde Arbobesluit inzake asbest d.d. 7 juli 2006 (SC-540). De indeling in risicoklassen is gebaseerd op de hoogte van de blootstelling aan respirabele asbestvezels voor werkers en omgeving conform de methodiek zoals beschreven in TNO-rapport R 2004/523.



Begrip	Definitie / betekenis
Risicobeoordeling (in niet-sloopsituaties)	Beoordeling van het blootstellingsrisico aan asbest, asbesthoudende producten, asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen in bouwwerken of objecten (niet-sloopsituaties) conform NEN 2991.
Sloop	Het geheel of gedeeltelijk afbreken van een bouwwerk of object
Transitroute	Zie decontaminatieprocedure
Uitrusting	Alle technische hulpmiddelen die nodig zijn voor het ten uitvoer brengen van een asbestinventarisatie of asbestverwijderingswerk.
Validatie-onderzoek (voor indeling in een risicoklasse)	Onderzoek naar de blootstelling aan respirabele asbestvezels tijdens het uitvoeren van werkzaamheden met asbest of asbesthoudend materiaal met het doel deze werkzaamheden in één van de drie risicoklassen in te delen. Het onderzoek moet worden uitgevoerd onder voor het werk representatieve omstandigheden in de ademzone van de werkers die de werkzaamheden uitvoeren. De uitvoering geschiedt conform NEN 2939 waarin tevens de wijze van monsterneming (Persoonlijke monsterneming) en de te gebruiken analysetechniek (SEM.RMA conform ISO 14966) zijn voorgeschreven. Het toetsen van de gemeten waarden aan de voor de indeling in risicoklassen gehanteerde concentratiegrenzen geschiedt met inachtneming van de norm NEN-EN 689. Opmerking: Een dergelijk onderzoek behoeft slechts te worden uitgevoerd wanneer het gaat om tot op heden onbekende combinaties van asbesthoudende materialen, toepassingen, saneringstechnieken, of sterk afwijkende omgevingsfactoren waarvan (nog) geen gevalideerde meetgegevens beschikbaar zijn in SMA-rt.
V&G (veiligheids- en gezondheids coördinator)	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die belast is met de in het Arbeidsomstandighedenbesluit, hoofdstuk 2, afdeling 5 (bouwplaatsen) genoemde taken inzake veiligheid en gezondheid gedurende de studie-, de ontwerp- en de uitwerkingsfase van het ontwerp van een (bouw)werk / object.
V&G (veiligheids- en gezondheids) plan	Het document waarin is opgenomen: <ul style="list-style-type: none">• een beschrijving van het werk;• een overzicht van de bij het werk betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen op de (bouw)plaats;• de naam van de V&G-coördinator ontwerp- en uitvoeringsfase;• een inventarisatie en evaluatie van gevaren conform artikel 4.1 van de Arboret;• de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de samenwerking tussen werkgevers en eventuele zelfstandigen op de (bouw)plaats, welke voorzieningen daarbij worden getroffen en op welke wijze op die voorzieningen toezicht wordt uitgeoefend;• de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de samenwerking en het overleg tussen werkgevers en werknemers op de (bouw)plaats, en de wijze waarop voorlichting en onderricht van de werknemers plaatsvindt;• gevaar voor derden (artikel 11 van de Arboret).
V&G (veiligheids- en gezondheids) dossier	Het dossier inhoudende informatie die van belang is voor de veiligheid en gezondheid van werknemers die later werkzaamheden aan het (bouw)- werk/object zullen verrichten.
Vrijgavegrens	Door de overheid vastgestelde waarde voor de asbestconcentratie in de lucht vastgesteld volgens NEN 2990, die bepalend is voor de vrijgave van een besloten ruimte na het beroepsmatig verwijderen van asbest of asbesthoudend materiaal. Opmerking: Door de overheid wordt thans een waarde gehanteerd van 0,01 vezel/cm ³ , gedefinieerd als een overschrijding van de bovengrens van het 95% betrouwbaarheidsinterval. Zowel de vrijgavegrens als de wijze van toetsing in relatie met de meetonzekerheid worden door de overheid vastgesteld en maken geen deel uit van het normatieve deel van de NEN 2990.
Vrijstellingsonderzoek	Gevalideerd onderzoek waarmee door middel van representatieve blootstellingsmetingen kan worden aangetoond dat de blootstelling aan asbest beneden het voor risicoklasse 3 maximaal toegestane blootstellingsniveau blijft.
Werkplan	De schriftelijke weergave van de voorgenomen uitvoering van activiteiten met betrekking tot asbest met daarin vermeld het in te zetten personeel, de te gebruiken apparatuur, de materialen, materieel, te hanteren werkvoorschriften, werkmethoden en -instructies.
Werkplek (asbestverwijdering)	De afgebakende/afgeschermdde en gemarkeerde plaats waar asbest, asbesthoudende producten, asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen het op arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoorde wijze wordt verwijderd.



BIJLAGE C MODEL AANVRAAG PROJECTEN VOOR INITIËLE CERTIFICATIE (V)

Verplichtend karakter

1. Algemeen

Het nog niet gecertificeerde asbestverwijdering bedrijf dient bij een bevoegde certificatie-instelling (CKI) een aanvraag te doen voor een toelatingsonderzoek voor het Ascet-Procescertificaat Asbestverwijdering conform SC-530. par. 4.3.6. Nadat de CKI heeft vastgesteld dat het bedrijf voldoet aan de eisen volgens het certificatieschema SC-530, exclusief de praktischeisen, kan toestemming worden gevraagd voor de uitvoering van twee asbestverwijderingsprojecten. Namens het bedrijf verzoekt de CKI hiervoor bij Ascet schriftelijk om toestemming.

Een kandidaat wordt voor de duur van de beoordeling op twee projectlocaties waar de beoordeling door de CKI plaatsvindt, gelijkgesteld aan een gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf, òf in geval van een extra beoordeling op drie projectlocaties. De daarbij geldende voorwaarden zijn dat:

- bij de CKI een schriftelijke aanvraag is ingediend voor de verwerving van het certificaat;
- de kandidaat voldoet aan de in SC-540 gestelde eisen, voor zover de beoordeling, bedoeld in 4.3.5A betreft.

Na blijk van het voldoen aan genoemde voorwaarden stelt de CKI de aanvraag op voor elke projectlocatie die in de beoordeling van de kandidaat zal worden betrokken. Op grond van de volgende criteria dient Ascet schriftelijke toestemming op de aanvraag gegeven te hebben:

- De schriftelijke verklaring van de CKI dat het bedrijf voldoet aan de eisen conform het certificatieschema SC-530, exclusief de praktischeisen;
- Een nadere omschrijving van de twee projecten.
- De twee projecten dienen van elkaar te zijn onderscheiden door verschillende opdrachtgevers en inventarisatielocaties, verschillende asbestinventarisatiebedrijven en eindbeoordelingsinstellingen voor de controle na asbestverwijdering;
- Volledig ingevuld aanvraagformulier;
- Goedkeurende verklaring van de CKI dat het werkplan voldoet aan de bepalingen in SC-530;
- Vermelding van het asbestinventarisatiebedrijf (incl. Ascet-code);
- Vermelding van de identificatiecode van het asbestinventarisatie-rapport;
- Goedkeurende verklaring van de CKI dat het inventarisatierapport voldoet aan SC-540 incl. brongerelateerde en herleidbare risicoklassificatie;
- In het document (in Word) dienen alle gegevens op de openstaande plaatsen door de aanvrager te zijn ingevuld.

Indien de overlegde omschrijvingen aan de voorwaarden voldoen, verstrekt Ascet schriftelijk toestemming voor het uitvoeren van omschreven projecten. Ascet zendt de toestemming (in pdf) rechtstreeks naar de certificatie-instelling, die dit vervolgens doorzendt naar het asbestverwijderingsbedrijf. Het asbestverwijderingsbedrijf zorgt dat de Ascet-toestemming op het werk aanwezig is, zodat die op eerste verzoek kan worden getoond.

Indien de CKI op één van de twee projecten tot het oordeel komt dat het asbestverwijderingsbedrijf niet voldoet aan de criteria die voor de praktijktoets gelden, kan Ascet, op schriftelijk verzoek van de CKI, voor de uitvoering van één extra te beoordelen project (met vergelijkbaar werk) schriftelijk toestemming geven.

De verdere afhandeling van het certificatietraject is beschreven in het Certificatiereglement Asbestverwijdering SC-530 par. 4.3.6. De certificatie-instelling dient bij de opdracht tot initiële certificatie duidelijke, bindende afspraken te maken met het asbestverwijderingsbedrijf, in het geval het bedrijf niet blijkt te kunnen voldoen aan de praktischeisen en de bedoelde projecten niet conform SC-530 afgehandeld kunnen worden.



2. Aanvraag

De certificatie-instelling: CKI-nummer: gevestigd te:

verklaart dat het hieronder genoemde asbestverwijdering bedrijf voldoet aan de eisen, zoals gesteld in certificatieschema SC-530, excl. de praktijkkeisen, en verzoekt ter beoordeling van de uitvoeringspraktijk, toestemming voor de uitvoering van de onderstaande asbestverwijderingsprojecten. Tevens verklaart de CKI dat het asbestinventarisatierapport voldoet aan de eisen conform het certificatieschema SC-530.

Asbestverwijdering bedrijf:

Naam
Contactpersoon
Adres
Postcode
Plaats
Inschrijving KvK
Telefoonnr
Faxnr.
E-mailadres

De twee te beoordelen projecten zijn:

Opdrachtgever Project 1

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:

Opdrachtgever Project 2

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:

Inventarisatierapport

Ascet-code Asbest-
inventarisatiebedrijf:
Identificatiecode
inventarisatierapport
Risicoklasse:
CKI akkoord
rapport

Datum:
Naam

Inventarisatierapport

Ascet-code Asbest-
inventarisatiebedrijf:
Identificatiecode
inventarisatierapport:
Risicoklasse:
CKI akkoord
rapport

Datum:
Naam

Werkplan

Identificatiecode
werkplan:
CKI akkoord
werkplan

Datum:
Naam

Werkplan

Identificatiecode
werkplan:
CKI akkoord
werkplan

Datum
Naam

Locatiegegevens

Naam:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:
Uitvoeringsdatum

Locatiegegevens

Naam:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:
Uitvoeringsdatum

Het origineel per e-mail sturen naar: Secretariaat Ascet, Postbus 154 3990 DD Houten (info@ascet.nl).

Afhandeling door Ascet:

Akkoord met uitvoering:

Heden,, is het origineel in pdf-bestand per e-mail door Ascet verzonden aan de Certificatie-instelling en het asbestverwijderingsbedrijf.



3. Toestemming

Aan: Asbestverwijdering bedrijf

Naam
Contactpersoon
Adres
Postcode
Plaats
Inschrijving KvK
Telefoonnr
Faxnr.
E-mailadres

Conform de afspraken, vastgelegd in SC-530 par 4.3.6 en verstrekte gegevens verlenen wij u toestemming voor het uitvoeren van onderstaande asbestverwijderingsproject(en) op de volgende projectlocatie:

Opdrachtgever Project 1

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:

Opdrachtgever Project 2

Naam:
Contactpersoon:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:

Inventarisatierapport

Ascet-code Asbestinventarisatiebedrijf:
Identificatiecode inventarisatierapport:
Risicoklasse:

Naam:

Inventarisatierapport

Ascet-code Asbestinventarisatiebedrijf:
Identificatiecode inventarisatierapport:
Risicoklasse:

Naam:

Werkplan

Identificatiecode
Werkplan:

Naam:

Werkplan

Identificatiecode
Werkplan:

Naam:

Locatiegegevens

Naam:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:
Uitvoeringsdatum

Locatiegegevens

Naam:
Adres:
Postcode:
Plaats:
Telefoonnr:
Faxnr:
Uitvoeringsdatum

Toestemming

De toestemming is verzonden aan het asbestverwijderingsbedrijf en de certificatie-instelling

Contactpersoon CKI
E-mailadres
Contactpersoon bedrijf
E-mailadres

Stichting Certificatie Asbest
Bureau Ascet

.... [Naam]



BIJLAGE D MODEL OVEREENKOMST CKI EN CERTIFICAATHOUDER (I)

Informatief karakter

De certificatie-instelling gevestigd te, ten deze vertegenwoordigd door, directeur, hierna te noemen de instelling en de houder van het procescertificaat conform het Ascert-Certificatieschema Asbestverwijdering, in beheer bij Stichting Ascert:

Naam Bedrijf
Inschrijving KvK
Ascert-code
Contactpersoon
Adres
Postcode
Plaats
E-mailadres
Telefoon

hierna te noemen certificaathouder
verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Rechten te ontlenen aan het Ascert Procescertificaat Asbestverwijdering:

- 1) Certificaathouder is gerechtigd om het verstrekte geldige certificaat te gebruiken;
- 2) De instelling draagt er zorg voor dat de gegevens van de certificaathouder direct worden doorgegeven aan Ascert voor de vermelding in het Ascert Certificaatregister.

Artikel 2. Plichten:

Certificaathouder

- 1) Certificaathouder dient te voldoen aan de eisen vermeld in SC-530;
- 2) Certificaathouder is verplicht medewerking te verlenen aan beoordelingen door of vanwege de certificatie-instelling;
- 3) Certificaathouder is verplicht om opvolging te geven aan het ingetrokken of ongeldig geworden certificaat door zich niet meer te presenteren als gecertificeerd bedrijf;
- 4) Certificaathouder is verplicht om wijzigingen in zijn omstandigheden, die voor het certificaat van belang kunnen zijn, aan de certificatie-instelling door te geven.

Certificatie-instelling

- 1) De certificatie-instelling draagt zorg voor een passend tijdstip van beoordeling in het kader van hercertificatie;
- 2) De certificatie-instelling draagt zorg voor de directe aanlevering van de gegevens van de certificaathouder in het Ascert Certificaatregister;
- 3) Indien de ministeriele aanwijzing vervalt dient de certificatie-instelling de certificaathouder daarover te informeren en stappen te ondernemen de certificaathouder onder te brengen bij een daartoe gekwalificeerde certificatie-instelling (zie www.ascert.nl).

Artikel 3. Voorwaarden voor Ascert Procescertificatie Asbestverwijdering:

- 1) Aan de betalingsverplichtingen jegens de certificatie-instelling voortkomende uit deze overeenkomst is voldaan;
- 2) Certificaathouder zal in het kader van dit certificaat een register met klachten over zichzelf bijhouden (zie ook SC-530 par 4.7);
- 3) Het certificaat is maximaal geldig tot einddatum [= drie jaar na certificatedatum].

Artikel 4. Beëindiging van de overeenkomst:

De certificatieovereenkomst zal door de certificatie-instelling beëindigd worden indien:

- 1) De Certificaathouder zijn verplichtingen niet nakomt, dan wel niet (meer) voldoet aan de voorwaarden en dientengevolge het certificaat is ingetrokken;
- 2) De ministeriele aanwijzing van de certificatie-instelling is ingetrokken of niet is verlengd;
- 3) De Certificaathouder geverbaliseerd wordt voor onveilig handelen;
- 4) Er binnen de certificatieperiode twee gegronde klachten over de certificaathouder zijn wegens onveilig handelen;



5) Er misbruik wordt gemaakt van het certificaat.

Artikel 5. Klachten en Verzoek tot herziening

- 1) Aan de certificaathouder. De klachten vanwege het voorkomen van onbeschermd blootstelling bij risicoklasse 2 en/of 3 een asbestverwijderingswerk van de certificaathouder worden door de certificaathouder overeenkomstig art. 3 lid 2 geregistreerd en schriftelijk gemeld aan de CKI;
- 2) Van de certificaathouder. De klachten met betrekking tot de beoordelingsprocedure en de interpretatie van de criteria ervan worden ingediend bij de certificatie-instelling;
- 3) Van de certificaathouder. De klachten met betrekking tot de beslissing het certificaat wel of niet te verlenen worden ingediend bij de certificatie-instelling. In geval er een verzoek tot herziening volgt handelt de certificatie-instelling volgens SC-530 par. 4.8).

Artikel 6. Aansprakelijkheid

De certificatie-instelling is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van het procescertificaat.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

De certificaathouder:

Voor de instelling:

Datum:

Datum:

Naam:

Naam:

Handtekening:

Handtekening:

.....

.....



BIJLAGE E ASCERT PROCESCERTIFICAAT ASBESTVERWIJDERING (V)

Verplichtend karakter

Certificaathouder			
Bedrijfsnaam: Adres: Postcode: Plaats: Telefoon: Telefax:	E-mail: Contactpersoon: Inschrijving KvK:	Het CKI-certificaatnummer: Ascet-code: .0na Datum eerste uitgifte: Datum uitgifte: Vervaldatum:	Ascet Logo met vermelding SC-530
Verklaring van uitgifte Dit procescertificaat is op basis van het Ascet-Certificatieschema Procescertificaat Asbestverwijdering SC-530, conform ABC Certification B.V. Reglement voor Procescertificatie van februari 1997 afgegeven door ABC Certification B.V. In het certificatieschema SC-530 zijn verwerkt de volgende wettelijke bepalingen: Arbeidsomstandighedenbesluit artikel 4.54 a en 4.54d Arbeidsomstandighedenregeling artikel 4.27a ABC Certification B.V. verklaart, dat het gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat het proces van verwijderen van asbest, asbesthoudende producten en asbestbesmet materiaal of asbestbesmette constructieonderdelen voorafgaand aan sloop, renovatie of onderhoud in bouwwerken en objecten en na een incident incl. de oplevering van het asbestverwijderingswerk, met als resultaat een locatie vrij van bronnen met secundaire asbestvezelemisatie, wordt uitgevoerd volgens de eisen van het certificatieschema Voor ABC Certification B.V. Piet Alfabet			
Certificatie-instelling ABC Certification B.V.			
– bedrijfsnaam – adres – postcode en – plaats – telefoon –telefax		– e-mail – website – Identificatiecode SZW Aanwijzingsbeschikking	
Voor de geldigheid van dit procescertificaat wordt verwezen naar het Ascet Certificaatregister op www.ascert.nl			

**Dit procescertificaat bestaat uit twee bladzijden.
Nadruk verboden Blad 1 van 2**



Vestiging Bedrijfsnaam:	Ascet-code:
Adres: Postcode: Plaats: Telefoon: Telefax:	E-mail: Contactpersoon:
Vestiging Bedrijfsnaam:	Ascet-code:
Adres: Postcode: Plaats: Telefoon: Telefax:	E-mail: Contactpersoon:
Vestiging Bedrijfsnaam:	Ascet-code:
Adres: Postcode: Plaats: Telefoon: Telefax:	E-mail: Contactpersoon:

Wenken voor de afnemer/opdrachtgever

- 1) Bij de uitvoering van toezicht door CKI, AI, en/of gemeente dient de opdrachtgever de toezichthouder toegang te verlenen tot de projectlocatie;
- 2) Beoordelingen door de Certificatie-instelling op de projectlocatie vinden altijd onaangekondigd plaats;
- 3) De opdrachtgever zal het asbestverwijderingsbedrijf het volledige asbestinventarisatie rapport, conform SC-540, ter beschikking stellen overeenkomstig het gestelde in artikel 4.54a van het Asbestverwijderingsbesluit;
- 4) De opdrachtgever stelt voor de aanvang van het asbestverwijderingswerk een kopie van de volledige omgevingsvergunning voor het slopen ter beschikking aan het asbestverwijderingsbedrijf overeenkomstig het gestelde in artikel 10, lid 14.54a van het Asbestverwijderingsbesluit;
- 5) De opdrachtgever (of de certificaathouder in naam van de opdrachtgever) zorgt ervoor dat een eindbeoordelingsinstelling de opdracht wordt verleend om na gereed komen van het asbestverwijderingswerk de eindbeoordeling uit te voeren;
Toelichting:
De opdrachtgever kan dit gedelegeerd hebben aan de opdrachtnemer.
- 6) De opdrachtgever stelt de bevindingen van de eindbeoordeling schriftelijk ter beschikking aan het asbestverwijderingsbedrijf;
- 7) Indien de bij de asbestverwijdering vrijkomende asbest of asbesthoudende producten niet rechtstreeks wordt afgevoerd naar de daarvoor ingerichte stortplaats, dient dit te worden opgeslagen in een tussenopslag. De tussenopslag dient te voldoen aan het gestelde in de wet Milieubeheer. Wanneer de totale inhoud van de tussenopslag bij de daarvoor ingerichte stortplaats wordt gestort, dient een kopie van het betreffende deel van projectregister tussenopslag samen met het stortbewijs aan de opdrachtgever van het asbestverwijderingswerk te worden gezonden (zie ook SC-530 par. 7.17);
- 8) Bij klachten dient contact opgenomen te worden met de certificaathouder en in geval van ernstige klachten met de certificatie-instelling.

**Dit procescertificaat bestaat uit twee bladzijden.
Nadruk verboden Blad 2 van 2**



BIJLAGE F UITWISSELINGSPROTOCOL AI-CKI (I)

Informatief karakter

Protocol Informatieuitwisseling ASBEST Arbeidsinspectie – Certificerende Instellingen

Ondergetekenden,

- 1) Arbeidsinspectie, vertegenwoordigd door mr. J.A. van den Bos, Algemeen Directeur van de Arbeidsinspectie, hierna te noemen: 'Arbeidsinspectie',
En
- 2) De Certificerende instelling: [naam certificatie instelling]
vertegenwoordigd door:
hierna te noemen: 'Certificerende Instelling'

OVERWEGENDE DAT:

- 1) Artikel 1.5 b, lid 3 en 4, van het Arbeidsomstandighedenbesluit bepaalt dat de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, in casu de Arbeidsinspectie, en de aangewezen Certificerende Instellingen elkaar wederzijds informeren over bij controles of inspecties aangetroffen situaties waar de veiligheid en of de gezondheid van werknemers door de wijze waarop werkzaamheden worden uitgevoerd in gevaar wordt of kan worden gebracht
- 2) De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft aangegeven dat hij belang hecht aan deze informatie-uitwisseling, met name op het werkerrein 'asbestverwijdering (SC-530)
- 3) Het doel van de informatie-uitwisseling is om, enerzijds, de Certificerende Instellingen informatie te verschaffen die hen in staat stelt bij daarvoor in aanmerking komende situaties het certificaat van disfunctionerende certificaathouders in te trekken en, anderzijds, de Arbeidsinspectie informatie te verschaffen die haar in staat stelt gerichte inspecties uit te voeren bij daarvoor in aanmerking komende bedrijven.
- 4) Het wenselijk is om m.b.t. deze wederzijdse informatie-uitwisseling over een aantal inhoudelijke en procesmatige aspecten afspraken te maken tussen de Arbeidsinspectie en de Certificerende Instellingen en deze neer te leggen in een protocol;

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

In dit protocol wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het hierna volgende artikel 1

Artikel 1: begripsomschrijvingen.

- 1) Protocol: dit protocol
- 2) Inspecteur: inspecteur van de Arbeidsinspectie
- 3) Inspectie: bezoek door een inspecteur van de Arbeidsinspectie aan een locatie of werkplek
- 4) Auditor: auditor van de Certificerende Instelling
- 5) Controle: bezoek door een auditor van een Certificerende Instelling aan een locatie of werkplek
- 6) Certificaathouder: een bedrijf of persoon die in bezit is van een certificaat
- 7) Arbowet: de Arbeidsomstandighedenwet

Artikel 2: aanwijzen van contactpersonen.

- 1) Arbeidsinspectie en Certificerende instellingen wijzen beide contactpersonen aan voor de uitvoering van het Protocol.
- 2) De in het eerste lid bedoelde Contactpersonen hebben in ieder geval tot taak om de aan de andere partij te verstrekken informatie te toetsen aan de afspraken in het protocol en, indien nodig, nadere informatie te verschaffen
- 3) Een lijst met contactpersonen van AI en CKI's zal onderling worden uitgewisseld.

Artikel 3: melding van gevaarlijke situaties aan de Arbeidsinspectie.

- 1) Indien een Auditor tijdens een projectinspectie bij een Certificaathouder een situatie aantreft die resulteert in een Cat I afwijking die voorkomt in Bijlage 1 van dit protocol, dan dient de CKI hiervan melding te doen aan de Arbeidsinspectie.
- 2) Indien een auditor tijdens een controle van een certificaathouder een situatie aantreft die niet vergelijkbaar is met één van de situaties die zijn opgenomen in de bijlage bij dit protocol maar die naar zijn oordeel toch ernstige gevaren oplevert voor de veiligheid en of gezondheid van de daarbij betrokken werknemer(s) doet hij hier direct melding van aan de Arbeidsinspectie. Deze melding moet als telefonische klacht aan de centrale meldkamer van de Arbeidsinspectie in Utrecht worden doorgegeven.



Artikel 4: melding van gevaarlijke situaties aan de Certificerende Instelling.

- 1) Indien een Inspecteur tijdens een inspectie van een locatie of werkplek een overtreding van de regelgeving constateert die, die naar zijn professionele oordeel, vergelijkbaar is met één van de situaties die zijn opgenomen op de bijlage 1 bij dit protocol, dan doet hij hiervan melding aan de aan hem toebedeelde contactpersoon bij de Arbeidsinspectie die vervolgens, na beoordeling van deze melding, zorg draagt voor doorgeleiding van de melding naar de betreffende certificerende instelling.

Artikel 5: termijn en inhoud van de melding.

- 1) Een melding zoals bedoeld in de artikelen 3, lid 1 en 4 wordt zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen 10 werkdagen na aantreffen van de gevaarlijke situatie gedaan aan de andere partij. Een melding zoals bedoeld in de artikelen 3 lid 1 en 4 dient schriftelijk te geschieden, waarbij e-mail als een vorm van schriftelijk melden wordt beschouwd. Een melding zoals bedoeld in de artikelen 3 lid 1 en 4 omvat tenminste:
 - naam, telefoonnummer en e-mail van de contactpersoon en organisatie(onderdeel) waarvoor deze werkzaam is;
 - naam, registratienummer e.d. van de certificaathouder op wie de melding betrekking heeft;
 - Datum, tijdstip en plaats van de constatering.
 - omschrijving van de situatie of gedraging waarop de melding betrekking heeft, inclusief verwijzing naar het relevante artikel in bijlage 1,
 - indien mogelijk, relevante schriftelijke stukken zoals bijvoorbeeld een afschrift van correspondentie met de betreffende certificaathouder;

Artikel 6: afhandeling van de melding.

- 1) Meldingen conform artikel 3 worden door de Arbeidsinspectie gebruikt om een goed beeld te krijgen van het functioneren van de certificaathouders. Het leidt in principe niet tot een directe inspectie. Bij de afhandeling van de melding wordt daarom volstaan met een, automatisch gegenereerde, ontvangstbevestiging van de melding naar de betreffende certificerende instelling.
- 2) Meldingen als bedoeld in artikel 4 worden door de certificerende instellingen gebruikt om directe actie te ondernemen naar de betreffende certificaathouder. De eerste stap is verificatie van de juistheid van de constatering bij de certificaathouder. Indien de constatering correct is dan is het uitgangspunt dat een mogelijke intrekking van het certificaat volgt. Daarbij wordt uitgegaan van de procedure Cat I afwijking uit de SC-530. Als een bedrijf de juistheid van de constatering van de arbeidsinspecteur aanvecht maar geen beroep aantekent tegen de stillegging blijft voor de betreffende certificerende instelling uitgangspunt dat het certificaat mogelijk wordt ingetrokken conform de procedure Cat I-afwijking uit de SC-530. Als een bedrijf wel beroep aantekent tegen het stilleggingsbesluit van de Arbeidsinspectie dan is de vervolgactie van de certificerende instelling afhankelijk van de uitkomst van het beroep.
- 3) De ontvangst van een van een melding zoals bedoeld in artikel 4 wordt binnen 7 kalenderdagen na ontvangst door de betreffende certificerende instelling aan de Arbeidsinspectie bevestigd Een bevestiging per e-mail wordt beschouwd als een schriftelijke bevestiging.
- 4) In de ontvangstbevestiging zoals bedoeld in het voorgaande lid wordt in ieder geval aangegeven:
 - naam en telefoonnummer van degene die de melding in behandeling heeft
 - De actie die de certificerende instelling voornemens is te doen naar de certificaathouder waarop de melding betrekking heeft
 - De termijn waarop of waarbinnen deze actie zal plaatsvinden
- 5) Een melding wordt geacht te zijn afgehandeld, indien deze ofwel heeft geleid tot een besluit door de ontvanger van de melding dat verdere actie achterwege kan blijven ofwel heeft geleid tot een volledig afgeronde actie richting de betrokken certificaathouder.
- 6) De certificerende instelling stuurt binnen 7 kalenderdagen na volledige afhandeling van de richting certificaathouder ingezette actie, doch uiterlijk binnen 6 weken na ontvangst van de melding, schriftelijk bericht hierover naar de Arbeidsinspectie. In dit bericht moet samengevat worden aangegeven hoe de melding van de Arbeidsinspectie afgehandeld is en welke actie naar de betreffende certificaathouder is ondernomen.

Artikel 7: privacy-aspecten.

- 1) Een ieder die in het kader van dit protocol bedrijfs- of persoonsgegevens dan wel andersoortige vertrouwelijke informatie ontvangt is verplicht tot geheimhouding. De gegevens die in het kader van dit protocol verstrekt worden aan een andere partij mogen alleen gebruikt worden met het oog op het in dit protocol omschreven doel. Partijen verstrekken geen gegevens of informatie waarvan de relevantie voor het doel van dit protocol niet kan worden aangetoond of waarvan het belang ondergeschikt moet worden geacht aan één of meer zwaarderwegende belangen.



Artikel 8: kosten.

Partijen zullen elkaar geen kosten in rekening brengen voor het doen van meldingen en/of voor de afhandeling van die meldingen en/of voor andere activiteiten die voortvloeien uit dit Protocol.

Artikel 9: wijzigingen in het Protocol.

Wijzigingen in het Protocol behoeven de schriftelijke instemming van alle bij het protocol betrokken partijen.

Artikel 10: geschillen.

Participanten zullen in geval van problemen of geschillen bij de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst zich tot het uiterste inspannen om in goed overleg tot overeenstemming terzake te komen.

Artikel 11: evaluatie.

Jaarlijks vindt een evaluatiebijeenkomst plaats waarbij partijen de resultaten van het protocol evalueren en bekijken of gemaakte afspraken worden nageleefd. Indien gewenst wordt het protocol en/of de bij het protocol behorende bijlage aangepast.

Artikel 12: looptijd.

Dit protocol treedt in werking op 1 maart 2009 en heeft een looptijd van twee jaar.

Dit Protocol is overeengekomen en ondertekend

Namens de Arbeidsinspectie te Den Haag
op de datum:

Namens de Certificerende Instelling
op de datum:



Projectenlijst ernstige feiten

Onderstaande lijst is gebaseerd op de SC 532: versie 01, 15-09-2011, Project-checklijst uitgegeven door Ascert en op de Lijsten van ernstige feiten behorende bij beleidsregel 33 van de Arbeidsomstandighedenwet.

Omschrijving afwijkingen SC 532	Feit Arbo	Omschrijving te kortkoming Arbobesluit
3. Algemene maatregelen bij het verwijderen van asbest		
3.1 Worden de werkzaamheden conform het werkplan uitgevoerd? (Hiermee wordt bedoeld of er geen principiële afwijkingen zijn, zoals bijvoorbeeld een uitvoering in openlucht condities, terwijl uitvoering onder gecompartmenteerde condities (in containment / afgeschermd werkruimte / met glove-bag) staat voorge-/beschreven, een bepaalde afvalafvoerprocedure staat voorge-/beschreven die niet wordt opgevolgd, of dergelijke).	B40500501	Het bij slopen, verwijderen, reinigen en opruimen van asbest of van producten die deze stof bevatten, niet conform het werkplan uitvoeren van de maatregelen ter bescherming van de veiligheid en gezondheid van de betrokken werknemers.
3.10 Is er een volledige decontaminatie-unit aanwezig en staat deze gebruiksklaar opgesteld?	B40500401	Het niet aanwezig zijn van een doelmatige sanitaire-eenheid (decontaminatie-unit).
3.13 Wordt de decontaminatieprocedure of de transitprocedure correct volgens SC-530 par 9.1.4 (SC-531A, B) uitgevoerd?	B40500401	Het niet volgen van de decontaminatieprocedure.
3.15 Wordt de geschikte ademhalingsbescherming toegepast in de juiste uitvoering en met een voldoende beschermingsfactor?	B4048a201	Het niet treffende van doelmatige maatregelen treffen bij te verwachten overschrijding grenswaarde. Zoals o.a. het beschikbaar stellen en het verplichten te dragen van passende ademhalingsapparatuur.
3.19 Worden er bij de bron emissiebeperkende maatregelen getroffen? (in Openlucht condities of met de glove-bag methode) * = bijvoorbeeld inkapselen, puchtig houden, zo heel mogelijk verwijderen / demonteren, puntafzuiging toepassen, van tevoren / zo snel mogelijk verpakken.	B40450201	Het niet zodanige werkmethoden toepassen dat er geen asbeststof wordt geproduceerd of, indien onmogelijk, niet in de lucht vrijkomt.
3.24 Is het niet-hechtgebonden asbestafval/asbestbesmette afval, dat buiten het containment, de afgeschermd werkruimte, of de glove-bag locatie, of bij openlucht condities de afgezette en gemarkeerde, directe verwijderingslocatie aanwezig is, volgens de eisen minimaal dubbel én lucht- en vezeldicht in een deugdelijke, stoot- en scheurbestendige verpakking (polyethyleen van min. 0,2 mm dikte) verpakt t.b.v. de afvoer vanaf de werkplek?	B40450204	Het asbesthoudend afval niet zo spoedig mogelijk verzamelen en afvoeren in geschikte, gesloten verpakking voorzien van een etiket met duidelijke, goed leesbare vermelding dat de inhoud daarvan asbest bevat.
3.31 Is na de eindbeoordeling en vrijgave door het RvA geaccrediteerde bedrijf, óf de laatste visuele eindcontrole door het asbestverwijderingsbedrijf vóór oplevering, de veilig te achten saneringslocatie visueel geheel vrij van als niet hechtgebonden asbesthoudend/-besmet te beschouwen resten afkomstig uit het asbest-verwijderingswerk?	B40500301	Het niet door het asbestverwijderingsbedrijf zich er van vergewissen dat er na de eindinspectie dat er geen risico's van blootstelling aan asbest of asbesthoudende producten zijn.
4. Specifieke maatregelen bij werkzaamheden in containment condities		
4.2 Is gewaarborgd dat er geen asbestvezelemisatie/-besmetting naar de omgeving buiten het containment / de afgeschermd werkruimte plaats kan vinden (uitschakelen ventilatiesystemen, afplakken luchtroosters, openingen, doorvoeren, holle constructies, geen ongereinigde en onverpakte uitrustingen buiten het containment / de afgeschermd werkruimte, etc.)?	B4048a101	Het niet treffende van doelmatige maatregelen bij te verwachten overschrijding grenswaarde. Zoals het voorkomen van de verspreiding van stof afkomstig van asbest of asbesthoudende materialen naar buiten de ruimte waar de werkzaamheden worden verricht d.m.v. afscherming.
5. Keuring, onderhoud en reparatie van materieel		
5.6 Zijn de filters voor de ABM geschikt tegen asbeststof en de eventuele additionele schadelijke stoffen en voldoen ze aan de vereiste specificaties (min./max. gebruikstemperatuur, houdbaarheidsdatum, passende maatvoering, TM-P3-(SL))?	B80030101	Beschikbaarheid en gebruik van doeltreffende persoonlijke beschermingsmiddelen, waaronder adembeschermingsmiddelen.



BIJLAGE G MODEL WERKPLAN (V)

Verplichtend karakter

1. Inleiding

Op grond van het Arbeidsomstandighedenbesluit dient het schriftelijke werkplan een beschrijving te zijn van het conform SC-530 par 7.14 uit te voeren asbestverwijderingswerk en doeltreffende maatregelen ter bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de betrokken werknemers. Daarbij geldt het volgende:

- De onderstaande opzet van het werkplan is bindend. Dat wil zeggen dat de volgorde van de betreffende hoofdstukken is aangehouden;
 - Het werkplan is zo volledig mogelijk opgesteld en door het bedrijf vrijgegeven, voorafgaand aan de asbestverwijdering;
 - Het werkplan omschrijft het uit te voeren werk en bevat dus de specifieke kenmerken van dit werk. Ter bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de betrokken werknemers zijn op ondubbelzinnige wijze de doeltreffende maatregelen beschreven;
 - Afwijkingen van de algemene uitgangspunten genoemd in de SC-530 par. 7.14.4 zijn in het werkplan met argumenten onderbouwd;
 - Het werkplan is beknopt van omvang en voor een auditor of handhaver goed beoordeel- en leesbaar;
 - De beheersmaatregelen met betrekking tot de niet aan asbest gerelateerde risico's, zoals valgevaar, koolmonoxidevorming in het containment, hete leidingen, legionella besmetting en elektrocutiegevaar (ontleend aan V&G-plan), dienen eveneens in het werkplan te zijn opgenomen;
 - Het werkplan is onder te verdelen in:
 - projectspecifieke gegevens met het volledige inventarisatierapport, de omgevingsvergunning voor het slopen, de projectspecifieke werkvoorschriften, de eventuele toelichtingen, de afwijkingen op het werkplan,
 - bedrijfsspecifieke gegevens met daarin het V&G-plan, RI-E (w.o. het Legionella-beheersplan), het calamiteitenplan, de controleerlijsten, de diploma's en keuringsbewijzen van het personeel en de keuringsbewijzen van het materieel dienen.
- Toelichting:
Een inventarisatierapport conform SC-540, inclusief de risicoklassen en verwijderingsvoorwaarden en of een ingevulde checklijst, wordt niet als het werkplan beschouwd.

2. Opzet werkplan

Korte omschrijving van de aard van de werkzaamheden

- aard van de werkzaamheden (open lucht- of binnensanering);
- waar worden de werkzaamheden in / aan uitgevoerd;
- wat moet worden verwijderd en hoeveel.

Korte omschrijving van de basisgegevens

- identificatiecode van het asbestinventarisatie-rapport (incl. asbestanalyse) en Ascet-code van het bedrijf dat de inventarisatie heeft uitgevoerd;
- risicoklasse, verwijderingvoorwaarden en beschermingsmaatregelen ontleend aan het asbestinventarisatierapport;
- analyserapporten van de bij de inventarisatie onderzochte asbestmonsters.

Gegevens over het gebouw / object

- adres en plaats;
- telefoon (indien van toepassing);
- bedrijf;
- directeur;
- contactpersoon;
- omgevingsvergunning voor het slopen (bij bouwwerk);
- V&G-plan.

Gegevens over het bedrijf en de werknemers

- naam en Ascet-code van het bedrijf;
- adres, plaats en telefoon van het bedrijf;
- inrichting van de werkorganisatie;
- naam en Ascet-code van de deskundig toezichthouder asbestverwijdering DTA;
- naam en Ascet-code van de deskundig asbestverwijderaar DAV en LDAV, indien aanwezig;
- aantal werknemers dat de asbestverwijderingswerkzaamheden uitvoert.

Tijdsplanning en werk- en rusttijdenregeling

- datum en tijdstip van het begin van de werkzaamheden;
- einddatum van de werkzaamheden;



- beschrijving van de werk- en rusttijdenregeling op het betreffende werk.

Gegevens over de aanwezigheid van andere bedrijven op de locatie

- bedrijf;
- contactpersoon;
- hoe te bereiken;
- te verrichten werkzaamheden.

Gegevens over het afschermen en afbakenen van de locatie

- schets van de werklocatie, inclusief decontaminatie-unit, afvalsluis, schaftgelegenheid, afbakening, waarschuwingsborden, onderdrukapparatuur, eventuele transitroute, enz.
- Beschrijving van de uitvoering van de werkzaamheden

Dit dient te omvatten:

- de aard van de asbestverwijderingswerkzaamheden;
- de maatregelen om verontreiniging van het milieu met asbest te voorkomen;
- de volgorde van de uitvoering van de asbestverwijderingswerkzaamheden;
- de maatregelen gericht op het, indien redelijkerwijs uitvoerbaar, eerst verwijderen van asbest alvorens andere sloopwerkzaamheden uit te voeren;
- de maatregelen om stofvorming te voorkomen en de concentratie aan asbest zo laag mogelijk te houden;
- het verzamelen van het asbesthoudende materiaal en andere afvalmaterialen en de afvoer uit het werkgebied (vuile zone); indien geen afvalsluis wordt aangelegd, dient dit te worden gemotiveerd;
- het reinigen van de asbestverwijderingslocatie / containment c.q. het werkgebied;
- de visuele controle na het reinigen;
- de maatregelen die genomen zijn indien onvoorziën asbest is aangetroffen wat niet was opgenomen in het asbestinventarisatierapport.

Beschrijving van de persoonlijke beschermingsmiddelen en apparatuur

- werkkleding;
- ademhalingsbeschermingsmiddelen;
- overige persoonlijke beschermingsmiddelen;
- toegepaste collectieve beschermingsmiddelen (relatie met milieu- en arboaspecten);
- toegepaste beschermingsfactoren (relatie adembescherming);
- gereedschappen en apparaten die bij het slopen worden gebruikt;
- onderhoud en controle van de persoonlijke beschermingsmiddelen;
- toegepaste filtersystemen (lucht en water).

Arbeidshygiënische maatregelen

- beschrijving van de decontaminatieprocedure;
- beschrijving van de eventueel noodzakelijk toe te passen transitprocedure;
- beschrijving van de wijze van het omgaan met vervuilde kleding.

N.B. Hier alleen de wijzigingen op de algemene beschrijving van het kwaliteitshandboek opnemen.

Beschrijving van de afvoer van het asbesthoudend materiaal

- de wijze van verzamelen en, indien van toepassing, tussentijdse opslag van
- asbesthoudend afval;
- de wijze van transport en bestemming van het verzamelde asbesthoudend
- sloopafval;
- afvoer van het asbesthoudend afval conform voorschriften in de omgevingsvergunning voor het slopen (alleen bij verwijdering van asbest uit een bouwwerk).

Informatie over de eindcontrole

- naam van het laboratorium / inspectie-instelling;
- aangeven of de eindcontrole wordt uitgevoerd conform de vigerende wetgeving;
- namen van de personen en bedrijven aan wie een afschrift van de rapportage ter beschikking wordt gesteld.

Opleidingsplan – voorlichting aan derden

- korte omschrijving/aanduiding en verwijzing naar een bijlage of het kwaliteitshandboek;
- aangeven of voorlichting aan derden over risico's van de werkzaamheden is gegeven met vermelding van namen en datum.

Arbeidsgezondheidskundige begeleiding

- beschrijving van wijze waarop de arbeidsgezondheidskundige begeleiding plaatsvindt

Registratie (wordt in het logboek bijgehouden)



- registratie van de werknemers die het asbest verwijderen en van alle personen die aan respirable (inadembare) asbestvezels kunnen worden blootgesteld;
- directe registratie van begin- en eindtijd als het werkgebied wordt betreden of verlaten;
- aard en duur van de werkzaamheden. Het is niet verplicht de asbestconcentratie in het compartiment te meten. Er dient minimaal een indicatie van de luchtconcentratie te worden genoteerd;
- meting en registratie van de onderdruk (bij niet-hechtgebonden en hechtgebonden asbest);
- registratie van de verstrekte ademhalingsbeschermingsmiddelen;
- registratie van de bezoekers (overheid, certificatie-instelling, derden);
- registratie van de afwijkingen op het werkplan;
- registratie van het asbesthoudende afval en de identificatie hiervan;
- registratie van eventuele incidenten en calamiteiten;
- registratie van klachten en afwijkingen (tekortkomingen);
- registratie van alle uitgevoerde metingen;
- overige registraties op basis van het opgestelde werkplan.

3. Afwijkingen op het werkplan

Afwijkingen op het werkplan, die overigens binnen de regels van SC-530 vallen, dienen vóór uitvoering, met redenen omkleed, in het werkplan en /of op het logboekformulier te worden vermeld. Voor een uitvoeringswijze die afwijkt van de regels van SC-530 dient tevoren een schriftelijke goedkeuring op basis van een Plan van aanpak (risico-inventarisatie) te worden verkregen van een Arbokerndeskundige. Het door die deskundige getoetste Plan van aanpak dient als bijlage aan het werkplan te worden toegevoegd.



BIJLAGE H CATEGORIE INDELING SANCTIESTELSEL ASBESTVERWIJDERING TABEL 5.5.3 (V)

Afwijkingen			CKI sanctie				opmerkingen	
Nr.	Vestigingslocatie	SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III		Cat. IV
1	Het bedrijf van de certificaathouder verricht asbestverwijderingswerkzaamheden of werkzaamheden verbonden aan asbestverwijdering terwijl haar certificaat is geschorst.			X				Onder schorsing wordt zowel de herstelsanctie als de ordemaatregel verstaan.
2	De volledige bedrijfsstructuur is niet schriftelijk vastgelegd: • de bestuurlijke en eigendomsverhoudingen, • de personele invulling van de managementstructuur • de werknemers en hun certificaten • de taken en bevoegdheden van de werknemers wat betreft asbestverwijdering	7.1.	–			X		
3	Er is sprake van een ongeoorloofde combinatie van asbestverwijderingswerk en asbestinventarisatie dan wel asbestverwijderingswerk en eindbeoordeling (eindcontrole na asbestverwijdering) binnen een onderneming.	7.2.1 a	A			X		
4	Er is sprake van ongeoorloofde gecombineerd aandeelhouder-schap door natuurlijke of rechtspersonen bij een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf dan wel een asbestverwijderingsbedrijf en een eindbeoordelingsinstelling	7.2.1 b	A			X		
5	Er is sprake van het ongeoorloofde gecombineerd vervullen van een bestuursfunctie bij een asbestverwijderingsbedrijf en een asbestinventarisatiebedrijf dan wel bij een asbestverwijderingsbedrijf en een eindbeoordelingsinstelling.	7.2.1 c	A			X		
5a	Er is sprake van een ongeoorloofde combinatie van aandeelhouder-schap, bij een asbestverwijderingsbedrijf met bestuurderschap in een asbestinventarisatiebedrijf of eindbeoordelingsinstelling door natuurlijke of rechtspersonen.	7.2.1 d	A			X		
5b	Er is sprake van een ongeoorloofde combinatie van bestuur-schap in een asbestverwijderingsbedrijf met aandeelhouder-schap bij een asbestinventarisatiebedrijf of eindbeoordelingsinstelling door natuurlijke of rechtspersonen.	7.2.1 e	A			X		
6	Binnen eenzelfde project hebben aandeelhouders, bestuurders en/of werknemers van het asbestverwijderingsbedrijf werkzaamheden verricht bij de asbestinventarisatie en/of de eindcontroles(s) na de asbestverwijdering, de uitvoering van het project begeleid of directie daarop gevoerd of de eindcon-trole na verwijdering uitgevoerd.	7.2.2 a 7.2.2 c 7.2.2 e	A			X		
7	Binnen eenzelfde project hebben aandeelhouders, bestuurders en/of werknemers van een concern waar het asbestverwijde-ringsbedrijf, deel van uit maakt werkzaamheden verricht bij de asbestinventarisatie en/of de eindcontrole(s) na de asbestver-wijdering, de uitvoering van het project begeleid of directie daarop gevoerd of de eindcontrole na verwijdering uitgevoerd.	7.2.2 b 7.2.2 d 7.2.2 f	A			X		
8	Binnen een zelfde project is sprake van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een aandeelhouder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van het asbestinventarisatiebe-drijf.	7.2.2 g	A			X		
9	Binnen een zelfde project is sprake van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een aandeelhouder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van de eindbeoordelingsinstel-ling.	7.2.2 h	A			X		
9a	Binnen een zelfde project is sprake van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een bestuurder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van het asbestinventarisatiebe-drijf.	7.2.2 i	A			X		



Afwijkingen			CKI sanctie				opmerkingen	
Nr.	Vestigingslocatie	SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III		Cat. IV
9b	Binnen een zelfde project is sprake van een 1e of 2e graads bloed-/verwantschapsrelatie of samenwoningsrelatie tussen een bestuurder van het asbestverwijderingsbedrijf en een aandeelhouder of bestuurder van de eindbeoordelingsinstelling.	7.2.2 j	A			X		
10	Een asbestverwijderingsbedrijf heeft de door haar aangenomen of aan haar opgedragen asbestverwijderingswerkzaamheden niet zelf verricht en uitbesteed aan een niet gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf.	7.2.1 h	J			X		
11	Het bedrijf beschikt niet over een adequate aansprakelijkheidsverzekering.	7.4	–				X	
12	Het bedrijf beschikt niet over onderhouden procedures voor de beheersing van alle documenten betreffende de gestelde eisen conform de SC-530 tot borging van de beheersing van het asbestverwijderingsproces.	7.7	K			X		
13	Het bedrijf heeft geen registraties voor het bewijs van een doeltreffende werking van de borging van de beheersing van het asbestverwijderingsproces	7.8	K			X		
14	De betrokkenheid van de directie bij de borging van de beheersing en de continue verbetering van het asbestverwijderingsproces kan niet worden aangetoond.	7.9.1 7.10.1	K			X		
15	Documentatie omtrent de betrokkenheid van de directie bij het structureel correct uitvoeren van de dienstverlening ontbreekt	7.9.1	K			X		
16	Inhoudelijke invulling van het beleid m.b.t. het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoord asbestverwijderen (actuele bedrijfsdoelen, operationele kwaliteits- en veiligheidsdoelstellingen), is niet beschikbaar	7.9.3	K			X		
17	De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de verplichte functionarissen voor de bedrijfsvoering voor het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoord asbestverwijderen (functie-omschrijvingen) zijn niet of niet duidelijk vastgelegd.	7.9.4.1	K			X		
18	Niet alle verplichte functionarissen zijn benoemd: directievertegenwoordiger, een interne beoordelaar.	7.9.4.2 7.11.2.3	K			X		
19	Bij het asbestverwijderingsbedrijf is geen DTA op basis van een arbeidsovereenkomst in voltijds vast dienstverband werkzaam		G			X		
20	De projectgebonden taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de DTA op een asbestverwijderingswerk c.q. de verantwoordelijkheid voor een correct vrijgegeven en opgeleverde locatie na uitvoering van het asbestverwijderingswerk zijn niet vastgelegd.	1 7.9.4.3	K			X		
21	Interne communicatie ontbreekt m.b.t. de geschiktheid en doeltreffendheid van de borging van de beheersing van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoord asbestverwijderen.	7.9.4.4	K			X		
22	De jaarlijkse directiebeoordeling van de borging van de beheersing van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoord asbestverwijderen vindt niet plaats of voldoet niet aan de eisen.	7.10	K			X		
23	Personeel, middelen en faciliteiten nodig voor de borging van de beheersing én verbetering van het asbestverwijderingsproces ontbreken.	7.11.1 7.11.3	K			X		



Afwijkingen			CKI sanctie				opmerkingen	
Nr.	Vestigingslocatie	SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III		Cat. IV
24	Het bedrijf controleert niet de ter beschikking gestelde middelen op hun blijvend veilige en doeltreffende werking.	7.11.3 7.15.12	B/C			X		Er is sprake van een afwijking als het bedrijf de middelen niet controleert. Zolang de middelen echter nog veilig en voldoende functioneren is er geen reden om direct de zwaarste sanctie op te leggen.
25	De registraties van de aanwezige personele bekwaamheden, training (opleiding, voorlichting, instructie, werkoverleg), medische geschiktheid en personeelsbeoordelingen ontbreken.	7.8 7.11.2.1 7.11.2.2	K			X		
27	De planning van de logistiek, inzet van personeel en middelen ter voorbereiding van het verantwoord arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch asbestverwijderen ontbreekt.	7.8 7.12.1	K			X		
28	Het bedrijf beschikt niet over een actuele Risico-Inventarisatie & -Evaluatie (bedrijfs-RI&E).	7.12.1	K			X		
29	Het bedrijf beschikt niet over een actueel en volledig Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan) Uitvoeringsfase	7.12.1 7.12.4.1	K			X		
30	Het bedrijf beschikt niet over een actueel en volledig projectgebonden werkplan,	7.14.4	L(a)			X		
32	Het bedrijf beschikt niet over een volledig Kwaliteitshandboek	7.7	K			X		
33	Het kwaliteitshandboek wordt niet actueel gehouden		K			X		
34	Er is niet geborgd, dat de inkoop en inhuur van goederen en diensten en de afname/levering voldoen aan duidelijk vastgelegde, gespecificeerde eisen.	7.12	K			X		
35	Ingehuurd / ingeleend personeel voldoet niet aan de gestelde eisen op het gebied van bekwaamheden, training (opleiding, voorlichting, instructie, werkoverleg) en medische geschiktheid.	7.11.2.1 7.11.2.2 7.12.3.3 7.15.3	G		X			
36	Er bestaan niet per project voor de borging van de beheersing van het zorgvuldig, arbeidshygiënisch en milieuhygiënisch verantwoord asbestverwijderen documenten, formulieren en registraties ter beschikking.	7.8 7.12.4.1 7.14.4	-				X	
37	Documenten, formulieren en registraties voor de borging van de beheersing van verantwoord asbestverwijderen zijn niet beschikbaar of worden niet toegepast .	7.8 7.12.4.1 7.14.4 7.15.1 7.15.3 7.15.4 7.15.8	-				X	
38	Het bedrijf heeft geen bewakings- en meetapparatuur ter beschikking gesteld om de onderdrukwaarden, ventilatiecapaciteit in het containment en/of de overdrukwaarde(n) van de overdrukcabine te monitoren,	7.8 7.12.5 7.15.7 7.15.8	C		X			
	Vastgestelde afwijkingen van de vereiste waarden worden niet opgevolgd door correctieve maatregelen				X			



Afwijkingen			CKI sanctie				opmerkingen
Nr.	Vestigingslocatie	SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	
39	Het bedrijf beschikt niet over een vastgelegde procedure voor de behandeling van defecte apparatuur en het onderzoeken van de gevolgen van defect gebleken apparatuur: – op de kwaliteit van uitgevoerde asbestverwijdering – en of het defect tot een emissie of blootstelling heeft geleid		K/B/C/F			X	
	Defecte apparatuur wordt niet uit roulatie genomen totdat het is gerepareerd				X		
	Het wordt niet onderzocht wat de gevolgen zijn geweest van het defect op en tijdens de verwijdering					X	
	Het wordt niet onderzocht of het defect tot een emissie of blootstelling heeft geleid					X	
40	Het bedrijf beschikt niet over passende middelen om aan te tonen, dat het asbestverwijderingswerk aan de eisen voldoet.	7.8 7.13.1	K K			X	
	De borging van de beheersing daarvan voldoet niet aan de eisen					X	
	De doeltreffendheid van deze borging van de beheersing zelf wordt niet continu verbeterd.						X
41	Het bedrijf heeft geen interne beoordelingen op zowel de vestigingslocatie(s) als projectlocaties uitgevoerd.	7.8 7.13.2.2	H K H			X	
	De borging van de beheersing van het asbestverwijderen is niet doeltreffend ondersteund door geïmplementeerde en onderhouden documentatie en doeltreffende/geschikte bedrijfsprocessen					X	
	De planning en uitvoering van het interne beoordelingsprogramma zijn niet vastgelegd.					X	
42	Vastgestelde afwijkingen zijn niet geregistreerd, gecorrigeerd, geverifieerd of afgesloten .	7.8 7.12.4.1 7.13.3 7.15.1 7.15.4 7.15.8	H			X	
43	De geschiktheid en doeltreffendheid van de borging van de beheersing van het asbestverwijderen is niet geanalyseerd aan de hand van bij beoordelingen verkregen gegevens, inclusief klachten en afwijkingen.	7.8 7.13.3 7.13.4	H			X	
44	De periodieke analyse en beoordeling van de prestaties van de bedrijfs-processen, de functionarissen en de corrigerende en preventieve maatregelen en opvolging in de vorm van directiebeoordeling, managementdoelstellingen, actieplan is niet uitgevoerd	7.8 7.13.5.1.	H			X	
45	Het onmiddellijk analyseren van afwijkingen, klachten, e.d. ter bepaling van de aard en importantie, de oorzaken en de te treffen corrigerende maatregelen om de oorzaken en gevolgen van afwijkingen op te heffen én om herhaling te voorkómen vindt niet plaats.	7.8 7.13.5.2	H			X	
46	Het doelmatig vaststellen en doorvoeren van corrigerende maatregelen om de oorzaken en de gevolgen van afwijkingen op te heffen en herhaling te voorkómen en/of het verifiëren van de doeltreffendheid van de getroffen maatregelen vinden niet plaats.	7.8 7.13.5.2	H			X	
47	Het periodiek analyseren van bedrijfsprocessen, toegepaste middelen, methoden e.d., inclusief afwijkingen en klachten e.d., ter bepaling van de aard en importantie, de oorzaken en de te treffen preventieve maatregelen om toekomstige oorzaken en gevolgen van mogelijke afwijkingen te voorkómen vinden niet plaats.	7.8 7.13.4	H			X	



Afwijkingen			CKI sanctie				opmerkingen	
Nr.	Vestigingslocatie	SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III		Cat. IV
48	Het bedrijf heeft niet met de opdrachtgever afgestemd op welke wijze en door welke partij de wettelijk verplichte eindbeoordeling wordt verricht en op welke wijze de eindrapportage ter beschikking wordt gesteld.	7.14.2	K			X		
49	De voor de opdrachtverwerving én uitvoering verplichte, externe documenten zijn niet beschikbaar	7.14.3	-				X	
	De voor de opdrachtverwerving én uitvoering verplichte, externe documenten zijn niet beoordeeld en vrijgegeven voor gebruik binnen de projectafhandeling.		-				X	

Afwijkingen projectlocatie			CKI sanctie				Arbeidsinspectie	Opmerkingen	
Nr.		SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV		Beboetbaar feit
1	Bij het verwijderen van asbest worden niet alle maatregelen getroffen die behoren bij de wettelijk voorgeschreven risicoklasse.		A		X				
2	Op de werklocatie is geen asbest-inventarisatierapport conform SC-540 (met risicoklassering) aanwezig;	7.14.3	E			X		B40500101	Het feit dat het rapport niet aanwezig is, is een afwijking. De afwezigheid van het rapport wil echter niet zeggen dat de benodigde kennis niet ter plekke aanwezig is. De afwezigheid van het rapport is derhalve geen reden om direct de zwaarste sanctie op te leggen.
3	Het werk is niet gemeld aan AI, CI en Gemeente.	5.1 7.14.5	I			X			
4	De meldingstermijn is niet in acht genomen.	7.14.5	I			X			
5	Op de werklocatie is geen werkplan conform het Arbobesluit (artikel 4.50) en SC-530, aanwezig.	7.12.1 7.14.4	L(a)			X		B40500101	
6	Het werkplan is niet volledig	7.12.1 7.14.4	L(a)			X			
7	Het werkplan is niet door de projectverantwoordelijke DTA geaccordeerd	7.9.4.3	L(a)				X		
8	De in het werkplan beschreven werkwijzen zijn niet in overeenstemming met het de risicoklasse en de wijze van afscherming zoals voorgeschreven in de SMA-rt	7.14.4	E		X				
9	Op de werklocatie is geen V&G-plan Uitvoeringsfase óf geen aan het V&G-plan of de bedrijfsgebonden RI&E ontleende projectgebonden RI&E / TRA aanwezig.	7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	K				X		
10	Het bedrijf beschikt niet over een calamiteitenplan of er is geen calamiteitenplan aanwezig op de werkplek	7.13.3	L(c)				X		
	Het calamiteitenplan is niet volledig		L(c)				X		



Afwijkingen projectlocatie				CKI sanctie				Arbeidsinspectie	Opmerkingen
Nr.		SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
11	De werkzaamheden worden afwijkend van het werkplan uitgevoerd	7.14.4 7.15 7.16 7.17	L(a)			X		B40500501	
12	Er is geen DTA met een geldig persoonscertificaat volgens SC-510 aanwezig op de asbestverwijderingslocatie	7.14.6 7.15.1	G		X			B4054d501	
12a	Op niet alle plaatsen waar asbest wordt verwijderd is toezicht door een DTA		G		X				
13	De asbestverwijderingsmedewerker(s) op locatie is (zijn) geen DAV('s) met een geldig persoonscertificaat volgens SC-520.	7.14.6	G		X			B4054d701	
14	Op het asbestverwijderingswerk zijn meer dan twee leerling-DAV's per mentor-DTA aanwezig;	7.11.2.1	G		X			B4054d701	
15	De werklocatie is niet afgebakend/afgeschermd conform SC-530.	7.14.4 punt 4 7.15.6	C		X				
16	De DTA volgt het werkplan niet op	7.8 7.14.4	H				X		
	De DTA houdt het logboek niet bij	7.15.1 7.15.2					X		
	De relevante procesparameters volgens SC-530 zijn niet vastgelegd	7.15.3 7.15.4 7.15.8					X		
17	Er zijn aanvullend asbesthoudende/-verdachte materialen / producten / verontreinigingen op vooraf niet bekende plaatsen aangetroffen, zonder dat passende maatregelen zijn getroffen	7.8 7.12.4.1 7.15.4	C		X				
	De getroffen maatregelen zijn niet geregistreerd		H			X			
18	alle aanwezige medewerkers met in- en uitgangstijden asbestverwijderingsgebied;	7.8 7.15.2 7.15.8				X			
19	alle bezoekers, opzichters, inspecteurs, directievoerders, laboratoriummedewerker(s) e.d. met in- en uitgangstijden en hun bevindingen;	7.8 7.12.4.1 7.15.3 7.15.5 7.15.8				X			
20	de van toepassing zijnde risico-klassering(en) (als mate van 'blootstelling');	7.8 7.12.4.1 7.14.4 7.15.3 7.15.8				X			
21	het continu in werking zijn geweest van de onderdrukventilatie;	7.12.1 7.12.4.1 7.14.4 7.15.3 7.15.6 7.15.7				X			



Afwijkingen projectlocatie				CKI sanctie					Arbeidsinspectie	Opmerkingen
Nr.			SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
22		de onderdrukwaarden (minimaal 1 x per shift, of per gewaarmerkte onder-drukmonitor registraties);	7.8 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.14.4 punten 10 en 11 7.15.1 7.15.3 7.15.6 7.15.7 7.15.8				X			
23		storingen, klachten, schades, incidenten (calamiteiten in het calamiteitenplan);	7.8 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.13.3 7.13.5.1 7.13.5.2 7.14.4 7.15.8				X			
24		aanvullingen op, afwijkingen / wijzigingen van het werkplan, V&G-plan (in het werkplan, V&G-plan, of logboek);	7.8 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.13.3 7.13.5.1 7.13.5.2 7.14.4 7.15.1				X			
25		de periode van stilstand en conditie douchewatervoerende installatie, actuele waterbron(nen), spoel-, reinigings- en/of desinfectiemaatregelen, analyses op Legionella van watermonsters per decontaminatie-unit.	7.8 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1				X			
26		Er is geen volledige decontaminatie-unit aanwezig en/of deze staat na aanvang asbestverwijdering/-sanering niet gebruiksklaar opgesteld.	7.14.4 punt 8	C		X			B40500401	
27		De decontaminatie-unit is, indien technisch mogelijk, niet direct gekoppeld aan het werkgebied.	7.14.4 punt 9	C		X				
28		Er wordt gebruik gemaakt van de transitprocedure, zonder dat de argumenten daarvoor zijn vastgelegd in het werkplan / controleplan / logboek.	7.14.4 punt 9	C			X			Indien de argumenten het gebruik van de transitprocedure niet rechtvaardigen is er sprake van een afwijking.
29		De decontaminatieprocedure of de transitprocedure wordt niet correct uitgevoerd, bij risicoklasse 3 werkzaamheden bij risicoklasse 2 werkzaamheden	7.14.4 punt 9 7.15.1 7.15.3	C		X			B40500401	
30		Het met asbest verontreinigde afvalwater wordt niet opgevangen en (stapsgewijs) door een afvalwater-filtering afgevoerd met een laatste filter met poriëndiameter van 5 micro-meter.	7.11.1 7.11.3 7.14.4 punt 18	D		X				



Afwijkingen projectlocatie				Cluster-indeling	CKI sanctie				Arbeids-inspectie	Opmerkingen
Nr.			SC-530		Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
31		Er wordt geen geschikte ademhalingsbescherming toegepast.	7.11.1 7.11.3 7.14.4	B					B4048a201	Er wordt een onderscheid gemaakt in de reden dat de middelen niet worden gebruikt. Indien de middelen niet worden gebruikt, omdat het bedrijf niet over de middelen beschikt of de middelen niet op de werkplek zijn, is een onvoorwaardelijke intrekking gerechtvaardigd. Indien de middelen wel ter plekke zijn, maar niet worden gebruikt is de lagere sanctie van voorwaardelijke intrekking gerechtvaardigd. De maatregelen bestaan er uit dat het middel wordt gebruikt en maatregelen zijn getroffen om er voor te zorgen dat het middel voortaan wordt gebruikt
		1. Het bedrijf beschikt niet over de middelen of ze zijn niet op de werkplek aanwezig				X				
		2. De middelen zijn op de werkplek aanwezig (maar worden niet gebruikt)					X			
32		Er worden geen geschikte beschermende werkkleding en PBM toegepast.	7.11.1 7.11.3 7.14.4. 7.15.2	B						Zie motivering onder 31.
		Het bedrijf beschikt niet over de middelen of ze zijn niet op de werkplek aanwezig				X				
		De middelen zijn op de werkplek aanwezig (maar worden niet gebruikt)					X			
33		Voor aanvang van de asbestverwijdering is de niet-besmette inventaris/inboedel niet uit / van de werklocatie verwijderd	7.12.4.1 7.14.4 punten 6, 12, 13 7.15.2	C		X		B4048a101	Door het verwijderen of afschermen van de boedel/inventaris wordt voorkomen dat asbestvezels die vrijkomen bij de verwijdering achterblijven na de werkzaamheden. Als dit niet wordt voorkomen, bestaat het risico van blootstelling door de gebruikers van de boedel/inventaris. Het niet verwijderen of afschermen van de boedel/inventaris dient dan ook te leiden tot onvoorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).	
		Voor aanvang van de asbestverwijdering is de niet-besmette inventaris/inboedel niet vezeldicht afgeplakt / afgeschermd.		C		X				



Afwijkingen projectlocatie				CKI sanctie				Arbeidsinspectie	Opmerkingen	
Nr.			SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV		Beboetbaar feit
34		Wanneer er in de naaste omgeving zodanige (sloop-)activiteiten plaats vinden dat daardoor het resultaat van het asbestverwijderingswerk en/of de eindbeoordeling wordt benadeeld en er tijdens de asbestverwijdering en/of de eindbeoordeling geen doeltreffende maatregelen zijn getroffen.	7.14.4	–		X				Het is niet aanvaardbaar dat de asbestverwijdering en eindbeoordeling niet volledig worden verricht. Indien andere activiteiten tot gevolg hebben dat de werkzaamheden niet kunnen worden afgerond, zal de certificaathouder het werk niet als afgerond mogen opleveren. Er is sprake van deze afwijking als de werkzaamheden worden opgeleverd alsof ze volledig zijn uitgevoerd, terwijl dit niet het geval is. De certificaathouder heeft de keuze de opdracht onafge- maakt terug te geven (met melding van de onvolkomenheden) of het werk open te laten totdat die afgerond kunnen worden.
35		Er worden geen brongerichte emissiebeperkende maatregelen toegepast bij werkzaamheden in containment of afgeschermd werkruimte condities	7.12.4.1 7.14.4 punten 15, 16, 17	C		X			B40450201	
		Er worden geen brongerichte emissiebeperkende maatregelen toegepast bij werkzaamheden in openlucht condities of met de glove-bag methode:		C		X				
36		Er vinden, ook bij verwijderingswerk in openlucht condities, geen afdoende doeltreffende eind-reinigingen van alle daartoe relevante locaties / oppervlakken plaats.	7.15.10 7.15.11	D		X				Door de schoonmaak niet goed uit te voeren bestaat het risico dat er asbestvezels achterblijven. Dit leidt tot blootstelling door bewoners, gebruikers etc. Het niet goed schoonmaken dient dan ook te leiden tot onvoorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).
37		Het glove-bag werk wordt niet correct uitgevoerd.	7.14.4 7.15 7.16 7.17	C		X			B4048a101	
38		Het asbestafval/asbestbesmette afval dat buiten het containment, de afgeschermd werkruimte, of de glove-bag locatie, of bij openlucht condities buiten de afgezette en gemarkeerde, directe verwijderingslocatie aanwezig is, is niet volledig onbeschermd of de verpakking is niet vezeldicht . Het betreft niet-hechtgebonden asbest	7.11.3 7.15.9	D		X			B40450204	
		Het betreft hechtgebonden asbest:					X			



Afwijkingen projectlocatie			SC-530	Cluster-indeling	CKI sanctie				Arbeids-inspectie	Opmerkingen
Nr.					Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
39		Het asbestafval/asbestbesmette afval dat buiten het containment, de afgeschermdde werkruimte, of de glove-bag locatie, of bij openlucht condities buiten de afgezette en gemarkeerde, directe verwijderingslocatie aanwezig is, is niet volgens de eisen minimaal dubbel én lucht- en vezeldicht in een deugdelijke, stoot- en scheurbestendige verpakking (0,2 mm dikke of hi-tec pe-folie) verpakt t.b.v. de afvoer vanaf de werkplek. Het betreft niet-hechtgebonden asbest	7.15.10	D		X				
		Het betreft hechtgebonden asbest					X			
40		Gereedschappen, machines, klimmaterieel, uitrustingsstukken, etc., die met asbeststof in aanraking zijn geweest, zijn niet doeltreffend gereinigd, dan wel niet volgens de eisen minimaal dubbel én lucht- en vezeldicht in een deugdelijke, stoot- en scheurbestendige verpakking (0,2 mm dikke of hi-tec pe-folie) verpakt t.b.v. het vervoer en de opslag buiten de werkplek.	7.11.3 7.15.9 7.15.11 7.15.12	D		X			Door de schoonmaak niet goed uit te voeren bestaat het risico dat er asbestvezels achterblijven. Dit leidt tot blootstelling door bewoners, gebruikers etc. Het niet goed schoonmaken dient dan ook te leiden tot onvoorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).	
41		De afsluitklep(pen) van de onderdruk-ventilatiemachine(s) (ODM's) is (zijn) niet lekvrij afgedicht.	7.11.3 7.12.4.1 7.15.9	C		X				
42		De verpakkingen van asbestafval en/of asbestbesmette onderdelen, uitrusting stukken e.d. zijn niet uitwendig gemarkeerd met de voorgeschreven asbest-waarschuingsstickers (Productenbesluit Asbest 2005)		D		X				
45		Na de eindbeoordeling en vrijgave door eindbeoordelingsinstelling én de laatste visuele eindcontrole door het asbestverwijderingsbedrijf vóór de oplevering, is de veilig te achten saneringslocatie visueel niet vrij van als asbesthoudend/-besmet te beschouwen resten afkomstig uit het asbestverwijderingswerk; Het betreft niet-hechtgebonden asbest:	7.16.2, 7.16.4 7.16.6	D		X		B40500301		
		Het betreft hechtgebonden asbest:					X			
46		Er is geen doeltreffend gesloten containment opgericht.	7.11.1 7.11.3 7.12.4.1 7.14.4 7.15.1 7.15.9	C		X		B4048a101		
47		Er is niet gewaarborgd, dat er geen asbestvezelemissie/-besmetting naar de omgeving buiten het containment kan plaatsvinden	7.12.4.1 7.14.4 punten 6, 12, 13 7.15.1	C		X		B4048a101		



Afwijkingen projectlocatie				Cluster-indeling	CKI sanctie				Arbeids-inspectie	Opmerkingen	
Nr.			SC-530		Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit		
48		Het containment wordt niet permanent op een onderdruk van minimaal 20 Pascal (Pa) gehouden, indien substantieel lager dan 20 Pa en het containment wordt minder dan 6 keer per uur geventileerd.	7.12.5 7.14.4 punten 10, 11 en 13 7.15.3	C		X					
49		Het containment wordt minder dan 6 keer per uur geventileerd.	7.14.4 punt 13 7.15.1 7.15.3	C			X				
50		Het werkplan / logboek bevat geen of niet de juiste berekening(en) van de benodigde ventilatiecapaciteit.	7.14.4 7.15.1 7.15.3	C			X				
51		<i>Bij risicoklasse 2 werk:</i> de onderdruk die in het containment heerst wordt; a. niet continue gemeten	7.12.5 7.14.4 punt 10 7.15.1	C			X				
		b. niet per shift in het logboek geregistreerd.									X
52		<i>Bij risicoklasse 3 werk:</i> de onderdruk die in het containment heerst wordt niet continue gemeten én tegelijk continue geregistreerd (onderdruk-registratiemonitor).	7.12.5 7.14.4 punt 11 7.15.1	C			X				
53		Bij asbestverwijderingswerk onder risicoklasse 3 condities wordt geen omgevingslucht onafhankelijke ademhalingsbescherming toegepast, óf ademhalingsbescherming met een afdoende verhoogde beschermings-factor,	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4 punten 1, 2, 5 7.15.1	B			X		B4048a201		
		Het bedrijf beschikt niet over deze middelen of zij zijn niet op de werkplek aanwezig									X
		De middelen zijn op de werkplek aanwezig maar worden niet toegepast									X
54		Er is geen apart aan het containment / de afgeschermdde werkplek gekoppelde afval-/materiaalsluis toegepast, hoewel dat technisch mogelijk is en vanwege de hoeveelheid af te voeren afvalverpakkingen nodig is.	7.14.4 punt 13 7.15.9	C			X				
55		De uitsluit- en afvoerprocedure voor het asbestafval (en de verpakte, als asbestbesmet te beschouwen uitrusting stukken) is 'niet correct uitgevoerd bij risicoklasse 3 werkzaamheden:	7.14.4 7.15.1 7.15.8 7.15.9	D			X		B40500401	Door de procedure voor het afvoeren van asbest(afval) en (potentieel) met asbest besmette middelen niet goed uit te voeren wordt het risico verhoogd dat er asbestvezels buiten de plek komen waar asbest wordt verwijderd. Dit risico wordt niet alleen verhoogd voor de werknemers, maar ook anderen. Dit betekent dat deze afwijking dient te leiden tot schorsing (ordemaatregel).	
		bij risicoklasse 2 werkzaamheden:									



Afwijkingen projectlocatie				CKI sanctie				Arbeidsinspectie	Opmerkingen
Nr.		SC-530	Cluster-indeling	Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
56	Indien het apart uitsluizen van de asbestafvalverpakkingen niet mogelijk is, moeten de verpakkingen lucht- en vezeldicht verpakt/afgeplakt en los van de vloer in het containment / de afgeschermd werkruimte opgeslagen zijn .	7.14.4 7.15.1. 7.15.9	D		X				
57	Ademhalingsbeschermingsmiddelen (ABM's) voldoen niet aan de keuringseisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	B			X			
58	De filters voor de ABM zijn niet bestand tegen asbeststof en de eventuele additionele schadelijke stoffen en/of voldoen niet aan de vereiste specificaties.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	B		X			B4048a201 B80030101	
59	Additionele uitrustingsstukken, zoals koppelstukken, leefluchtslangen, compressor/ventilator en leefluchtfilters voor van de omgevingslucht onafhankelijke ABM's voldoen niet aan de keuringseisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	B			X			
60	Op de werklocatie is geen reserveset ABM met voldoende beschermingsfactor voor de gegeven risicoklasse aanwezig	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	B			X			Het feit dat een reserveset niet aanwezig is, leidt op zich nog niet tot een verhoging van het risico van blootstelling. Indien de ABM van een werknemer niet langer functioneert, kan hij ook van het werk gestuurd worden of van elders een set gaan halen. Een voorwaardelijke intrekking is aanvaardbaar.
61	Er worden ABM('s) gebruikt die zodanig zijn beschadigd, dat dit de veilige werking nadelig kan beïnvloeden.	7.11.3	B		X				Een ABM die niet werkt, biedt geen bescherming. Dit is gelijk aan het niet gebruiken van ABM.
62	Er worden ABM('s) gebruikt die niet schoon zijn (inwendig en uitwendig) m.b.t. stof, vuil, restfracties, schimmels, etc. De vervuiling is niet schadelijk voor de gezondheid	7.11.3 7.11.4 7.11.6	B			X			Voor zover deze vervuiling niet schadelijk is voor de gezondheid, is voorwaardelijke intrekking aanvaardbaar.
	De vervuiling is wel schadelijk voor de gezondheid				X				Indien de vervuiling schadelijk is voor de gezondheid, is het middel waarmee de werknemer zich denkt te beschermen juist een bron van gevaar. Een dergelijke vervuiling dient te leiden tot onvoorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).
63	De gebruikte filter(s) van de ABM('s) zijn niet correct gemarkeerd of, luchtdicht afgedopt.	7.11.3 7.11.4 7.11.6	D		X				
64	<ul style="list-style-type: none"> • decontaminatie-unit(s)en/of de • onderdrukventilatiemachine(s) • watermanagement-systeem, voldoen niet aan de keuringseisen. 	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4 7.15.4	C			X			



Afwijkingen projectlocatie				Cluster-indeling	CKI sanctie				Arbeids-inspectie	Opmerkingen
Nr.			SC-530		Cat. I	Cat. II	Cat. III	Cat. IV	Beboetbaar feit	
65		De decontaminatie-unit is beschadigd waardoor er geen veilige werking is	7.11.3 7.15.1	C		X				
66		Veiligheidszuigsystemen (zoals HEPA-filtrerende asbeststofzuigers) voldoen niet aan de keuringseisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.14.4	C/D			X			
67		Onder-drukventilatiemachine(s) (ODM's) voldoen niet aan de keuringseisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.14.4	C			X			
68		Onder-drukregistratiemonitor voldoet niet aan de keurings- en calibratie-eisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.14.4	C			X			
69		Machine(s) die voorzien moeten zijn van een overdrukcabine, voldoet(n) niet aan de keuringseisen.	7.11.1 7.11.3 7.12.1 7.12.4.1 7.12.5 7.14.4	C			X			
70		De gebruikte machine(s) zijn zodanig beschadigd dat er geen veilige werking is.	7.11.3 7.15.1	C		X				
71		Vervangende stof-/afvalzakken voor de asbeststofzuiger(s) en/of vóór-filters voor de onderdrukventilatie-machine(s) zijn niet voorradig.	7.15.1 7.15.4	C/D			X			Het feit dat vervanging niet aanwezig is, leidt op zich nog niet tot een verhoging van het risico van blootstelling. Indien vervanging nodig is, kan het werk ook worden beëindigd totdat er wel vervanging is geregeld. Een voorwaardelijke intrekking is aanvaardbaar.



BIJLAGE I MAATREGELEN ALGEMEEN (V)

Het is algemeen bekend dat blootstelling aan asbestvezels zeer gevaarlijk is. Asbestvezels kunnen leiden tot schade aan de gezondheid en tot de dood. Kerngedachte bij de regels omtrent asbest is dat het hier gaat om het leven en de gezondheid van mensen. Dit gevaar van blootstelling betekent dat als het op handelingen met asbest aankomt zeer zorgvuldige gehandeld dient te worden. De overheid moet er op kunnen vertrouwen dat bedrijven en personen die betrokken zijn bij het werken met asbest zeer zorgvuldig handelen en het risico van blootstelling tot het laagst mogelijk beperken. Dit betekent dat geëist wordt dat zij zich aan de regels houden die gelden voor werken met en rondom asbest. Indien het risico van blootstelling niet zo laag mogelijk is gehouden of een persoon zich niet aan de regels houdt, moet de overheid streng optreden ter bescherming van de gezondheid en het leven van mensen.

De overheid heeft ervoor gekozen om de zorgvuldigheid van asbestinventarisatiebedrijven en asbestverwijderingsbedrijven en de in deze bedrijven werkzame personen te borgen door een certificatiestelsel. Alleen die bedrijven en personen die een certificaat hebben, mogen handelingen met asbest verrichten (voor zover de wet een dergelijk certificaat verplicht stelt). Essentieel is dat de overheid er op moet kunnen vertrouwen dat certificaathouders zich aan de regels zullen houden en het risico van blootstelling zullen minimaliseren. Een certificaathouder die niet conform de regels handelt, beschaamt dat vertrouwen en dient in beginsel zijn certificaat te verliezen. Er kan niet meer op vertrouwd worden dat dit bedrijf zorgvuldig zal handelen. Derhalve verliest hij zijn certificaat. Een certificaathouder die het risico van asbestemissie niet minimaliseert of zelfs een asbestbesmetting veroorzaakt, heeft niet voldoende zorgvuldig gehandeld en dient ook in beginsel zijn certificaat te verliezen. Het is niet een daadwerkelijke blootstelling alleen die reden is voor onvoorwaardelijke intrekking. Enkel het risico van asbestemissie of het verhogen van dit risico betekent al dat een certificaathouder die een dergelijk risico laat ontstaan, de werkzaamheden niet meer mag verrichten. Het doel van de regelgeving is immers emissie en blootstelling te voorkomen. Om dit doel te bereiken moet het risico van emissie en blootstelling geminimaliseerd worden. Het is niet aanvaardbaar dat een certificaathouder die risico's verhoogd pas zijn certificaat verliest als het risico wordt verwezenlijkt en er mensen zijn blootgesteld.

De intrekking van het certificaat is bij een afweging van de betrokken belangen al snel gerechtvaardigd. Bij een afweging van de belangen van mensen dat hun gezondheid en leven niet in gevaar wordt gebracht door blootstelling aan asbestvezels en het belang van het bedrijf om zijn werkzaamheden te kunnen verrichten, wegen de belangen van de gezondheid en het leven van mensen altijd zwaarder. Het feit dat het intrekken van het certificaat zal leiden tot het einde van de activiteiten is, gezien de belangen, proportioneel. Het einde van de activiteiten is dan ook een aanvaard gevolg en geen reden om het certificaat niet in te trekken. Ook niet in die beperkte gevallen dat dit leidt tot het einde van het bedrijf. Van de mogelijkheid van herkansing of zonder voorwaarden verder te mogen werken, zal slechts gebruik gemaakt mogen worden als dit aanvaardbaar is. Dat wil zeggen dat de afwijking niet tot een hoog risico voor blootstelling heeft geleid én voldoende gegarandeerd is dat het leven en de gezondheid van mensen voortaan niet meer in gevaar komt. Herhaling van het overtreden van regels en het laten ontstaan van (het risico van) een asbestemissie zal zeker dienen te leiden tot intrekking van het certificaat.

Herstelsancties

Het voorgaande betekent dat de kern van het sanctiestelsel is dat een (rechts)persoon die niet conform de regels werkt het werk niet meer mag verrichten. Uitgangspunt is dat een dergelijke (rechts)persoon het certificaat verliest. Er is voor gekozen om bij een eerste afwijking niet direct tot intrekking van het certificaat over te gaan. De certificaathouder krijgt een herkansing. De herkansing bestaat er uit dat het certificaat wordt geschorst waardoor het certificaat zijn geldigheid verliest. Als de certificaathouder voldoende maatregelen heeft getroffen wordt de schorsing ingetrokken.

Er is echter een verschil in ernst van afwijkingen waardoor er afwijkingen zijn waarbij het aanvaardbaar is dat het certificaat zijn geldigheid behoudt terwijl de certificaathouder de maatregelen treft. Het certificaat wordt ingetrokken als de certificaathouder niet binnen de termijn voldoende maatregelen treft.

Zoals gezegd zal een certificaathouder die overtredingen blijft begaan zijn certificaat verliezen ongeacht de ernst van de overtredingen.

In het sanctiestelsel wordt een onderscheid gemaakt tussen vier herstelsancties:

1. onvoorwaardelijke intrekking
2. schorsing
3. voorwaardelijke intrekking
4. waarschuwing



- ad 1 het certificaat wordt ingetrokken zonder herkansing;
- ad 2 het certificaat verliest zijn geldigheid totdat de afwijking is opgeheven én voldoende is aangetoond dat de afwijking zich niet zal herhalen;
- ad 3 het certificaat wordt ingetrokken als niet binnen een gestelde termijn bepaalde maatregelen zijn getroffen. De certificaathouder kan in die periode doorwerken, maar verliest zonder nadere beschikking zijn certificaat als de genomen maatregelen niet voor een bepaalde datum zijn getroffen;
- ad 4 de certificaathouder wordt gewezen op de afwijking, maar deze afwijking heeft (nog) geen gevolgen voor de geldigheid van het certificaat.

Verder is er een verzwaring die tot gevolg heeft dat een certificaathouder die overtredingen blijft begaan, zijn certificaat verliest. In bijlagen in SC-530 en SC-540 is opgenomen tot welke herstelsanctie een bepaalde afwijking leidt.

Schorsing als ordemaatregel

Naast de herstelsancties is voorzien in schorsing als een ordemaatregel waarbij het certificaat wordt geschorst met betrekking tot een locatie, een project of werkzaamheden. Hier wordt schorsing niet opgelegd als herstelsanctie, maar wordt voorkomen dat de certificaathouder verder werkt terwijl de sanctieprocedure loopt.

De onvoorwaardelijke intrekking en schorsing (herstelsanctie) worden niet direct opgelegd als de afwijking wordt geconstateerd. Eerst wordt een procedure doorlopen. Pas aan het einde van deze procedure neemt de CKI zijn beslissing en verliest het certificaat haar geldigheid (of niet). In beginsel is het certificaat tijdens deze procedure geldig en mag de certificaathouder de betreffende werkzaamheden verrichten.

Door de schorsing als herstelmaatregel mag de certificaathouder niet verder werken op de betreffende locatie, project of werk tijdens de procedure.

Van de ordemaatregel schorsing moet gebruik gemaakt worden wanneer doorwerken door de certificaathouder niet aanvaardbaar is. Schorsing is bijvoorbeeld aangewezen als er een asbestemissie heeft plaatsgevonden of het risico op een emissie sterk is toegenomen. Hierdoor heeft de certificaathouder het leven en gezondheid van mensen in gevaar gebracht.

Ook in die gevallen dat er mogelijk sprake is van dergelijke situatie, maar dit nog volledig moet worden uitgezocht, kan er grond zijn om te schorsen. Als de CKI in redelijkheid kan oordelen dat er sprake is geweest van gevaar voor het leven en de gezondheid van mensen, en dat het certificaat onvoorwaardelijk zal worden ingetrokken dan wel worden geschorst (herstelsanctie), is schorsing (ordemaatregel) aangewezen. Het risico dat de certificaathouder het leven en gezondheid van mensen in gevaar heeft gebracht, is te groot om de certificaathouder door te laten werken. In het geval dat na verloop van de procedure blijkt dat de situatie niet zo ernstig was of dat er toch geen onvoorwaardelijke intrekking of schorsing (herstelsanctie) wordt opgelegd, is de schorsing (ordemaatregel) toch terecht opgelegd. Het feit dat in redelijkheid door de CKI geoordeeld kon worden dat het leven en gezondheid in gevaar werd gebracht, betekent dat de schorsing als ordemaatregel terecht was.

Bij de vraag of schorsing als ordemaatregel moet worden gebruikt, zal de CKI moeten afwegen of het laten doorwerken door deze certificaathouder verantwoord is gezien het belang van mensen (werknemers en anderen) om niet blootgesteld te worden aan asbestvezels. In de bespreking van afwijkingen hieronder zal worden aangegeven wanneer schorsing (ordemaatregel) in ieder geval moet worden toegepast.

Het tijdens een schorsing verrichten van werkzaamheden op de betreffende locatie of het betreffende project, of het verrichten van de betreffende werkzaamheden waarvoor een certificaat is vereist die is geschorst, leidt tot onvoorwaardelijke intrekking.

De schorsing dient wel de mogelijkheid te geven dat de certificaathouder het eventuele gevaar dat is ontstaan kan opheffen en de situatie kan veiligstellen.

Categorie-indeling

In de certificatieschema's zijn afwijkingen ingedeeld in categorieën waaraan een van de genoemde herstelsancties is verbonden.

Categorie I – onvoorwaardelijke intrekking

Categorie II – schorsing

Categorie III – voorwaardelijke intrekking



Categorie IV – waarschuwing

Uitgangspunt bij de indeling van de afwijkingen is dat afwijkingen die leiden tot blootstelling dan wel het risico op blootstelling verhogen, vallen onder Categorie II. Andere afwijkingen zullen onder Categorie III vallen, met uitzonderingen naar Categorie II en IV. Als de certificaathouder de gecertificeerde werkzaamheden (of daarmee verbonden werkzaamheden) verricht terwijl het certificaat is geschorst (zowel herstelsanctie als ordemaatregel), zal het certificaat onvoorwaardelijk worden ingetrokken.

Handelen in de geest van een norm

Een norm beschermt bepaalde belangen. Het wordt soms gesteld dat op een andere wijze dat belang beschermd kan worden. Dit is niet van belang. De bevoegde autoriteit heeft bepaald dat op de voorgeschreven wijze het belang wordt behartigd. Het is niet aan een certificaathouder om dit naast zich neer te leggen en eigen maatregelen te gaan bepalen. Er is een afwijking en deze leidt tot het opleggen van de herstelsanctie. Deze niveaus zijn nader uitgewerkt in de zogenaamde escalatieladder.



BIJLAGE J ONDERVERDELING VAN DE AFWIJINGEN (V)

De afwijkingen kunnen verdeeld worden in een aantal typen of clusters van afwijkingen. Hieronder wordt in algemene zin de cluster van afwijkingen beschreven en tot welke sanctie deze dienen te leiden. Wat bij open begrippen als 'voldoende' of 'deugdelijk' wordt beschouwd, is ingevuld in bijvoorbeeld de regelgeving, de schema's of in de lijst met afwijkingen (bijlagen bij SC-530 en SC-540). Binnen de clusters zal van een aantal normen worden gemotiveerd waarom afwijking van deze normen leidt tot een bepaalde sanctie. Hieronder worden de clusters benoemd. Binnen deze clusters worden een aantal type afwijkingen besproken met de voorgeschreven sanctie en motivering daarvan. Ook wordt voorgeschreven wanneer schorsing (ordemaatregel) in ieder geval opgelegd moet worden. Het feit dat schorsing (ordemaatregel) niet is voorgeschreven wil niet zeggen dat niet geschorst (ordemaatregel) moet worden. De CKI zal in elk concreet geval moeten beoordelen of schorsing (ordemaatregel) aangewezen is. Het is mogelijk dat de certificaathouder dermate snel is met zijn herstelmaatregelen dat al aan de voorwaarden voor het intrekken van de schorsing (herstelmaatregel) is voldaan nog voordat deze sanctie is opgelegd. In dat geval wordt een schorsing met een termijn van 0 uur opgelegd.

A. Overtreding van normen die de onafhankelijkheid en objectiviteit borgen

Bij dit type gaat het om bepalingen die de onafhankelijkheid en objectiviteit van de verschillende actoren binnen het proces bewaken. Bij asbestwerkzaamheden worden de volgende fasen doorlopen:

- 1) de opdracht
- 2) het inventariseren van asbest
- 3) het verwijderen van asbest
- 4) de eindbeoordeling

Er zijn derhalve verschillende (rechts)personen: opdrachtgever, het asbestinventarisatiebedrijf, het asbestverwijderingsbedrijf en de eindbeoordelaar. Binnen en achter de rechtspersonen en bedrijven zijn verschillende mensen actief. Indien een (rechts)persoon een rol speelt in verschillende fasen in het proces komen de onafhankelijkheid en de objectiviteit in de verschillende fasen in het gedrang. De praktijk heeft geleerd dat een belangrijke factor achter overtredingen ligt in het feit dat dezelfde (rechts)personen voorkomen in verschillende fasen van asbestwerkzaamheden. In de schema's zijn bepalingen opgenomen die 'schotten' plaatsen tussen deze actoren, door dubbele rollen van de verschillende actoren (en hun mensen) te verbieden. Deze schotten zijn gebaseerd op situaties die in de praktijk door bijvoorbeeld de Arbeidsinspectie en CKI's zijn aangetroffen.

Indien de verboden inzake objectiviteit en onafhankelijkheid worden overtreden, leidt dit tot voorwaardelijke intrekking van het certificaat.

Een overtreding van een dergelijke bepaling leidt niet direct tot blootstelling of het verhogen van het risico. Afwijkingen die behoren tot dit cluster zullen in beginsel worden ingedeeld in Categorie III. Schending van deze kan wel een factor zijn die heeft bijgedragen aan een andere overtreding die heeft geleid tot blootstelling dan wel dit risico heeft verhoogd. Indien dit het geval is, zal deze andere overtreding al leiden tot een zwaardere sanctie.

Indien bepalingen zijn overtreden die er op zien inzichtelijk te maken wat de rollen van de natuurlijke en rechtspersonen zijn bij een opdrachtgever, asbestverwijderings- of asbestinventarisatiebedrijf en de eindbeoordelaar, leidt dit ook tot voorwaardelijke intrekking.

Zonder deze inzichtelijkheid kan immers niet beoordeeld worden of aan de bepalingen inzake onafhankelijkheid en objectiviteit is voldaan. Indien de certificaathouder het deugdelijk controleren van een bepaling onmogelijk maakt, leidt dit tot dezelfde sanctie als die staat op het overtreden van de te controleren norm.

B. Overtredingen van normen om de blootstelling van de werknemers voorkomen

Deze groep bepalingen ziet op het voorkomen dat werknemers worden blootgesteld aan asbestvezels. Bij het verwijderen van asbest komen bij risicoklasse 2 en 3 asbestvezels vrij. Dit volgt uit de aard van deze risicoklasse. Ook degene die daadwerkelijk inventariseert zal vaak blootgesteld worden aan asbestvezels, bijvoorbeeld als het gaat om het inventariseren bij niet-hechtgebonden asbest of bij asbesthoudend materiaal dat beschadigd of verweerd is. De werknemer zal derhalve worden blootgesteld aan asbestvezels en moet hiertegen beschermd worden. Het gaat dan bijvoorbeeld om maatregelen zoals:

- voldoende persoonlijke beschermingsmiddelen (pbm's) op de werkplek;
- de pbm's voldoen aan de keuringseisen;
- de pbm's zijn goed onderhouden;



- de pbm's werken; en,
- de pbm's worden gedragen en gebruikt.

Indien niet alle werknemers het juiste pbm dragen en het bedrijf niet beschikt over voldoende (deugdelijk) werkende pbm's zal dit leiden tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Het bedrijf is overgegaan tot het inventariseren of verwijderen van asbest, terwijl zij niet aan de normering kan voldoen. Indien de middelen er niet zijn, is het leven en de gezondheid doorslaggevend: er mag niet worden gewerkt.

Indien er niet voldoende (deugdelijk) werkende pbm's op de werkplek zijn, maar het bedrijf beschikt hier wel over schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Het maakt voor de werknemer immers weinig uit of het bedrijf niet over de pbm's beschikt of dat ze niet op de werkplek zijn. In beide gevallen kan hij ze niet gebruiken. De werkgever dient de werkzaamheden dan niet te laten aanvangen. Doet hij dat toch en werkt de werknemer zonder pbm, dan geldt hetzelfde als bij de vorige categorie.

Indien niet alle werknemers een pbm dragen en juist gebruiken, maar er wel voldoende deugdelijke pbm's op de werkplek zijn: voorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).

De werkgever heeft op zich de middelen verschaft. Het probleem zit in de toepassing. De werkgever dient uit te zoeken hoe de afwijking is ontstaan (waarom droegen de werknemers de pbm's niet) en maatregelen te treffen om herhaling te voorkomen. Welke maatregelen dit zijn, is afhankelijk van de situatie en van de reden dat de pbm's niet gedragen werden. Slechts de werknemers/toezichthouders aanspreken zal in het algemeen onvoldoende zijn. Ook vanuit de werkgever zullen maatregelen getroffen moeten worden.

Indien de pbm's niet goed werken, dient het certificaat te worden geschorst (herstelsanctie) en geschorst (ordemaatregel).

De werknemers worden onbeveiligd te werk gesteld, terwijl ze denken veilig te zijn.

Indien de pbm's niet goed zijn onderhouden of niet op tijd zijn vervangen, maar wel werken, dient het certificaat voorwaardelijk te worden ingetrokken.

De werknemers zijn beschermd, maar het risico dat de pbm's ophouden te functioneren door gebrekkig onderhoud brengt ze in gevaar. Indien het gebrekkige onderhoud of gebrek aan controle ertoe leidt dat de pbm's niet meer veilig werken, zal op grond van deze afwijking het certificaat voorwaardelijk worden ingetrokken.

C. Overtreding van normen om te voorkomen dat het asbest zich verspreid buiten de directe plek waar het gesaneerd wordt

Deze groep bepalingen ziet er op dat wordt voorkomen dat asbestvezels buiten de directe ruimte/plek komen waar het asbest wordt verwijderd of de inventarisatie plaatsvindt. De wijze waarop de verspreiding van asbestvezels voorkomen moet worden, is afhankelijk van de werkwijze om het asbest te inventariseren of te verwijderen. Deze wijze wordt bepaald door de wet, de schema's en de invulling in het werkplan. Ook bij het inventariseren van asbest bestaat de mogelijkheid dat er asbestvezels vrijkomen, bijvoorbeeld bij niet-hechtgebonden asbest of door monsterneming. Hier moet de verspreiding van asbest ook voorkomen worden. Voorbeelden van dergelijke verplichtingen zijn:

- er moeten middelen zijn op de werkplek om conform de regelgeving het asbest te verwijderen. Het gaat dan om middelen zoals: deco-unit, onderdrukapparatuur, middelen voor containment, glove bags, container, zakken etc.;
- verplichtingen voor het juiste gebruik van deze middelen: er is sprake van voldoende onderdruk, de decontaminatieprocedure wordt juist uitgevoerd, er vindt voldoende toezicht plaats op deze verplichtingen;
- de onderdruk moet regelmatig gecontroleerd en geregistreerd worden;
- verplichtingen om tijdens de werkzaamheden de asbestvezels op te vangen en af te voeren;
- het containment contained;
- wat afgeplakt moet zijn, is afgeplakt.

Indien bepalingen van dit type wordt overtreden ontstaat het risico van een asbestemissie. Niet alleen werknemers, maar ook derden, zoals omwonenden en passanten, kunnen worden blootgesteld. Verder is het moeilijk om bij een asbestemissie het besmette gebied te bepalen en volledig te zuiveren.



Indien niet alle benodigde middelen gebruikt worden of als het bedrijf niet beschikt over deze middelen, zal dit leiden tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Hier geldt hetzelfde als in het geval het bedrijf niet beschikt over voldoende pbm's. De certificaathouder is met asbestwerkzaamheden bezig waarbij hij niet aan de wet kan voldoen. Hij heeft zeker niet alles gedaan om het risico van een asbestemissie te minimaliseren.

Indien de middelen er niet zijn, is het leven en de gezondheid doorslaggevend: er wordt niet gewerkt. Dit geldt hier nog meer, aangezien hier ook anderen dan de werknemers het risico aan blootstelling lopen.

Het ontbreken van de middelen op de werkplek om de verspreiding van de asbestvezels te voorkomen, leidt ook tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Ook hier geldt dat het voor personen niet uitmaakt of het bedrijf over de middelen beschikt of niet. Als de middelen niet op de werkplek zijn, worden ze niet gebruikt.

Indien de containment niet conform de regels is aangebracht of wordt toegepast, is de kans op emissie groot. Schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel) zijn dan aangewezen.

Een containment dat niet contained, voorkomt verspreiding van asbestvezels niet. Hierdoor kunnen niet alleen werknemers, maar ook anderen worden blootgesteld.

Indien de druk van het containment niet conform de regels wordt gemeten, dient het certificaat voorwaardelijk te worden ingetrokken.

Door te meten wordt gecontroleerd of de containment werkt. Als dit niet gemeten wordt, bestaat het risico dat (door onvoorziene omstandigheden) de onderdruk te laag wordt. Het risico van emissie ontstaat dan. Het feit dat niet gemeten wordt, betekent echter niet dat er ook direct sprake is van blootstelling. Voorwaardelijke intrekking is aanvaardbaar.

D. Overtreding van normen over het opruimen van de werkplek, het afval, het asbest etc.

Deze groep bepalingen ziet er op dat de plek waar asbestvezels zijn gekomen onbesmet wordt achtergelaten. In essentie: opruimen; zorg dat er geen asbestvezels overblijven. Voorbeelden van dergelijke verplichtingen zijn:

- verpak en voer het verwijderde asbest zo snel mogelijk af in de juiste verpakking;
- maak de plekken waar asbest kan zijn gekomen schoon;
- maak de pbm's en andere middelen schoon;
- voer een visuele inspectie uit;
- laat een eindcontrole uitvoeren;
- zorg dat de objecten in de ruimte niet besmet kunnen raken (verwijderen, afplakken etc.);
- als een monster is genomen, zorg dat een eventueel ontstane bron wordt afgeschermd;
- als door destructief onderzoek een bron is vrijgekomen, zorg dat deze wordt afgeschermd.

Indien er asbesthoudend materiaal of besmet materiaal onbeschermd ligt buiten de werkplek en dit niet-hechtgebonden is (waaronder verveerd of beschadigd), dient dit te leiden tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (sanctiemaatregel).

De certificaathouder heeft een bron van besmetting naar buiten gebracht. Het gaat hier om zowel onverpakt materiaal als materiaal in open/beschadigde verpakking.

Indien het asbesthoudend materiaal of besmet materiaal niet in de juiste verpakking is verpakt, dient dit bij onbeschadigd, hechtgebonden materiaal te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Er is nog geen bron van besmetting en het risico van besmetting is niet groot zodat deze lagere sanctie aanvaardbaar is.

Indien het asbesthoudend materiaal niet juist verpakt is en niet-hechtgebonden is of verveerd of beschadigd is, dient het certificaat geschorst (herstelsanctie) te worden. Ook dient de schorsing als ordemaatregel genomen te worden.

Bij beschadiging van de verpakking is er direct een bron van besmetting. Als niet is aangegeven dat het om asbest gaat, zal er minder zorgvuldig met het materiaal worden omgegaan. Hiertoe neemt de kans op beschadiging toe. Verder bestaat het risico dat het materiaal op onjuiste wijze verwerkt wordt waardoor het in de leefomgeving komt. De certificaathouder dient uit te zoeken hoe deze afwijking is ontstaan, deze op te heffen en maatregelen te treffen dat de overtreding zich niet zal herhalen. Dan kan de schorsing (herstelsanctie) worden ingetrokken.



Indien er (potentieel) met asbest besmet materiaal buiten de plek ligt waar asbest wordt of is verwijderd en dit niet vezeldicht is afgeschermd, dient dit te leiden tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Indien er materiaal niet vezeldicht was afgeschermd in een ruimte waar asbestvezels konden vrijkomen bestaat er een groot risico dat dit materiaalbesmet is. Indien het vervolgens buiten de beschermde plek wordt gebracht, worden de asbestvezels naar buiten gebracht en ontstaat een emissie of in ieder geval een risico van blootstelling. Ook zaken zoals filters en water kunnen besmet raken en dienen zodanig te worden afgevoerd dat er geen vezelemissie mogelijk is.

E. Overtreding bestaande uit onjuist verwijderen of verwijderen in een te lage risicoklasse

Op grond van de arbeidsomstandighedenwetgeving dient het asbest verwijderd te worden in de risicoklasse van het inventarisatierapport en dienen de bijbehorende maatregelen te worden getroffen. De werkzaamheden dienen echter in een hogere klasse te worden uitgevoerd als de feitelijke aard van de werkzaamheden of de staat van het asbest hiertoe verplicht. Deze uitzondering van de feitelijke situatie geldt niet als de risicoklasse-indeling in het rapport te hoog is. De risicoklasse indeling in het asbestinventarisatierapport vormt de ondergrens. Indien de werkzaamheden volgens het asbestinventarisatierapport bijvoorbeeld in risicoklasse 2 dienen te worden uitgevoerd, dienen zij in risicoklasse 2 te worden uitgevoerd. Ook als de werkzaamheden feitelijk in risicoklasse 1 kunnen worden uitgevoerd.

Het feit dat een asbestinventarisatierapport onduidelijk of onvoldoende is, betekent niet dat de verwijderaar dit moet compenseren. Hij dient te weigeren het werk uit te voeren totdat er een deugdelijk rapport ligt.

Een verwijderaar zal altijd op basis van de aangetroffen situatie moeten beoordelen of hij toch niet in een hogere klasse zouden moeten werken dan in het rapport is aangegeven. In dat geval zal een aanvullend en opnieuw goedgekeurd inventarisatierapport noodzakelijk zijn.

Indien een asbestverwijderingsbedrijf niet werkt volgens de maatregelen die behoren bij de risicoklasse die de wet voorschrijft, leidt dit tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

De risicoklasse ligt ten grondslag aan de te nemen maatregelen. De wet is duidelijk wat betreft in welke risicoklasse gewerkt moet worden. Indien de certificaathouder niet de maatregelen treft die behoren tot deze risicoklasse, dient het certificaat geschorst te worden.

Indien de asbestverwijderaar niet over een deugdelijk asbestinventarisatierapport beschikt, dient zijn certificaat te worden geschorst (herstelsanctie) en te worden geschorst (ordemaatregel).

Een asbestverwijderaar mag niet aan zijn werkzaamheden beginnen zonder een deugdelijk asbestinventarisatierapport. Een verwijderaar die zonder deugdelijk rapport te werk gaat, riskeert blootstelling en emissie. Het is zijn keuze om met een ondeugdelijk rapport te gaan werken en voor zijn risico als hij daardoor overtredingen begaat. Bij een ondeugdelijk rapport moet de verwijderaar zijn werkzaamheden staken en wachten tot de opdrachtgever voor een deugdelijk rapport zorgt. Begint hij toch met het verwijderen van asbest dan dient dit te leiden tot schorsing (herstelsanctie en ordemaatregel).

Indien (een kopie van) het asbestinventarisatierapport niet aanwezig is op de plek waar asbest wordt verwijderd, dient dit te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

De informatie die het asbestinventarisatierapport geeft, is nodig op de werkplek. De informatie uit het rapport dient ook betrokken te worden bij de werkzaamheden. Indien deze informatie er niet is, leidt dit tot een verhoging van het risico van blootstelling. Echter, het is voor de beschikbaarheid van de informatie op de werkplek niet altijd nodig dat het asbestinventarisatierapport op de werkplek is. De afwezigheid van het rapport hoeft op zich niet tot een blootstelling of verhoging van het risico te leiden. Het is aanvaardbaar dat deze afwijking leidt tot voorwaardelijke intrekking. Ook bij deze afwijking geldt dat het gebrek aan informatie dat is ontstaan doordat het rapport niet op de werkplek is, al geleid kan hebben tot een overtreding die leidt tot onvoorwaardelijke intrekking. Voor een onduidelijke kopie van het rapport geldt het voorgaande ook.

F. Overtredingen met betrekking tot de inventarisatie van het asbest

De basis voor veilig verwijderen van asbest is de asbestinventarisatie. Hierdoor weet de verwijderaar wat hij tegen zal komen en kan hij de verwijdering plannen en uitvoeren. Verder zal de verwijderaar het bouwwerk of het betreffende deel daarvan asbestvrij opleveren, zodat de aannemer geen asbest zal aantreffen bij zijn werkzaamheden en de gebruiker geen asbest aantreft bij het gebruik.

In een inventarisatie dient al het aanwezige asbest geïnventariseerd te worden. De asbestinventari-



seerder zal niet zonder reden zijn onderzoek mogen beperken. Indien werkzaamheden op een bepaalde plek verricht moeten worden, zal de inventariseerder daar moeten inventariseren. Indien de inventarisatie niet volledig is, bestaat het risico dat de verwijderaar of de aannemer tijdens zijn werkzaamheden onverwacht asbest tegenkomt. Vaak is dit al beschadigd tegen de tijd dat wordt ontdekt dat het om asbest gaat, zodat er al asbestemissie en blootstelling aan asbestvezels heeft plaatsgevonden. Het is nu juist de bedoeling dat dit soort verrassingen worden voorkomen door een volledig en diepgaand onderzoek door de inventariseerder.

In het rapport moeten alle relevante gegevens over het asbest aangegeven worden, zoals de aard van het asbest, de concentratie asbest in het materiaal en de staat van het materiaal. Elk stuk asbest moet ook uniek worden aangegeven in de zin dat de verwijderaar de gegevens in het rapport kan koppelen aan de situatie die hij aantreft. De verwijderaar moet de asbest immers kunnen vinden en weten waar hij mee te maken heeft.

De volgende gebreken met betrekking tot de asbestinventarisatie dienen te leiden tot het schorsen (herstelsanctie en ordemaatregel) van het certificaat:

- de asbestinventariseerder heeft niet de volledige locatie, gebouw(deel), bouwwerk of object onderzocht waar zal worden gewerkt;
- hij heeft geen destructief onderzoek verricht in situaties dat er gesloopt/gerenoveerd/verbouwd etc. zal worden;
- niet al het asbest is voorzien van een uniek kenmerk;
- niet van al het asbestmateriaal is een monster genomen;
- niet al het asbest is in het rapport aangegeven met alle benodigde informatie, zoals vindplaats, mate van concentratie en staat van het materiaal, etc.

Indien het rapport niet volledig is of niet alle gegevens bevat, voldoet het niet aan zijn primaire functie. Daarbij leidt een onvolledig rapport tot een risico van blootstelling aan asbestvezels. De asbestverwijderaar moet op de volledigheid en juistheid van het rapport kunnen vertrouwen. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen een type-A asbestinventarisatie (direct waarneembare asbest) en een type-B asbestinventarisatie (niet-direct waarneembare asbest). Er kan pas gesproken worden van een volledig asbestinventarisatierapport als alle asbest op de locatie, in het bouwwerk of object is geïnventariseerd (voor zover daar gewerkt zal worden). Indien bij de inventarisatie alleen naar het waarneembare asbest is gekeken, kan veelal niet gesproken worden van een volledig asbestinventarisatierapport.

Een dergelijk onvolledig rapport kan niet als overtreding door de certificaathouder worden beschouwd indien het slechts zijn opdracht was om een type-A onderzoek te doen. De certificaathouder zal wel duidelijk de beperkingen van het onderzoek in het rapport moeten aangeven. Verder zal hij in het rapport moeten wijzen op de risico's van een dergelijk beperkt rapport.

Een indeling in een te lage risicoklasse leidt tot schorsing (herstelsanctie en ordemaatregel).

De inventariseerder dient op basis van zijn onderzoek de risicoklasse te bepalen. De risicoklasse-indeling wordt vaak al bepaald door de aard en staat van het aangetroffen asbest. De asbestverwijderaar en andere werkgevers moeten kunnen vertrouwen op het inventarisatierapport. De praktijk leert dat veel verwijderaars en andere werkgevers afgaan op de indeling in het rapport. Daarmee leidt een te lage indeling tot het treffen van onvoldoende maatregelen. Dit speelt met name als ten onrechte risicoklasse 1 is aangegeven.

Aangezien een verkeerde risicoklasse indeling het risico op asbestemissie en blootstelling verhoogt, is een lagere sanctie niet aanvaardbaar.

Indien de verwijderaar afwijkt van de werkwijze die in het rapport wordt omschreven, zal hij zelf moeten bepalen of dit gevolgen heeft voor de risicoklasse-indeling. Hierbij geldt de risicoklasse-indeling uit het rapport nog steeds als ondergrens.

G. Overtredingen van normen met betrekking tot de deskundigheid/kennis/certificatie van werknemers

Op grond van de arbeidsomstandighedenwetgeving dienen de werkzaamheden te worden verricht onder voortdurend toezicht van een DTA-er. De werkzaamheden dienen te worden verricht door personen met een DAV-certificaat. Door middel van deze certificaten wordt geborgd dat asbestverwijderingswerkzaamheden worden verricht door personen met voldoende deskundigheid en kennis van zaken. Bij onvoldoende kennis en deskundigheid bestaat het risico dat door (onbedoelde) fouten asbestvezels vrijkomen en zich verspreiden.

DTA-er

De rol van de DTA-er is om continu toezicht te houden op de asbestverwijderingswerkzaamheden. De



DTA-er is de vertegenwoordiger van de werkgever op de arbeidsplaats. Hij dient opkomende problemen te signaleren, op te lossen of terug te koppelen naar de werkgever. Verder dient hij te voorkomen dat onvoorziene situaties tot problemen leiden. Hij moet er ook voor zorgen dat de werknemers de regels naleven en de veiligheid van henzelf, hun collega's en andere personen niet in gevaar brengen. Bij alle werkzaamheden bestaat het gevaar dat door bv. routine, menselijke gemakzucht, het verkeerd inschatten van de risico's of het 'even snel'-denken de werknemers onveilig handelen. Het is dan cruciaal dat de DTA-er er is en hen hiervan weerhoudt. Consequentie van deze rol is dat als hij er niet is de werkzaamheden tijdens zijn afwezigheid niet worden uitgevoerd. Als de werkzaamheden dermate omvangrijk zijn dat één DTA-er niet overal toezicht kan houden, moeten er meerdere op het werk aanwezig zijn.

Indien er geen gecertificeerde DTA-er aanwezig is op het werk en deze niet is geregeld, dient het certificaat te worden geschorst (herstelsanctie en ordemaatregel).

Het feit dat er geen gecertificeerde DTA-er is geregeld, betekent dat de werkgever de werkzaamheden in strijd met de wet en schema's heeft gepland. Gezien het belang van de DTA-er om toezicht te houden op de werknemers en op te treden bij (onvoorziene) problemen, betekent dit dat het certificaat geschorst (herstelsanctie en ordemaatregel) te worden.

Indien de gecertificeerde DTA-er niet continu toezicht houdt (dat wil zeggen niet aanwezig is waar asbestverwijderingswerkzaamheden worden verricht), dient dit te leiden tot schorsing (herstelsanctie en ordemaatregel).

De DTA-er dient continu toezicht te houden. Als de werkzaamheden plaatsvinden zonder DTA-er ontbreekt een belangrijke schakel in de veiligheid. Het werken zonder deze schakel dient te leiden tot het schorsen van het certificaat. Verschil met de vorige categorie is dat er een DTA-er was geregeld, maar deze niet bij de werkzaamheden aanwezig was. Dit is niet van belang. Als er geen DTA-er bij de asbestverwijderingswerkzaamheden is, maakt het niet uit of er wel of niet een DTA-er was geregeld. Hij is er niet, zodat hij geen toezicht kan houden. Indien de asbestverwijderingswerkzaamheden dermate omvangrijk zijn dat één DTA-er niet bij alle werkzaamheden kan zijn, is er niet een DTA-er aanwezig bij alle asbestverwijderingswerkzaamheden. Ook dan is er sprake van deze afwijking. De certificaathouder dient voldoende DTA-ers te regelen, zodat bij alle asbestverwijderingswerkzaamheden een DTA-er aanwezig is.

Indien de certificaathouder geen gecertificeerde DTA-er in dienst heeft op basis van een arbeidsovereenkomst, moet dit leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Het feit dat de werkgever geen DTA-er in dienst heeft, wil niet zeggen dat er geen DTA-er toezicht houdt bij de werkzaamheden. Voorwaardelijke intrekking is aanvaardbaar. Indien het feit dat er geen DTA-er in dienst is ertoe leidt dat er geen of onvoldoende DTA-ers bij de werkzaamheden zijn, zal het certificaat geschorst worden (herstelsanctie en ordemaatregel). Er zijn immers onvoldoende DTA-ers aanwezig.

DAV-er

Indien ongecertificeerde personen asbestverwijderingswerkzaamheden verrichten, dient dit te leiden tot schorsing (herstelsanctie) en schorsing (ordemaatregel).

Asbest is dermate gevaarlijk voor werknemers en anderen dat iedere persoon die feitelijk asbestverwijderingswerkzaamheden verricht een minimale opleiding moet hebben en moet onderhouden. Dit wordt geborgd via het DAV-certificaat. De DAV-er moet weten wat de risico's zijn, wat de rol is van de veiligheidsmaatregelen, wanneer hij de DTA-er moet inschakelen. In het kort: hij moet weten waar hij mee bezig is. De consequentie van het verrichten van asbestwerkzaamheden door ongecertificeerde personen moet zijn dat dit wordt beëindigd en dat er maatregelen worden getroffen om herhaling te voorkomen. Tot dan mag niet gewerkt worden. Dit betekent dat zowel geschorst moet worden als ordemaatregel als dat de sanctie van schorsing moet worden opgelegd totdat voldoende is gewaarborgd dat er niet weer een ongecertificeerd persoon asbestwerkzaamheden verricht.

DIA-er

Indien ongekwalificeerde personen asbestinventarisatiewerkzaamheden verrichten, dient dit te leiden tot schorsing en schorsing (ordemaatregel).

Gezien het belang van een deugdelijk asbestinventarisatierapport dient de inventariseerder voldoende kennis en deskundigheid te hebben.



Leerling DAV-er

In SC-520 is de mogelijkheid opgenomen dat asbestwerkzaamheden worden verricht door een Leerling-Deskundig Asbestverwijderaar (LDAV). Deze personen mogen onder strikte begeleiding asbestwerkzaamheden verrichten vooruitlopend op het halen van het DAV-certificaat. Aan het werken als LDAV zijn voorwaarden verbonden. Hier worden werkzaamheden verricht door iemand die nog niet voldoende kennis en deskundigheid heeft. Dit risico wordt afgedekt door de voorwaarden waaronder deze persoon mag werken en de beperkte duur van de periode dat deze persoon nog niet gecertificeerd is. Iemand is pas LDAV als hij als zodanig staat ingeschreven in het register van Ascert.

Als de LDAV asbestwerkzaamheden verricht buiten de periode waarin hij als LDAV mag werken zonder zijn certificaat te halen, leidt dit tot schorsing en schorsing (ordemaatregel).

Indien de LDAV werkt buiten de toegestane periode is er sprake van dezelfde situatie dat er iemand werkt die niet gecertificeerd is. Deze reactie hierop is dan van toepassing.

Overtreding van de voorwaarden voor de LDAV leidt tot schorsing en schorsing (ordemaatregel)

De voorwaarden voor de LDAV zijn er op gericht om te compenseren voor het gebrek aan zijn kennis en deskundigheid. In zoverre is deze positie te vergelijken met de persoon die in het geheel niet is gecertificeerd. Dezelfde sanctie is derhalve aanvaardbaar. Overigens kan het feit dat er LDAV-ers zijn betekenen dat er meer DTA-ers bij het werk moeten zijn, omdat het werk te omvangrijk is voor één DTA-er die ook één of twee LDAV-ers moet begeleiden.

H. Overtreding van normen die zien op het analyseren van de werkzaamheden, het bedrijf etc. en leren van ervaringen

Het is belangrijk om te leren van afwijkingen en incidenten en bijna-afwijkingen en -incidenten. Het is een continu proces om op basis van ervaring de veiligheid te blijven waarborgen. Hierdoor worden afwijkingen en incidenten voorkomen, waardoor de veiligheid en naleving van de regels toenemen. Ook dient de certificaathouder met regelmaat haar bedrijfsvoering te analyseren om te bezien of dit voldoende functioneert en of er geen verbeteringen aangebracht kunnen worden. Indien er een structuur is waarbinnen geleerd wordt, is het leren reëel. Hierdoor wordt continu de vraag gesteld of er geleerd kan worden. Bij een ad hoc leersysteem verwatert het leren en worden momenten waarvan geleerd kan worden niet gesignaleerd. Het gaat bijvoorbeeld om de volgende type normeringen:

- de inventariseerder en asbestverwijderaar moeten een structureel leersysteem hebben (vastgelegd en verifieerbaar);
- de inventariseerder en asbestverwijderaar moet dit systeem toepassen;
- indien (bijna-)afwijkingen of (bijna-)incidenten zich voordoen moeten de inventariseerder en de asbestverwijderaar hier aantoonbaar aandacht aan besteden. In dit kader moet hij vragen stellen zoals: hoe heeft dit kunnen gebeuren? Wat zijn de gevolgen geweest? Hoe wordt dit in de toekomst voorkomen?

Deze regels staan los van de verplichting om een afwijking en incident zo spoedig mogelijk ongedaan te maken. Dit leren ziet op de toekomst.

Over het algemeen zal het overtreden van bovenstaande 3 typen normering leiden tot een waarschuwing.

Het overtreden van deze bepalingen verhoogt in lichtere mate het risico op emissie en blootstelling bij concrete werkzaamheden. Het is aanvaardbaar om de certificaathouder tijd te geven om de afwijking ongedaan te maken door bijvoorbeeld een leersysteem op te zetten en toe te gaan passen of een opgezet leersysteem toe te gaan passen.

I. Meldingsplichten

De regelgeving kent een aantal verplichtingen om werkzaamheden te melden. De achtergrond van deze meldingsplichten is dat de betreffende instantie een inspectie kan uitvoeren. Een dergelijke inspectie kan bestaan uit het ter plekke een onderzoek verrichten, maar bijvoorbeeld ook gaan om het opvragen van stukken, zoals het asbestinventarisatie rapport, om te de juistheid en volledigheid hiervan te controleren. Het doel is om tot effectief toezicht te komen. Indien de werkzaamheden niet tijdig worden gemeld, kan de certificaathouder een controle voorkomen en hierdoor overtredingen verbergen.

Het niet (tijdig) melden van werkzaamheden dient te leiden tot een voorwaardelijke intrekking.

Een eerste overtreding hiervan is niet dermate ernstig dat het niet aanvaardbaar is dat de certificaat-



houder een herkansing krijgt. In de periode van de voorwaardelijke intrekking dient de certificaathouder maatregelen te treffen om te voorkomen dat weer niet of te laat wordt gemeld. Uiteraard dienen in deze periode alle werkzaamheden wel tijdig gemeld te worden. Het is mogelijk dat pas na het verlopen van de gestelde periode blijkt dat in deze periode werkzaamheden niet zijn gemeld. Dit wordt dan behandeld als een tweede afwijking in de escalatieladder.

J. Zelf uitvoeren van de werkzaamheden

Het komt voor dat een asbest- inventariseerder of verwijderaar de inventarisatie- of verwijderingswerkzaamheden geheel of gedeeltelijk uitbesteed. Het probleem hierbij is dat het vaak onduidelijk wordt wie waarvoor verantwoordelijk is. Door deze onduidelijkheid wordt het risico verhoogd dat maatregelen niet genomen worden, omdat betrokken personen menen dat een ander de maatregelen zal treffen.

Indien de certificaathouder de aangenomen of opgedragen werkzaamheden niet (volledig) zelf uitvoert en uitbesteedt aan een niet-gecertificeerd bedrijf, dient het certificaat voorwaardelijk te worden ingetrokken.

Het niet zelf uitvoeren van de werkzaamheden leidt niet direct tot blootstelling of het verhogen van het risico. Voorwaardelijke intrekking is aanvaardbaar. Het bedrijf dat uitbesteedt, blijft bij inlenen of uitbesteden ten volle zelf verantwoordelijk. Zij zal (mede) worden aangesproken als een bedrijf aan wie (een deel van) de werkzaamheden zijn uitbesteed een fout maakt. Indien er sprake is van een afwijking door het bedrijf aan wie werkzaamheden zijn uitbesteed, wordt dit beschouwd als een afwijking door de uitbestedende certificaathouder. Dit ongeacht of degene aan wie is uitbesteed gecertificeerd is.

Dit kan er toe leiden dat het uitbestedende bedrijf zwaarder wordt gestraft dan het bedrijf aan wie is uitbesteedt, omdat er bij de uitbesteder sprake is van herhaling. Bij verdere uitbesteding geldt het voorgaande voor de hele keten. Stel dat asbestverwijderaar A een deel van de werkzaamheden uitbesteedt aan asbestverwijderaar B die op zijn beurt weer een deel uitbesteedt aan asbestverwijderaar C. Indien C een overtreding begaat, wordt dit beschouwd als een afwijking van zowel A, B als C.

Indien het zo is dat door omstandigheden de certificaathouder de werkzaamheden niet kan uitvoeren, kan hij dit ook oplossen door de opdracht terug te geven. Hij kan ook werknemers inlenen of middelen inhuren om het werk toch te kunnen verrichten.

K. Organisatie van het bedrijf

De regelgeving kent vele bepalingen omtrent de organisatie van het bedrijf. In het bedrijf dienen bijvoorbeeld bepaalde functionarissen benoemd te zijn, bepaalde procedures dienen opgesteld te zijn en er dient een kwaliteitssysteem te zijn. Het belang van dergelijke regels wordt vaak ten onrechte onderschat en beschouwd als onnodige bureaucratie. Een goede organisatie leidt echter tot een beter borging van kwaliteit, het voorkomen van ad hoc oplossingen zoeken en het voorkomen van afwijkingen.

Indien het bedrijf verplichte functionarissen, procedures, registraties of systemen niet heeft of indien de procedures, registraties of systemen niet voldoende zijn, zal dit over het algemeen leiden tot een voorwaardelijke intrekking.

De meeste regels zijn duidelijk en kunnen eenvoudig worden nageleefd. Het feit dat de certificaathouder de regels niet heeft nageleefd, betekent dat de overheid niet op deze persoon/bedrijf kan vertrouwen. Gezien het feit dat het niet bestaan of niet deugdelijk zijn van deze elementen niet direct leidt tot blootstelling, kan volstaan worden met voorwaardelijke intrekking.

L. Voorbereiding van de werkzaamheden

Onder dit type vallen de normen die zien op de voorbereiding van de werkzaamheden. Het gaat hier om het opstellen van een werkplan, het overleggen met andere bedrijven op de arbeidsplaats, de instructie van de werknemers, de keuring van de werknemers etc. De variatie onder dit type is groot ook wat betreft de ernst van de afwijking, gezien het risico van blootstelling aan asbest. Hier wordt slechts bij een aantal onderwerpen een toelichting gegeven.

a) Werkplan

In het werkplan wordt vastgelegd hoe het verwijderen van asbest aangepakt zal worden. Hierdoor wordt de verwijderaar gedwongen om na te denken over de werkzaamheden en de mogelijke problemen. De werkwijze hoeft niet gaandeweg te worden uitgevonden, maar is van tevoren bedacht



en vastgelegd. Aangezien duidelijk is hoe er gewerkt zal worden, kan er ook voor gezorgd worden dat de benodigde middelen aanwezig zijn.

Indien deze voorbereiding wordt overgeslagen neemt het risico op asbestemissie en blootstelling toe. De praktijk heeft geleerd dat als er geen plan is of als dit onvoldoende is, de werknemers zelf oplossingen gaan bedenken of doorwerken zonder de benodigde maatregelen te nemen. Dit leidt vaak tot het vrijkomen van asbestvezels dan wel blootstelling.

Het niet opstellen van een deugdelijk werkplan/projectplan dient te leiden tot voorwaardelijke intrekking en schorsing (ordemaatregel).

Een asbestverwijderaar die geen deugdelijk plan opstelt, kiest er voor om dit niet te doen. Op een dergelijk persoon/bedrijf kan de overheid niet vertrouwen. Voorwaardelijke intrekking volstaat, omdat het gebrek aan een plan nog niet tot blootstelling of een verhoging van het risico hoeft te leiden.

Indien het werkplan niet op de werkplek is, dient dit te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Indien het werkplan niet op de werkplek is geldt hetzelfde. Immers, een plan dat niet aanwezig is op de plek waar het uitgevoerd dient te worden, kan net zo goed niet zijn opgesteld.

Indien een deugdelijk werkplan niet wordt gevolgd, dient dit te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Een werkplan dat niet wordt gevolgd, kan net zo goed niet zijn opgemaakt.

b) Inventarisatieplan

In het asbestinventarisatieplan legt de inventariseerder vast wat geïnventariseerd moeten worden en hoe dit gedaan moet worden. Hierdoor wordt voorkomen dat de inventarisatie onvolledig is.

Het niet opstellen van een inventarisatieplan dient te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Een asbestinventariseerder die geen inventarisatieplan opstelt, kiest er voor om dit niet te doen. Voorwaardelijke intrekking volstaat, omdat het gebrek aan een plan nog niet tot blootstelling of een verhoging van het risico hoeft te leiden.

Indien het plan niet op de werkplek is, dient dit te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Indien het plan niet op de werkplek is geldt hetzelfde. Immers, een plan dat niet aanwezig is op de plek waar het uitgevoerd dient te worden, kan net zo goed niet zijn opgesteld.

Indien een deugdelijk inventarisatieplan niet wordt gevolgd, dient dit te leiden tot voorwaardelijke intrekking.

Een plan dat niet wordt gevolgd, kan net zo goed niet zijn opgemaakt.

c) Calamiteitenplan

Het is altijd mogelijk dat zich iets onverwachts voordoet waardoor er bij de werkzaamheden een risico op emissie of blootstelling ontstaat. Er kan bijvoorbeeld brand uitbreken of onverwacht asbest worden ontdekt, een middel kan defect raken of iemand kan uitvallen. Het bedrijf dient in een calamiteitenplan vast te leggen hoe met deze situaties dient te worden omgegaan. Indien er geen calamiteitenplan is zullen werknemers ter plekke ad hoc oplossingen moeten verzinnen. Hierbij bestaat het risico dat er te lang naar een oplossing moet worden gezocht of dat een verkeerde oplossing wordt gekozen. Dit betekent dat het bedrijf geen werkzaamheden mag verrichten totdat het over een calamiteitenplan beschikt.

Indien een certificaathouder geen deugdelijk calamiteitenplan heeft, dient het certificaat voorwaardelijk te worden ingetrokken.

Het ontbreken van een calamiteitenplan leidt niet direct tot blootstelling of een verhoging van het risico. Eerst zal er een calamiteit moeten gebeuren. Ook dan hoeft het ontbreken van een plan niet tot blootstelling of verhoging van het risico te leiden. Voorwaardelijke intrekking volstaat.

Indien het calamiteitenplan niet op de werkplek is, dient het certificaat voorwaardelijke te worden ingetrokken.

Indien het plan niet op de werkplek is, is dat gelijk te stellen aan het plan dat niet is opgesteld.

Indien een calamiteitenplan onvolledig is, hangt het van het gebrek af of een voorwaardelijke intrekking volstaat.



Dit zal per geval beoordeeld moeten worden.

d) Instructie

De opleiding die de werknemers krijgen is per definitie algemeen. Over de concrete werkwijze in het bedrijf zullen zij geïnstrueerd moeten worden. De onderwerpen waarover de werknemers instructie moeten krijgen zijn veel en gevarieerd. De werknemers moeten in ieder geval het werkplan kennen. Verder moeten zij instructies krijgen over het gebruik van de concrete middelen waarmee zij werken. Ook moet duidelijk zijn met wie zij contact moeten opnemen bij problemen.

Bij de meeste afwijkingen omtrent de instructies zal waarschuwing een aanvaardbare sanctie zijn.
--

Overlap

Het is mogelijk dat een norm onder meerdere clusters valt. In dat geval zal voor de meest vergaande sanctie gekozen worden. Dit volgt immers uit de ernst van de overtreding.

Bijzondere omstandigheden

Het is mogelijk dat zich in een concreet geval bijzondere omstandigheden voordoen die reden zijn om van de lijsten af te wijken, omdat in het concrete geval toepassing van de lijst tot onevenredige gevolgen leidt. Bijzondere omstandigheden zijn omstandigheden die niet veel voorkomend zijn. Indien er al sprake is van bijzondere omstandigheden, zal dit niet snel leiden tot onevenredigheid. Het belang van het leven en de gezondheid van mensen en dat de overheid moet kunnen vertrouwen op de certificaathouder maakt dat in verreweg de meeste gevallen de gevolgen van de sancties evenredig zijn. Het belang van het bedrijf om ongestoord actief te zijn, geld te verdienen of zijn activiteiten voort te zetten is niet een belang dat afwijken van de lijst rechtvaardigt.